



Inspectoratul Școlar Județean Dolj
Colegiul Național „Elena Cuza”
Craiova, str. Mihai Viteazul, nr. 12
Telefon: 0351/170381
Fax: 0251/416353
Adresa WEB: www.elenacuza.ro



RAPORT ANUAL ASUPRA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ANUL ȘCOLAR 2025-2026 COLEGIUL NAȚIONAL „ELENA CUZA”, CRAIOVA

1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Unitatea noastră școlară a acordat o atenție deosebită încadrării în parametrii prevăzuți pentru domeniul educației. În acest sens s-a urmărit realizarea obiectivelor prin acțiuni concrete.

1.1. Realizarea documentelor de proiectare managerială

a. Baza conceptuală

La baza întregii activități desfășurate în școală au stat următoarele documente (conform cărora au fost elaborate documentele manageriale ale școlii):

- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023**, cu normele de aplicare corespunzătoare;
- Ordinul ministrului educației nr. 5.726 din 6 august 2024, privind aprobarea Regulamentului-cadru de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar;
- Regulamentul de Organizare și Desfășurare a Inspecției Școlare.
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar.
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale la clasa a II-a, a IV-a, a VI-a, a VIII-a.
- Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul 2025-2026.
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de Bacalaureat 2026;
- Metodologii și regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă publicate în Monitorul Oficial;
- Raportul I.Ș.J. Dolj, privind starea învățământului
- Curriculum Național, Planuri Cadru de învățământ pentru învățământul preuniversitar
- Ordine, circulare și ordonanțe M.E.
- Ordine privind regimul disciplinelor opționale, regimul claselor intensive și bilingve

b. Acțiuni prioritare propuse

Activitatea pentru anul școlar 2025-2026 a fost orientată permanent în sensul realizării unui demers didactic și educațional centrat pe următoarele priorități strategice:

- Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice;
- Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv-educativ;
- Elaborarea de standarde de predare și evaluare, în vederea atragerii elevilor către înalta performanță;
- Permanentizarea utilizării TIC, ca instrument de învățare;
- Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare;

Prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ - calitatea managementului școlar s-a concretizat în:

- Creșterea impactul activității asupra comunității locale, O.N.G.-uri, firme private etc.

- Strategiile și politicile de dezvoltare instituțională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunității locale, O.N.G.-urilor etc.
- Se urmărește calitatea actului educațional atât prin asigurarea unei baze materiale corespunzătoare, cât și prin asigurarea cu personal didactic ce prestează "servicii educaționale" de calitate;
- O gamă diversificată de educație formală și nonformală prin implicarea școlii în diverse programe educaționale naționale și internaționale;
- Lucrul în echipă la nivelul managerial;
- Echipa managerială este construită pe principiul competenței profesionale și al probității morale și a acțiunii în spirit de echipă; elaborarea de instrumente de evaluare pentru o monitorizare cât mai corectă a muncii fiecărui angajat;
- Decizii coerente și în deplină concordanță cu legislația școlară existentă;
- Dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe;
- Formarea continuă și dobândirea de competențe și abilități noi trebuie privită nu numai ca o obligație, ci și ca necesitate - de aceea, un număr destul de mare de profesori au urmat cursuri în acest sens. Aceste competențe sunt apoi aplicate în elaborarea de strategii educaționale și de dezvoltare a școlii.

c. Motivarea acestora prin diagnoza activității anterioare

Diagnoza mediului intern:

- *Cultura organizațională*
 - activitățile proiectate, precum și întreaga strategie de dezvoltare a unității școlare urmăresc păstrarea tradiției școlii de excelență în educație și promovarea valorilor etice;
 - gestionarea resurselor școlii este făcută, în limita posibilităților, în mod corect și eficient.
- *Dezvoltare curriculară*
 - s-au respectat planurile de învățământ pe ani de studiu, C.D.Ș.-urile sunt alese de către elevi în funcție de nevoile lor de dezvoltare;
 - oferta educațională prezintă în fiecare an noutăți, pentru a capta interesul elevilor – în special la limbile străine;
 - programul „Învățământ bilingv - francez” este operativ, prin susținerea examenului de bacalaureat cu mențiunea francofonă.
- *Resurse financiare*
 - bugetul de venituri și cheltuieli este corect întocmit, iar gestionarea lui se face în mod corect;
 - clădirea „Corp B” este câștigată în instanță de Mitropolia Oltenia, prin urmare, nu se poate investi;
 - fondurile de la Comitetul reprezentativ al părinților sunt gestionate legal (C.R.P. are personalitate juridică – Asociația „Elena Doamna”), dar există reticență din partea unor părinți în a contribui la acest fond;
- *Resurse umane*
 - În prezent, formarea continuă este unul din obiectivele echipei manageriale, astfel încât cadrele didactice să fie la curent cu noutățile din domeniul didactic și de specialitate;
 - Evaluarea anuală a cadrelor didactice se face pe baza fișelor de autoevaluare, respectându-se normele legale.

Diagnoza mediului extern :

IDENTIFICAREA COMUNITĂȚII

- Colegiul Național „Elena Cuza” se adresează cu oferta educațională nu numai comunității locale (Municipiul Craiova), ci și județului Dolj sau județelor limitrofe.
- Elevii din Craiova și județul Dolj sunt preponderenți, ei provenind din medii sociale diferite, dar având aceeași dorință de pregătire riguroasă în vederea continuării studiilor superioare și inserției sociale rapide.
- Poziția geografică a școlii este privilegiată – în centrul Municipiului Craiova și în apropierea unor centre culturale de mare importanță : Teatrul de Operă și Operetă “Elena Teodorini”, Muzeul de Artă, Filarmonica “Oltenia”, Teatrul Național ”Marin Sorescu”.

• ***IDENTIFICAREA NEVOILOR***

- Școala are o tradiție și un bun renume în studierea limbilor moderne ca instrument de lucru în diferite filiere : francofonă, anglo-saxonă, etc.
- Nevoia de formare în acest sens a făcut ca și alte școli de același grad (colegii naționale) să înființeze astfel de clase și, prin urmare, să apară concurența (Colegiul Național „Carol I”, Colegiul Național „Frații Buzzești”).
- Același lucru, dar în sens invers, s-a întâmplat cu specializarea matematică-informatică și cu studiul științelor exacte (matematică, fizică, chimie), deci apariția în Colegiul Național „Elena Cuza” a claselor cu astfel de specializări;
- Scăderea indicelui demografic a dus la ideea formării în școală a unei „pepiniere” pentru învățământul liceal și în consecință înființarea claselor primare și gimnaziale în ciuda faptului că zona prezintă o „îmbătrânire” accentuată;

- Elevii de la învățământul primar și gimnazial vin din toate cartierele orașului, criteriul de alegere a școlii fiind calitatea actului educativ.

- **IDENTIFICAREA CERERII DE EDUCAȚIE**

- În actuala etapă de dezvoltare a societății, informatica și cunoașterea unei limbi moderne de circulație internațională devin un nou „mod de comunicare” indiferent de domeniul profesional abordat – sunt oferite de către școala noastră prin specializările pe care le are.

- Activarea la Comunitatea Europeană presupune însușirea acestui „mod de comunicare” de către „cetățeanul european”, așa cum școala își propune să-l formeze.

- Colegiul Național „Elena Cuza” vine în sprijinul acestui important obiectiv al educației printr-o ofertă atât în dobândirea competențelor lingvistice (în limbile franceză, engleză, germană, spaniolă și extracurricular în limba chineză), cât și a competențelor și abilităților în tehnologia informației.

- Finalizarea cursului superior al liceului cu atestate profesionale certificate de M.E.N. dau posibilitatea utilizării acestora pe piața muncii și angajarea absolvenților, chiar înainte de finalizarea studiilor universitare.

1.2. Analiza activității desfășurate de conducerea unității

1.2.1. Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor

Activitatea din școală este împărțită în trei **compartimente**: învățământ, contabilitate și administrativ. În organizarea acestora s-au luat următoarele măsuri:

- S-a procedat la încadrarea cu personal calificat;
- S-au desemnat diriginții și învățătorii;
- S-au înființat comisiile metodice conform regulamentului, iar desemnarea responsabililor de comisii s-a făcut prin decizie a directorului, după consultarea cadrelor didactice, conform reglementărilor legale;
- Compartimentul administrativ a luat măsuri de gospodărire și întreținere a spațiilor existente. Comisiile și consiliile funcționează la nivelul unității de învățământ prin decizie a Directorului.

Consiliile ce funcționează în cadrul școlii sunt :

- Consiliul de Administrație – componența acestuia a fost stabilită conform precizărilor legale
- Consiliul Profesoral
- Consiliul pentru Curriculum – președinte prof. Liviu Cotfasă
- Consiliul Reprezentativ al Părinților
- Consiliul Elevilor – cu care conducerea școlii a ținut legătura permanent. Prin activitatea acestuia s-a reușit depistarea la timp a disfuncțiilor, reglarea unor conflicte și desfășurarea în condiții optime a procesului de predare - învățare - evaluare.

Comisiile ce funcționează în cadrul școlii sunt :

- *Comisia pentru Asigurarea și Evaluarea Calității* – responsabil prof. Simona Ghenea
- *Comisia metodică a învățătorilor* – responsabil institutor Silvia Popescu
- *Comisia metodică Limba română – Limba latină* – responsabil prof. Cristiana Lungu
- *Comisia metodică Limbi germanice* – responsabil prof. Camelia Cristea
- *Comisia metodică Limbi romanice* – responsabil prof. Monica Mitruț/ prof. Ivan Luiza
- *Catedra de Matematică* – responsabil prof. Vasile Roxana
- *Comisia metodică Fizică – Chimie - Biologie* – responsabil prof. Geanina Chirigiu
- *Comisia metodică Istorie – Geografie* – responsabil prof. Dumitrescu Marius
- *Comisia metodică Socio-umane – Religie* – responsabil prof. Nițescu Marinela
- *Comisia metodică Tehnologii* – responsabil prof. Bancu Liliana
- *Comisia metodică Educație fizică – Educație plastică - Educație muzicală - Educație tehnologică* – responsabil prof. Claudiu Mitru

• *Comisia diriginților, consiliere, orientare și activități extrașcolare*

Responsabil – prof. Monica Mitruț, coordonator programe și proiecte educative, școlare și extrașcolare/ prof. Dobrea Ana Maria, coordonator programe și proiecte educative, școlare și extrașcolare

Responsabil liceu – prof. Delia Gîdăr

Responsabil gimnaziu – prof. Trancă Georgiana

- *Comisia de mobilitate a personalului didactic* – președinte prof. Marius Dumitrescu
- *Comisia Paritară* – președinte prof. Delia Gîdăr
- *Comisia pentru control managerial intern* – președinte prof. Liviu Cotfasă

- *Comisia pentru elaborarea orarului si pentru asigurarea serviciului pe școală* – responsabil prof. Liviu Cotfasă
- *Comisia pentru întocmirea și aplicarea Regulamentului Intern* – responsabil prof. Dragomir Bertoni
- *Comisia de acordare a burselor, „Bani de liceu”, „EURO 200” și a altor forme de sprijin financiar și material acordat elevilor din învățământul de stat* – responsabil prof. Dragomir Bertoni
- *Comisia pentru prevenirea imbolnavirilor, a consumului de plante etnobotanice si educatia pentru viata a elevilor* – responsabil prof. Leila Podeanu
- *Comisia pentru combaterea absenteismului, abandonului școlar și urmărirea frecvenței* – responsabil prof. Marius Dumitrescu
- *Comisia pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar* – responsabil prof. Dragomir Bertoni
- *Comisia pentru analiza periodica a notării ritmice a elevilor* – președinte prof. Liviu Cotfasă
- *Comisia pentru pregătirea concursurilor, olimpiadelor școlare si a examenelor naționale* – prof. Ursu Adina
- *Comisia de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic* – președinte prof. Liviu Cotfasă
- *Comisia pentru perfectionare si formare continuă a personalului didactic didactic auxiliar și nedidactic* – președinte prof. Trancă Georgiana
- *Comisia pentru activitatea C.D.I.* – responsabil prof. Militaru Gabriela
- *Comisia pentru promovarea imaginii unității de învățământ și întreținerea paginii WEB* – președinte prof. Monica Mitruț
- *Comisia pentru management artistic pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare* – responsabil prof. Monica Mitruț, coordonator proiecte și programe educative, purtător de cuvânt/ prof. Dobrea Ana Mariaț, coordonator proiecte și programe educative, purtător de cuvânt
- *Comisia pentru proiecte internaționale* – responsabil prof. Militaru Gabriela, multiplicator de proiecte internaționale
- *Comisia pentru orientare școlara și profesională* – președinte prof. Liviu Cotfasă
- *Comisia pentru utilizarea tehnologiilor moderne AEL* – responsabil Cătălin Nițescu, analist programator
- *Comisia de Gestionare SIIIR* – responsabil Cătălin Nițescu, analist programator
- *Comisia pentru verificarea documentelor școlare și a actelor de studii* – președinte prof. Liviu Cotfasă
- *Comisia pentru primirea, verificarea și gestionarea actelor justificative privind naveta elevilor din unitate* – responsabil secretar Elena Fotescu
- *Comisia pentru PSI, Protecție Civilă și pentru Situații de Urgență* – responsabil prof. Daniela Voinea
- *Comisia pentru Siguranța Civică* – responsabil prof. prof. Daniela Voinea
- *Comitetul pentru securitate și sănătate în muncă* – responsabil administrator Gheorghe Enache
- *Comisia pentru recensământul populației școlare* – responsabil prof. Silvia Popescu
- *Comisia centrală de inventariere* – responsabil prof. Liviu Cotfasă, director
- *Comisia de casare pentru active fixe corporale și necorporale, materiale de natura obiectelor de inventar, materiale cu termen de folosință depășit, uzate sau deteriorate și care nu mai pot fi folosite* – președinte prof. Liviu Cotfasă
- *Comisia de recepție a valorilor materiale – active fixe corporale și necorporale, materiale de natura obiectelor de inventar* – președinte prof. Liviu Cotfasă
- *Comisia care gestionează valori materiale la nivelul unității* – președinte prof. Liviu Cotfasă
- *Comisia pentru achiziții publice în sistemul electronic de achiziții publice - SEAP* – președinte prof. Liviu Cotfasă
- *Comisia de recepție a lucrărilor de reparații curente, reparații capitale, investiții, consolidări, prestări de servicii* – președinte prof. Liviu Cotfasă

1.2.2. Repartizarea responsabilităților

În cadrul unității de învățământ au fost stabilite responsabilitățile, atât pentru membrii echipei manageriale și pentru cadrele didactice, cât și pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, prin fișa postului care a fost analizată și aprobată de către Consiliul Profesorat și Consiliul de Administrație. De asemenea, membrii Consiliului de Administrație au sarcini și responsabilități repartizate.

Responsabilitățile specifice au fost date prin decizii ale directorului unității de învățământ, iar la nivelul comisiilor metodice de către responsabilii fiecărei comisii. Astfel, fiecare angajat al unității de învățământ și-a cunoscut atribuțiile pe care le-a avut de îndeplinit.

Pentru buna desfășurare a activității în școală, au fost create o serie de comitete consultative și comisii pe diverse probleme. Fiecare responsabil de comitet sau comisie a raportat în cadrul ședințelor Consiliului Profesorat sau ale Consiliului de Administrație, modul cum s-a achitat de responsabilitățile și sarcinile primite.

Pentru buna desfășurare a serviciilor secretariat și contabilitate, activitatea a fost organizată pe domenii și responsabilități concrete, coordonator fiind secretarul șef, respectiv administratorul financiar șef.

Pentru pază și asigurarea securității elevilor și angajaților școlii, există norme 4 posturi de portar.

1.2.3. Organizarea timpului

Programul de funcționare al școlii a fost stabilit de la începutul anului școlar, în cadrul Consiliului de Administrație. Acesta fost împărțit pe două schimburi, ținându-se cont și de normele de igienă:

- schimbul I – orele 7.30 - 13.20 – clasele XI-XII și orele 8.30 - 12.30 învățământul primar
- schimbul II – orele 13.40 - 19.30 – clasele IX-X și învățământ gimnazial

Orarul școlii a fost realizat la timp, aducându-i-se mici modificări după definitivarea mișcării personalului didactic.

Unitatea de învățământ a funcționat de multe ori sâmbăta și duminica, deoarece s-au organizat concursuri, olimpiade, activități extracurriculare.

Atât personalul didactic auxiliar, cât și cel nedidactic, a fost repartizat să funcționeze pe tranșe orare în așa fel încât să fie asigurată permanența în școală, fapt ce a permis reglarea oricărui tip de disfuncționalitate, chiar în momentul în care aceasta a apărut.

1.2.4. Monitorizarea întregii activități: modalități, eficiență, identificarea disfuncțiilor anterioare

La nivelul unității de învățământ, activitatea a fost monitorizată de către director, fiind repartizate sarcini precise pentru fiecare membru al Consiliului de Administrație, precum și de Comisia pentru Asigurarea și Evaluarea Calității, căreia îi revine obligativitatea de a realiza periodic rapoartele de autoevaluare internă și elaborarea planurilor pentru îmbunătățirea permanentă a activității.

Monitorizarea activității s-a realizat prin efectuarea de asistențe și interasistențe la ore și activități extracurriculare, prin formularea de observații și recomandări și prin valorificarea acestora cu prioritate pe domeniile în care s-au semnalat disfuncții în perioada anterioară, ca: neimplicarea unor cadre, atingând o anume plafonare profesională, în finalizarea unor obiective și activități, lipsa unei comunicări între diriginți cu elevii cu probleme speciale și familiile acestora, lipsa de receptivitate la schimbarea de mentalitate și adaptare la schimbările impuse de reforma învățământului, uneori chiar eschivarea de la actul decizional.

Un alt instrument de evaluare a activității desfășurate sunt rapoartele cadrelor didactice, precum și ședințele de analiză a activității desfășurate la nivelul fiecărei catedre și comisii. Întreaga activitate a Colegiului Național „Elena Cuza” s-a desfășurat la standarde ridicate.

Nu s-au semnalat disfuncții în desfășurarea activităților.

1.3. Autoevaluarea activității manageriale

1.4. Identificarea punctelor tari și a punctelor slabe în activitatea de conducere. Asigurarea transparenței și a participării cadrelor și a părinților la actul decizional

Întreaga activitate a fost monitorizată permanent atât de către conducerea școlii, cât și de către responsabilii de comitete și comisii, secretar șef sau administrator, după caz. Monitorizarea s-a realizat prin colaborare permanentă, analize periodice, discuții individuale, asistențe la ore și activități extracurriculare, controlul săptămânal pentru personalul nedidactic, organizarea de ședințe de lucru.

S-a urmărit implicarea întregului personal în activitățile școlii, conștientizarea responsabilităților, dialogul permanent, schimbul de opinii.

Disfuncțiile au fost identificate la timp, remediate și nu s-au înregistrat conflicte în unitate.

Analiza SWOT a activității desfășurate la Colegiul Național „Elena Cuza” în anul școlar 2025-2026 scoate în evidență următoarele aspecte:

DEZVOLTARE CURRICULARĂ PUNCTE TARI PUNCTE SLABE	
• Oferta educațională a școlii se raportează la nevoile elevilor, părinților și ale comunității locale • Instituția dispune de material curricular adecvat profilurilor și specializărilor și în conformitate cu standardele ocupaționale naționale. • La nivelul fiecărei catedre există portofolii cu auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de teste.	
RESURSE UMANE – CADRE DIDACTICE PUNCTE TARI PUNCTE SLABE	

• Personalul didactic este calificat în proporție de 100 % • Ponderea cadrelor didactice titulare este de 90 % • Ponderea cadrelor didactice ce utilizează calculatorul este de 95% • Ponderea cadrelor didactice cu gradul didactic I este de peste 85 % • Ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de peste 35 %. • Ponderea cadrelor didactice care cunosc limbi străine este de 70%. • Ponderea mare a învățătorilor ce au facultate • Un număr foarte mare de profesori care au parcurs stagii de formare continuă cât și cursuri de perfecționare • Existența în cadrul școlii a unor profesori, care sunt metodiști pe specialități cât și realizatori de auxiliare curriculare • Există cadre didactice ce au a doua facultate sau au dublă specializare • Capacitatea managerială de a asigura transparența în actul decizional • Capacitatea majorității cadrelor didactice de a se adapta în timp scurt noilor cerințe de formare cerute de piața muncii	• Obligatorietatea meditațiilor particulare ca alternativă de îmbunătățire a creșterii salariului profesorului, lucru practicat de unele cadre didactice. • Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice.
RESURSE UMANE – ELEVI PUNCTE TARI PUNCTE SLABE	
• Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este de 80% • Existența unor elevi participanți și premiați la concursurile școlare, competiții, olimpiade • Dorința elevilor de-a se implica în activități extracurriculare și chiar în organizarea lor • Depășirea nivelului mediu pe țară în ceea ce privește rezultatele elevilor la examenul de absolvire a examenului național de bacalaureat și a evaluării naționale • Existența unor elevi care sunt membri ai unor O.N.G.-uri și cu o bogată experiență în activități cu caracter comunitar. • Regăsirea unui număr foarte mare de elevi (98%) în forme de învățământ superior.	• Lipsa performanțelor la anumite discipline, deși există potențial • Absenteismul ușor ridicat la elevii de liceu, mai ales la cei din clasele a XII-a • Problemele socio-economice ale familiilor din care provin o parte a elevilor noștri
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE PUNCTE TARI PUNCTE SLABE	
• Baza materială corespunzătoare cerințelor curriculare actuale, capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant • Existența laboratoarelor de informatică, fizică, chimie, biologie capabile să asigure un învățământ de calitate • Existența unei biblioteci deosebite (a doua ca mărime și valoare din categoria bibliotecilor școlare din județ) • Săli de sport și o sală de forță, dar și o bază sportivă modernă și cu instalație de nocturnă • Incinta exterioară este asigurată printr-un sistem de iluminare performant, 63 de camere video • Existența cabinetului medical • Dotarea școlii cu o sală de cantină și cămin • Nu există datorii financiare către terți	• Materialul didactic este insuficient la anumite laboratoare, cum ar fi cele de geografie, fizică și chimie.
RELAȚII COMUNITARE PUNCTE TARI PUNCTE SLABE	

• Periodic, Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile. • Întâlniri lunare cu Comitetul reprezentativ al părinților și consultații individuale cu părinții • Implicarea elevilor în programe cu acțiuni caritabile la cămine de bătrâni, orfelinate • Legătura foarte bună cu instituțiile universitare, astfel că elevul este informat despre dinamica ofertelor școlare și formarea continuă în vederea reorientării • Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfelinate etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor. • Prezența unui număr relativ mare de elevi în Consiliul Local al Copiilor.	• Implicarea colegiului în proces pentru recâștigarea spațiului corp B, aflat în proprietatea Mitropoliei, în urma deciziei judecătorești • Implicarea modestă a părinților și agenților economici în sprijinirea demersului de dezvoltare și modernizare a unității de învățământ • Legătura cu agenții economici (oferanții de pe piața muncii) este foarte slabă, astfel că elevul nu este informat despre dinamica acestora și nici despre formarea continuă în vederea reorientării
---	--

Având în vedere faptul că cei trei directori sunt promotorii unui stil managerial novator, dorința de perfecționare s-a făcut simțită pe parcursul întregului an școlar. Ea s-a manifestat atât prin colaborarea strânsă cu toți colegii directori de colegii și licee teoretice în special, cât și prin participarea la toate ședințele de instruire și alte activități organizate de I.Ș.J. Dolj.

Echipa managerială a trebuit să găsească cele mai adecvate modalități de introducere a schimbărilor, de antrenare a cât mai multor colegi în rezolvarea problemelor școlii, a conflictelor inerente și de promovare a noului în unitate. Considerăm că eforturile depuse de echipa managerială nu au fost zadarnice, întrucât activitatea instructiv - educativă din școala noastră se desfășoară într-un climat propice, lucru demonstrat și de rezultatele obținute în pregătirea cu elevii.

Ultima inspecție generală efectuată de I.Ș.J. Dolj, în februarie 2015, a apreciat întreaga activitate desfășurată de Colegiul Național „Elena Cuza” ca fiind *Foarte bună*, inclusiv activitatea managerială. În octombrie 2015 a avut loc evaluarea periodică a unității de învățământ (la 5 ani), de către ARACIP, la care s-au obținut numai calificative de „Foarte bine” și „Bine”, în special la evaluarea activității manageriale și dezvoltare instituțională.

Conștienți de faptul că oricând este loc de mai bine, perfecționarea noastră ca manageri va continua în plan personal, identificând deja necesitatea unui studiu suplimentar în domeniul organizării timpului și al negocierii.

1.5. Activitate de (auto)formare managerială

Activitatea managerială este o activitate complexă, care necesită o pregătire temeinică și permanentă. Pentru buna desfășurarea a activității manageriale, toți cei trei directori s-au preocupat permanent de cunoașterea condițiilor concrete existente în unitatea de învățământ, dar mai ales de specificitatea acestei instituții și a activității desfășurate în cadrul ei. O atenție deosebită a fost acordată cunoașterii cadrului legal care stă la baza întregii activități, atât pe componenta instructiv - educativă cât și pe cea financiar - contabilă și administrativă.

În calitate de cadre didactice, dar și de manageri de instituție școlară, directorii școlii au participat la cursuri de formare profesională și managerială, la consfăturile cadrelor didactice pe discipline și cicluri de învățământ, la ședințele cu directorii, cercul pedagogic unde au prezentat materiale de informare asupra legislației în vigoare în ceea ce privește transferul elevilor, din dorința de a aplica în unitate toate noutățile survenite în învățământ, dar și pentru formare individuală ca manageri și pentru a fi capabili și abilitați să ofere consultanță pe diverse probleme, personalului din subordine. În urma asistențelor la ore, dar și cu alte ocazii, managerii au oferit sprijin cadrelor didactice, în special celor tinere sau nou venite în unitate.

1.6. Plan de dezvoltare personală ca manager

Planul de dezvoltare personală ca manageri a vizat obiective specifice, dar și generale, cu finalizare imediată sau de perspectivă, având în vedere specificul unității școlare, resursele umane și financiare de care dispunem, cu accent pe atragerea de resurse financiare din sponsorizări, donații, resurse proprii, ca element de îmbunătățire a întregului management.

Ca direcții imediate de perfecționare, se urmărește perfecționarea în noua „Lege a Educației Naționale”, prin analizare și diseminarea normelor metodologice ce au apărut în acest moment.

2. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

2.1. Baza materială

Pentru fiecare din următoarele capitole, după caz, se va trece situația statistică, numeric sau procentual, stare, funcționalitate, eforturi pentru îmbunătățirea situației / stării, disfuncții, cauze.

2.1.1. Spații pentru învățământ

Colegiul Național „Elena Cuza” are o structură compusă din 3 corpuri destinate activității didactice, 1 pavilion cu spații administrative, 1 corp internat și teren de sport.

Spațiile destinate procesului didactic cuprind 42 săli de clasă, 10 laboratoare, 4 săli specializate, birouri. În anul școlar 2013-2014 au fost modernizate sălile de clasă aflate la etajul al doilea, iar în anul școlar 2014-2015 au continuat lucrările la sălile de clasă, cabinetul de limbi moderne și două laboratoare de informatică aflate la etajul întâi din corpul central, dar și restul spațiilor aflate la parter (trei săli de clasă, un laborator de informatică, cancelarie, secretariat, cabinete directori). S-a realizat complet sala de studiu pentru limba germană, utilată și mobilată corespunzător, s-au achiziționat videoproiectoare, cd-playere și calculatoare destinate laboratoarelor de informatică. În anul 2020 a fost realizată și sala de limba chineză, utilată și mobilată corespunzător. Toate sălile de clasă sunt dotate cu PC, kit audio-video pentru transmiterea orelor de curs în regim online, videoproiector.

Spațiile de învățământ dispun de o bază materială corespunzătoare, cu mobilierul și mijloacele de învățământ aferente desfășurării procesului instructiv-educativ. Pe lângă mobilierul nou, mobilierul mai vechi a fost reparat și recondiționat în proporție de 80%.

În unitatea de învățământ există apă curentă, gaz metan, energie electrică (cu rețea nouă bine dimensionată în corpurile consolidate sau în curs de consolidare și cu rețea slabă, veche, care cedează destul de ușor în sarcină în corpul central). S-a înlocuit conducta de gaz ce alimentează centrala proprie.

2.1.2. Biblioteca (inclusiv asigurarea manualelor școlare pentru elevi)

Biblioteca unității de învățământ este accesibilă tuturor elevilor, ea având o faimoasă locație, în corpul central. Funcționarea bibliotecii școlii este asigurată de o bibliotecară, cu program care acoperă câte o parte din ambele ture ale procesului de învățământ. S-a reorganizat spațiul bibliotecii, urmărindu-se crearea unei atmosfere plăcute, propice studiului.

Sistemul de evidență al fondului de carte, deși traditional, este bine pus la punct. Se are în vedere achiziționarea unui soft specializat pentru evidența informatizată a cărților din bibliotecă. În anul școlar 2025-2026 au fost înscriși ca utilizatori ai bibliotecii 950 elevi și profesori, au fost împrumutate aproximativ 5600 de publicații pentru studiu acasă sau în sala de lectură a bibliotecii.

Biblioteca s-a implicat în comandarea, gestionarea, repartizarea și recuperarea manualelor. Există amenajat Centrul de Documentare și Informare, în spațiile reabilite din Pavilionul Administrativ.

Pentru popularizarea colecțiilor bibliotecii și recâștigarea interesului elevilor pentru lectură, s-au organizat diverse activități educative.

2.1.3. Ateliere școlare / unități de microproducție

Nu este cazul

2.1.4. Internat

Internatul este amenajat complet, are mobilier corespunzător și funcționează la standarde foarte bune pentru cazarea elevilor școlii. Există și camere amenajate pentru închiriere persoanelor implicate în activități ale sistemului de învățământ.

2.1.5. Cantină

Cantina dispune de număr de 200 de locuri pe serie și a fost reabilitată complet. A fost achiziționată veselă, mobilier specific, fețe de masă, prosoape.

2.1.6. Baza sportivă

Colegiul Național „Elena Cuza” are o bază sportivă alcătuită din sală de sport, sală de gimnastică și sală de forță, cu vestiare, precum și terenuri de baschet, tenis, în aer liber. Baza sportivă este dotată cu sistem de iluminare nocturnă.

2.1.7. Ferma didactică

Nu este cazul

2.1.8. Terenuri agricole

Nu este cazul

2.1.9. Alte spații

Nu este cazul

2.2. Resurse financiare

2.2.1. Identificarea necesarului, pe capitole, conform proiectării bugetului anual

Pe anul 2024, Bugetul transmis de Primaria Municipiului Craiova este mai redus decât cel propus în proiect și este împărțit pe capitole astfel:

- Titlul II Cheltuieli cu bunuri și servicii 1328000 lei
- Titlu IX Asistență socială 193000 lei

Din creditele alocate pentru cheltuieli materiale, o parte a fost folosită pentru achitarea furnizorilor de încălzit, iluminat, apă, canal, salubritate, telefon, internet, materiale de întreținere și funcționare obiecte de inventar, deplasări, perfecționare, examen psihologic cadre didactice.

În anul școlar 2025-2026 s-au încasat venituri extrabugetare din închirieri de spații disponibile și din alte activități. Veniturile obținute din închirieri de spații au fost folosite pentru plata în completarea bugetului local a facturilor la gaze, energie electrică, apă, canal, salubritate, achiziționarea de furnituri de birou, materiale de curățenie, telefon, internet, alte bunuri și servicii cu caracter funcțional.

2.2.2. Identificarea resurselor, inclusiv extrabugetare

În anul școlar 2025-2026, activitățile aducătoare de venituri extrabugetare sunt închirierea camerelor de cămin și asigurarea meselor la cantină, precum și închirierile de spații disponibile.

Resursele financiare extrabugetare ale unității de învățământ au fost gestionate de către compartimentul financiar-contabil sub îndrumarea contabilului șef, dar sub atenta monitorizare a directorului. Toate sumele au fost cheltuite conform bugetului, dar s-a desfășurat o activitate intensă de atragere de sponsorizări care să contribuie la dezvoltarea unității de învățământ și la modernizarea spațiilor acesteia.

2.2.3. Analiza utilizării acestora. Motivație, eficiență

Proiectul Bugetului local pe anul 2026 a fost depus la PMC Craiova spre aprobare cu adresa nr. 14936/19.01.2026, respectiv pentru Proiectul pentru Bugetul venituri proprii cu adresa nr. 14925/19.01.2026.

Programul anual al achizițiilor publice este documentul intern care conține contractele de achiziție publică ce se intenționează a fi atribuite pe parcursul unui an bugetar. Cuprinde, pe lângă produsele/serviciile/lucrările ce se intenționează a fi achiziționate, codurile CPV ce le corespund acestora, data previzionată pentru începerea procedurii de atribuire. Acesta se întocmește de biroul Achiziții, pe baza referatelor de necesitate primite de la celelalte compartimente.

Programul anual al achizițiilor publice a fost elaborat conform Proiectului de buget aprobat de conducătorul unității și înregistrat cu nr. 203/22.01.2026 Buget local cheltuieli materiale, 205/22.01.2026 Buget activități venituri proprii și 204/22.01.2026 Buget local investiții și investiții venituri proprii.

Programul anual al achizițiilor publice a fost revizuit în conformitate cu bugetul repartizat de către PMC Craiova și înregistrat cu nr. 1802/14.05.2026 Buget local cheltuieli materiale, 1803/14.05.2026 Buget activități venituri proprii și 1804/14.05.2026 investiții venituri proprii.

3. RESURSE UMANE

3.1. Personal didactic

Colegiul Național „Elena Cuza” beneficiază de încadrare cu personal didactic titular, bine pregătit și cu preocupări permanente de perfecționare și formare profesională.

3.1.1. Încadrarea cu personal didactic

Încadrarea cu personal didactic a fost făcută în conformitate cu normele metodologice în vigoare, în consens cu I.Ș.J. Dolj care a aprobat statutul de funcții pentru anul școlar 2025-2026.

Total profesori calificați	108
1. Titlul științific „doctor”	3
2. Gradul didactic I	86
3. Gradul didactic II	12
4. Gradul didactic definitiv	6
5. Debutanți	1

Dificultățile în încadrare nu apar decât în momentul numirii unor persoane în funcții de conducere și control, pe catedrele acestora schimbându-se anual cadrele didactice înlocuitoare, unitatea școlară neavând dreptul de a angaja personal calificat bine pregătit profesional.

3.1.2. Activitatea consiliilor, comisiilor. Proiectare, analiză, eficiență

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Elena Cuza”, Consiliul profesoral, dar și catedrele / comisiile metodice și cele specifice, constituite conform prevederilor legale în vigoare, au funcționat în conformitate cu deciziile emise de directorul unității de învățământ și și-au îndeplinit atribuțiile specifice.

Activitatea comisiilor a fost proiectată în conformitate cu legislația în vigoare și nevoile de etapă ale școlii. Fiecare comisie și-a elaborat propriul plan managerial și operațional stabilindu-și obiective clare și precise pe care să le realizeze pe parcursul anului școlar.

Au fost realizate rapoartele de activitate, la nivelul fiecărei comisii, făcându-se analize pertinente și obiective asupra activității desfășurate de fiecare cadru didactic în parte, dar și de către responsabilul comisiei respective. Au fost subliniate punctele tari și punctele slabe, oportunitățile și direcțiile de urmat în continuare pentru îmbunătățirea performanțelor.

Notele de constatare ale inspectorului de sector dovedesc eficiența activității tuturor comisiilor.

3.1.3. Activitatea de (auto)perfecționare a cadrelor didactice

Obiectivele activității de formare continuă și de perfecționare a cadrelor didactice din Colegiul Național „Elena Cuza” Craiova sunt:

- informarea permanentă a cadrelor didactice în legătură cu oferta furnizorilor de formare acreditați (Casa Corpului Didactic Dolj, Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală Craiova, instituții de învățământ superior etc.);
- îndrumarea cadrelor didactice care doreau să se înscrie la examenele pentru obținerea gradelor didactice în activitatea de întocmire a dosarelor de înscriere și depunerea acestora la Inspectoratul Școlar Județean Dolj, Departamentul de Perfecționare și Formare Continuă;
- actualizarea permanentă a informațiilor referitoare la activitățile de formare continuă și perfecționare desfășurate de cadrele didactice din C.N. „Elena Cuza” Craiova în anul școlar 2025-2026;
- completarea corectă, completă și în termen a documentelor solicitate de către C.C.D. Dolj și echipa managerială a C.N. „Elena Cuza” Craiova.

În cadrul unității școlare, activitatea metodică și de perfecționare s-a desfășurat conform obiectivelor stabilite prin Programul Managerial al I.Ș.J.Dolj (inclusiv C.C.D. Dolj), Planurile Manageriale proprii și prin planurile proprii de muncă ale comisiilor pe arii curriculare și comisiilor metodice.

Perfecționarea prin grade didactice

Cadrele didactice care s-au înscris pentru obținerea gradelor didactice au fost informate în privința condițiilor de înscriere, a conținutului dosarului de înscriere, a modalității de completare a fișelor de înscriere. Prevederile metodologiei privind obținerea definitivării în învățământ și a gradelor didactice II și I au fost afișate la avizierul unității școlare.

Perfecționarea metodică și științifică

Profesorii Colegiului Național „Elena Cuza” sunt preocupați de continua perfecționare metodică și științifică. Pe această linie se înscriu participările la consfăturile anuale ale cadrelor didactice, la cercurile pedagogice, precum și la alte activități metodic-științifice în specialitate.

Poate fi apreciată pozitiv activitatea desfășurată pe arii curriculare și în comisiile metodice, deoarece în cadrul acestora s-au dezbătut noile programe, s-a convenit unitar asupra întocmirii planificărilor, s-au ținut lecții demonstrative, prilej cu care s-au realizat schimburi de experiență și s-au popularizat noutățile editoriale pedagogice și de specialitate.

La toate comisiile metodice, sub îndrumarea șefilor de comisii s-au desfășurat activitățile propuse: lecții demonstrative la diferite discipline de studiu; prezentări de referate; mese rotunde; dezbateri; activități demonstrative privind aplicarea noilor metodologii de lucru cu elevii conform prevederilor Curriculumului Național.

La nivel individual, fiecare cadru didactic/didactic auxiliar și-a identificat propriile nevoi de formare. Astfel, există cadre didactice care au ales să se perfecționeze prin doctorat, prin masterat, cursuri universitare și postuniversitare, participare / organizare de sesiuni metodic-științifice de comunicări, simpozioane, burse de perfecționare și stagii de studiu și de documentare, diferite proiecte și programe, realizate în țară și în străinătate toate cuprinse în rapoartele catedrelor și comisiilor metodice.

În acest an școlar, există cadre didactice care desfășoară activitate de **metodist** în cadrul I.Ș.J. Dolj, o parte dintre acestea fiind și **membrii în Consiliul consultativ** al disciplinei respective:

- Învățători: 2
- Limba română: 1
- Fizică: 1
- Chimie: 1
- Geografie: 1
- Istorie: 1
- Religie: 2

- Franceză: 2
- Spaniolă: 1
- Arte vizuale: 1
- Muzică: 1
- Lb. Germană: 1

De asemenea, sunt cadre didactice care desfășoară activitate de **îndrumător practică pedagogică** a studenților:

- Limba și literatura română: 1
- Lb. germană: 1
- Lb. spaniolă: 1
- Informatică: 1

3.2. Elevi

În cadrul Colegiului Național „Elena Cuza”, învățământul se desfășoară pe trei niveluri de învățământ : primar, gimnazial și liceal. Astfel în anul școlar 2025-2026 s-au înscris în cadrul acestei unități de învățământ un număr de **1742 de elevi**. Unitatea de învățământ are ca specific învățământul de cultură generală, având, pentru liceu filieră teoretică – profil real și profil umanist.

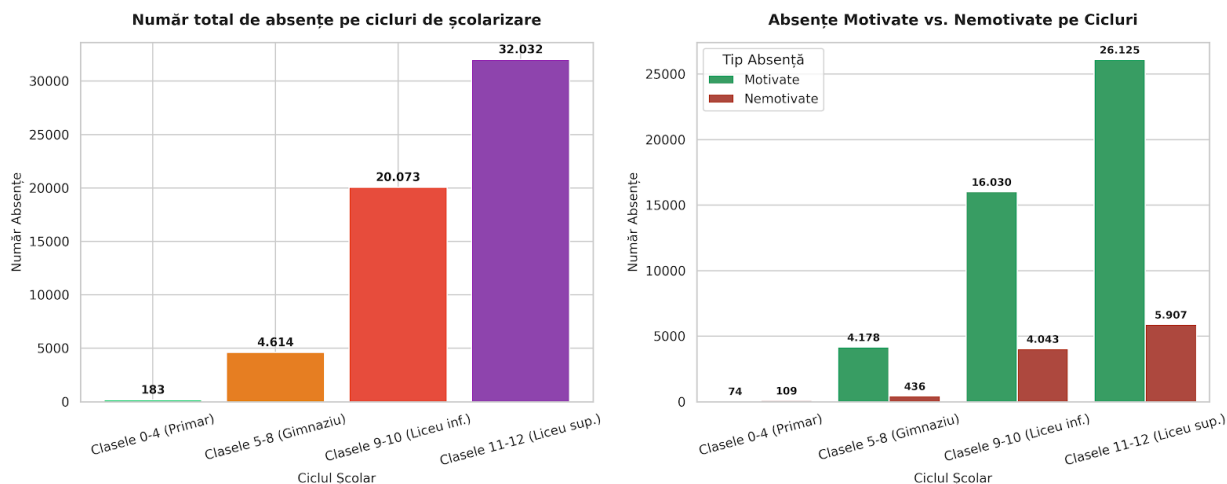
3.2.1. Identificarea și analiza tendințelor demografice din circumscripția școlară/zonă

Comparativ cu anii școlari precedenți se constată o scădere a numărului populației școlare. Acest lucru poate să afecteze numărul de clase sau de elevi/clasă la învățământul primar și gimnazial. Conducerea unității încearcă să asigure efectivele necesare prin atragerea copiilor din toată Craiova (la cererea părinților), nu doar a celor ce provin din zonă, dar nu putem spune că ne confruntăm cu situații deosebite în ceea ce privește numărul de clase pe niveluri de studiu.

3.2.2. Școlarizarea și frecvența

Unitatea noastră a școlarizat copiii de vârstă școlară care au depus cereri de înscriere (pentru ciclul primar și gimnazial) , iar înscrierea la grupa pregătitoare s-a făcut ținându-se cont de criteriile specifice propuse de școală și aprobate de ISJ Dolj, precum și pe cei repartizați computerizat pentru clasa a IX-a. La clasa pregătitoare, înscrierile s-au desfășurat conform calendarului elaborat de MEN, realizându-se planul de școlarizare propus – 3 clase pregătitoare, 8 clase a IX-a.

Având în vedere mărimea și complexitatea activității didactice, apreciem că școlarizarea și frecvența au fost foarte bune, cazurile în care elevii au lipsit au fost motivate, fiind în general de natură medicală. Comparând cu anul școlar trecut, numărul absențelor per total s-a încadrat în cifre sensibil egale.



3.2.3. Cauze ale absenteismului. Statistic, pe niveluri / clase, comparativ cu anul școlar

În urma analizelor efectuate, la nivelul Colegiului Național „Elena Cuza”, nu putem vorbi despre fenomenul de absenteism. Situația statistică precedentă scoate în evidență faptul că majoritatea absențelor acumulate de elevi au fost de natură medicală sau acumulate de elevii care au plecat la concursuri și olimpiade și care ulterior au fost motivate.

3.2.4. Abandonul școlar. Statistic, pe niveluri / clase, comparativ cu anul școlar trecut

În anul școlar 2025-2026 nu a fost înregistrat niciun caz de abandon școlar sau întreruperea frecvenței cursurilor.

3.2.5. Rezultate la învățătură. Statistic, pe niveluri / clase, comparativ cu anul școlar trecut

Pentru elevii ciclului primar, care au întâmpinat dificultăți în obținerea performanțelor școlare, institutorii au întreprins unele măsuri de ameliorare printr-un program de recuperare cum ar fi: sesizarea consilierului psihopedagog al școlii în vederea testării elevilor pentru determinarea naturii și cauzelor problemelor de învățare pe care le aveau, precum și solicitarea unor recomandări pentru începerea unui program de recuperare care s-a desfășurat pe parcursul anului.

Statistic, se constată că procentul elevilor cu medii între 9 și 10 este de 75,64% pe colegiu față de 82% anul școlar trecut, iar pe cicluri este următorul:

- ciclul primar: 87,5% - 2016-2017, 90% - 2017-2018, 66,99% - 2018-2019
- ciclul gimnazial: 74,7% - 2016-2017, 80% - 2017-2018, 82,84% - 2018-2019
- ciclul liceal : 80% - 2017-2018, 77,40% - 2018-2019

ceea ce dovedește că nivelul de cunoștințe al elevilor este ridicat.

3.2.6. Corigențe. Statistic, pe niveluri / clase, comparativ cu anul școlar trecut

O singură corigență înregistrată la clasa a X-a I. Cauzele acestei situații sunt imputabile în primul rând elevului, precum și părinților acestuia. Ca măsuri recuperatorii, cadrele didactice au planificat pregătiri suplimentare cu acești elevi, precum și lucrul diferențiat la clasă.

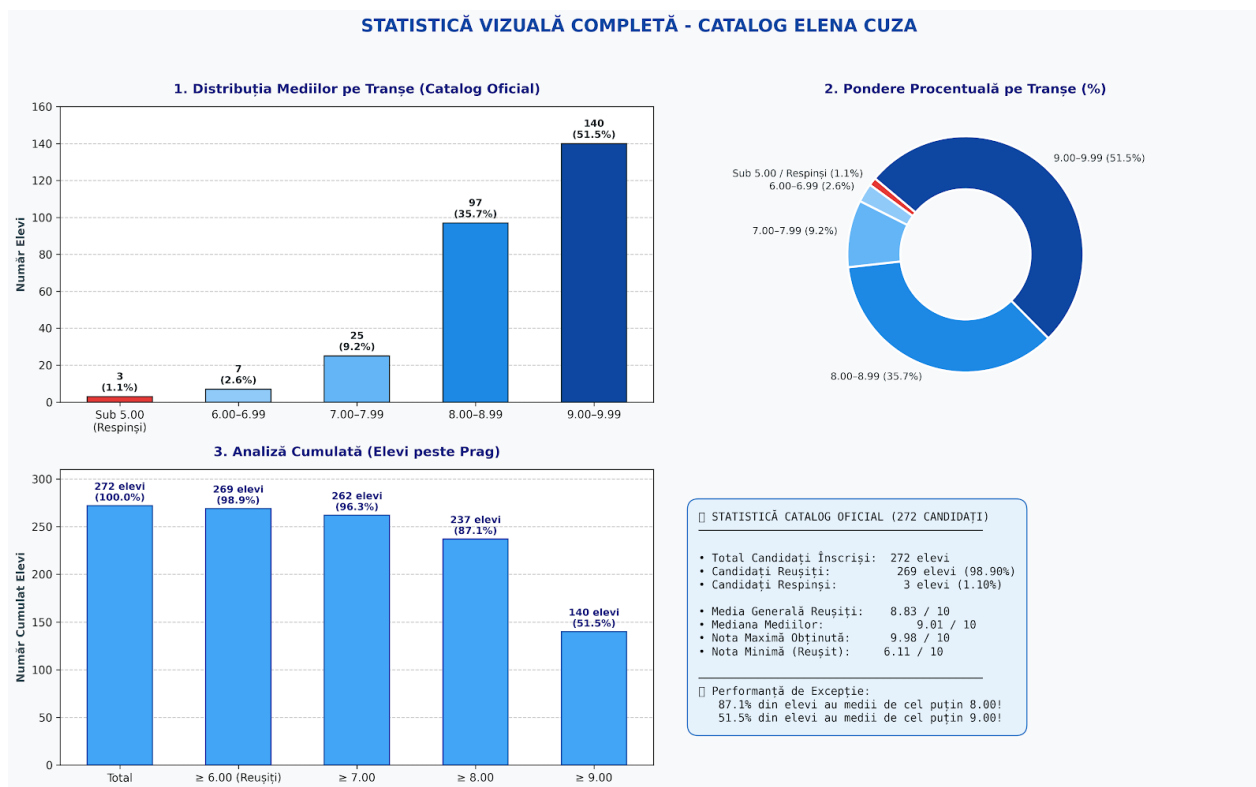
Diriginții au anunțat familiile elevilor cu corigențe sau cu situația neîncheiată, precum și programarea pregătirilor suplimentare propuse de școală.

3.2.7. Rezultatele obținute la concursuri și olimpiade școlare

Toate comisiile metodice din școală au întocmit programe de pregătire suplimentară cu elevii capabili de performanță, în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare, conform programărilor I.Ș.J. Dolj și calendarului M.E.

La concursurile desfășurate, elevii participanți s-au clasat pe locuri bune și foarte bune, dovedind o pregătire ce poate susține, în continuare, performanța.

3.2.8. Rezultatele obținute de elevi la bacalaureat



3.2.9. Inserția școlară / socială a elevilor după absolvire. Statistic

În vederea orientării elevilor de liceu către o anumită instituție de învățământ superior, școala a invitat mai multe facultăți la întâlniri cu elevii claselor a XII-a, pentru a-și putea prezenta oferta educațională pentru anul universitar 2025-2026.

3.3. Încadrarea cu personal didactic auxiliar

Încadrarea cu personal didactic auxiliar a fost făcută în conformitate cu normele în vigoare, respectându-se întocmai numărul de posturi aprobate de I.Ș.J. Dolj:

1. Administrator financiar I, S – 1 post – contabil șef
2. Administrator financiar I, S – 1 post
3. Secretar I, S – 1 post – secretar șef
4. Secretar II, S – 1 post
5. Secretar IA, M – 1 post
6. Laborant IA, M – 1 post (chimie + fizică)

7. Analist IA, S – 1 post
8. Bibliotecar I,S – 1 post
9. Administrator de patrimoniu I,S – 1 post
10. Pedagog I, M – 1 post
11. Supraveghetor I, M – 1 post

3.4. Încadrarea cu personal nedidactic

Încadrarea cu personal nedidactic a fost făcută în conformitate cu normele în vigoare, respectându-se întocmai numărul de posturi aprobate de I.S.J. Dolj. Astfel, școala are încadrat următorul personal nedidactic: 13 posturi îngrijitoare, 3 posturi muncitori calificați, 2 fochiști, 4 posturi paznic, 2 bucătari și 1 magaziner.

4. DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV - EDUCATIV

4.1. Calitatea proiectării didactice. Analiză pe discipline

Documentele de planificare și proiectare a activității didactice au fost realizate la nivelul fiecărei catedre/comisii metodice, conform curriculum-ului național pentru fiecare disciplină, dar și cu respectarea metodologiei specifice pentru elaborarea acestor documente pe niveluri de învățământ. De asemenea, s-a ținut cont de precizările făcute de I.Ș.J cu prilejul consfățuirilor la nivelul disciplinei, dar și raportându-se la profilul psihologic al clasei.

Fiecare responsabil de catedră /comisie metodică a monitorizat această activitate, a vizat documentele specifice și a întocmit dosarul cu documentele de planificare și proiectare a activității didactice.

În cadrul inspecțiilor tematiche și de specialitate a fost apreciată calitatea proiectării didactice, la toate nivelurile: proiectare calendaristică, proiecte ale unităților de învățare, proiectări la nivel de catedre și comisii metodice.

În urma analizei efectuate s-a constatat că materia a fost parcursă în întregime de către toți elevii școlii, sub îndrumarea atentă a cadrelor didactice, conform proiectării didactice.

4.2. Concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a unității

În proiectul de încadrare al școlii cu personal didactic, pentru anul școlar 2025-2026, s-a avut în vedere respectarea proporției privind curriculum-ul național și curriculum la decizia școlii, în deplină conformitate cu precizările din planurile cadru de învățământ în vigoare. S-a respectat de asemenea proporția și în cadrul disciplinelor din ariile curriculare.

În momentul stabilirii Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026, al unității noastre școlare, s-a avut în vedere concordanța deplină cu prevederile curriculum-ului național. În a doua parte a anului școlar s-a stabilit și curriculum la decizia școlii, prin consultarea cadrelor didactice, elevilor și părinților, apoi a fost aprobat de Consiliul de curriculum și Consiliul profesoral. La atribuirea numărului de ore de C.D.Ș. se va ține cont și de încărcarea ca număr de ore a claselor, având în vedere că la clasele de bilingv oricum sunt mai multe ore prevăzute decât la clasele normale, și care depășesc numărul maxim de ore pe clasă – conform precizărilor din anexele la Planurile de încadrare în vigoare. În mod deosebit se va aborda și problema opționalelor de la clasele bilingv franceză, cuprinse în proiectul francez prin care absolvenții primesc mențiunea „bacalaureat francofon”.

4.3. Prezentarea opționalelor / pachetelor de opționale. Statistic, nominal pe ani de studiu. Motivație, eficiență. Modalități de promovare a ofertei educaționale.

Pentru acest an școlar, fiecare disciplină de învățământ, începând cu învățământul primar, gimnazial și liceal, și-a propus discipline opționale care să vină în sprijinul dezvoltării individuale a elevilor, dar care să și contribuie la obținerea de performanțe școlare. Astfel au fost propuse și realizate discipline opționale de către profesorii de matematică, fizică, chimie, biologie, discipline socio-umane, limbi moderne, informatică etc.

OFERTA CURRICULARĂ

Curriculum la decizia școlii An școlar 2025-2026

Nr. Crt.	Denumire opțional	Clasa
1	Mai întâi caracterul	CPA
2	Lumea poveștilor	CPB
3	Start în aventura cunoașterii Universului	CPC
4	Mai întâi caracterul	III A
5	Mai întâi caracterul	III B
6	Mai întâi caracterul	III C
7	Istorie	XII A
8	Istorie	XII B
9	Istorie	XII C

10	Istorie	XII D
11	Geografie	XI B
12	Dezvoltarea competențelor lingvistice în limba engleză	IX G
13	Dezvoltarea competențelor lingvistice în limba engleză	IX H
14	Geografia Marii Britanii și SUA	IX C
15	Tehnici de redactare în limba engleză nivel B1	IX C
16	Literatură și cinematografie	X G
17	Tehnici de redactare în limba engleză nivel B2	X C
18	Istoria Angliei și a SUA	X C
19	Tehnici de redactare în limba engleză nivel C1	XI C
20	Elemente de cultură și civilizație engleză	XI C
21	Tehnici de redactare pentru examenele CAE/IELTS/Bacalaureat	XII C
22	Elemente de cultură și civilizație engleză	XII C
23	Geografia țărilor germanofone	IX I
24	Gramatica limbii germane	IX I
25	Istoria Germaniei	X I
26	Germana cotidiană	X I
27	Cultură și civilizație germană	XI I
28	Tipare conversationale în limba germană	XI I
29	Cultură și civilizație germană	XII H
30	Tipare conversationale în limba germană	XII H
31	Complemente de matematică	XI F
32	Complemente de algebră și analiză matematică	XI H
33	Complemente de algebră și analiză matematică	XI I
34	Sinteze de Bac	XII E
35	Sinteze de Bac	XII F
36	Mate Pro Bac	XII G
37	Mate Pro Bac	XII H
38	Mate Pro Bac	XII I
39	Morfosintaxă	XI C
40	Morfosintaxă	XII A
41	Morfosintaxă	XII B
42	Morfosintaxă	XII D
43	Limba și literatura română	XI F
44	Limba și literatura română	XII H
45	Limba și literatura română	XII G
46	Limba și literatura română	XII F
47	Limba și literatura română	XII I
48	Tehnici și metode DELF A2	IX D
49	Geografia Franței	IX D
50	Tehnici și metode DELF B1	X D
51	Istoria Franței	X D
52	Tehnici și metode DELF B2	XI D
53	Modul interdisciplinar bilingv	XI D
54	Societate și dezvoltare durabilă	XI D
55	Europeenii în istoria lumii	XI D
56	Cultură și civilizație europeană	XI A
57	Tehnici și metode DELF B2+	XII D

58	Franța și Uniunea Europeană – dinamici de dezvoltare și mondializare	XII D
59	Aspecte pentru înțelegerea sec. XX	XII D
60	Tehnici și metode DELE A2	IX B
61	Geografia Spaniei	IX B
62	Tehnici și metode DELE B1	X B
63	Istoria Spaniei	X B
64	Tehnici și metode DELE B2	XI B
65	Cultură și civilizație spaniolă	XI B
66	Tehnici și metode DELE B2+	XII B
67	Cultură și civilizație spaniolă	XII B
68	Baschet în liceu	X H
69	Baschet în liceu	XI H
70	Baschet în liceu	XII A
71	Baschet în liceu	XII C
72	Baschet în liceu	XII E
73	Baschet în liceu	XII G
74	Baschet în liceu	XII H
75	Baschet în liceu	XI A
76	Baschet în liceu	XI G
79	Armonia în muzică	XII A
80	Armonia în muzică	XII B
81	Reacții redox în chimia organică	XI H
82	Tipuri de itemi utilizați în chimia organică	XII H
83	Reacții redox în chimia organică	XI G
84	Tipuri de itemi utilizați în chimia organică	XII G
85	Tipuri de itemi folosiți în fizică	XI G
86	Secretele rezolvării problemelor de fizică	XII I
87	Activități de investigare experimentală în biologia umană	XI H
88	Activități de investigare experimentală în biologia umană	XI G
89	Activități de investigare experimentală în biologia umană	XI I
90	Tipuri de itemi folosiți în biologie	XII H
91	Activități de investigare experimentală în biologia umană	XI F
92	Analiza algoritmilor	IX E
93	Analiza algoritmilor	IX F
94	Analiza algoritmilor	X E
95	Analiza algoritmilor	X F
96	Tipuri de itemi la informatică	XII E
97	Tipuri de itemi la informatică	XII F
98	Comunicare și dezvoltare personală	XI C
99	Managementul proiectelor	XII D
100	Managementul emoțiilor	XI A
101	Elemente de logică și limbaj în argumentare	XII A
102	Drept internațional Umanitar	XII G
103	Lb. Chineză	V A
104	Lb. Chineză	IX A
105	Lb. Chineză	VIII A/B
106	Lb. Chineză	X A
107	Rădăcini latine în cultura și civilizația românească	VI A

108	Rădăcini latine în cultura și civilizația românească	VI C
109	Rădăcini latine în cultura și civilizația românească	VII A
110	Rădăcini latine în cultura și civilizația românească	VII B
111	Rădăcini latine în cultura și civilizația românească	VII C
112	Rădăcini latine în cultura și civilizația românească	VIII A/B
113	Lb.latină	XI A
114	Lb.latină	XI B

Conform calendarului cuprins în *Regulamentul de avizare a propunerilor de curriculum la decizia școlii*, au fost stabilite și curriculum la decizia școlii pentru anul școlar 2025-2026, prin consultarea cadrelor didactice, elevilor și părinților.

4.4. Calitatea predării. Analiză pe discipline

După cum s-a specificat deja, unitatea noastră școlară are o încadrare cu personal didactic calificat, în mare majoritate titular și cu o pregătire de specialitate foarte bună. În proporție de 68% cadrele didactice din școala noastră au gradul didactic I. Prin urmare, cu foarte rare excepții a căror rezolvare este monitorizată permanent, calitatea predării a fost foarte bună. Toate cadrele didactice ale școlii au respectat programa școlară, având grijă să o parcurgă ritmic, încadrându-se în termene. Evaluarea s-a făcut ritmic.

Statisticile prezentate anterior sperăm că demonstrează faptul că în unitatea noastră calitatea procesului instructiv – educativ reprezintă o prioritate.

De-a lungul acestui an școlar, asistențele la clasă au demonstrat faptul că, indiferent de numărul de ani petrecuți în slujba învățământului, cadrele didactice din unitatea noastră sunt interesate de autoperfecționare și de corelarea vechilor metode de predare cu cele noi, impuse de schimbările intervenite în urma implementării Reformei, fapt ce se regăsește în îmbunătățirea procesului instructiv – educativ. S-a putut observa preocuparea de a aborda conținuturile învățării în strânsă legătură cu particularitățile de vârstă ale elevilor, dar și cu ale colectivului de elevi al fiecărei clase, accesibilitatea discursului didactic, organizarea clasei de elevi și a activității de învățare pe grupuri, perechi, frontală sau individuală, integrarea mijloacelor de învățământ în lecție, acțiuni strategice de dezvoltare, impunere, diferențiere, evaluare, creare și menținere a unui climat afectiv permisiv, motivațional.

COMISIA METODICĂ LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII:

a) proiectare, organizare

Activitatea catedrei de limba și literatura română a cuprins:

- o adaptare personalizată a documentelor de proiectare didactică, utilizarea adecvată a manualelor alternative ca instrumente de realizare a obiectivelor curriculare, respectând concordanța dintre conținuturi - activități de învățare - modalități de evaluare

- o componenta acțional – pragmatică a vizat realizarea obiectivelor cadru și de referință specifice disciplinei și anului de studiu, proiectarea unor activități de învățare diverse, adaptate tipului de lecție, clasei, particularităților individuale ale elevilor, folosind resursele reale ale școlii, originalitate în abordarea conținuturilor, având ca țintă atragerea și motivarea elevilor

b) calitatea predării

- o s-a urmărit dezvoltarea gândirii logice, problematizante, prin înțelegerea noțiunilor, realizarea de corelații intra-, trans- și interdisciplinare, utilizarea conceptelor în contexte diferite, elevii fiind astfel sprijiniți să-și îmbunătățească rezultatele școlare, să aibă încredere în forțele proprii și să dobândească stimă de sine

- o eficiența evaluării formative s-a evidențiat prin preocuparea pentru diversificarea și folosirea unor forme variate de evaluare, tradiționale și alternative, centrate pe formarea de competențe; în acest context am realizat testarea inițială și am adaptat conținuturile la nivelul fiecărei clase;

- o conținutul și caracterul creativ, stimulat al temelor de acasă și modul în care acestea contribuie la dezvoltarea strategiilor de adaptare și integrare în diferite contexte sociale:

- o ca urmare a cursurilor de formare și a experienței dobândite, relația profesor-elev, manifestată într-un climat socio-afectiv prielnic, a determinat descoperirea și dezvoltarea capacităților individuale ale elevilor

c) metode folosite, resurse umane, financiare, dotări folosite

Focalizarea demersului didactic s-a concentrat pe următoarele aspecte:

- Cultivarea interesului pentru lectură
- Însușirea gustului estetic prin valori specifice domeniului literaturii
- Stimularea gândirii reflexive și critice prin lectura textelor

- Cultivarea sensibilității, formarea de reprezentări culturale privind evoluția literaturii
- Conștientizarea și asumarea valorilor spirituale, etice și estetice ale spațiului autohton, exprimate în diverse tipuri de artă
- Argumentarea propriilor opinii
- Însușirea unui vocabular adecvat cerințelor societății moderne - fundament al terminologiei neologismelor actuale
- Exprimarea corectă prin cunoașterea etimologiei cuvintelor, a evoluției sensurilor și a mecanismului de formare
- Însușirea și practicarea diverselor strategii de comunicare

Cadrele didactice din comisie au fost preocupate de a implementa metode și strategii de predare moderne și variate, de a stimula motivarea elevilor în a studia, de a încuraja elevii să argumenteze în scris sau oral, propriile opinii asupra unor subiecte ce țin de domenii tematice familiare, de a cultiva plăcerea de a citi, a gustului estetic.

Prin parcurgerea conținuturilor disciplinei, prin proiectarea, dezvoltarea și evaluarea activităților de învățare, s-a urmărit formarea, diversificarea și aprofundarea unor reprezentări culturale privind evoluția și valorile culturii și civilizației române, culturii și civilizației europene

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

Prin activitatea consecventă a cadrelor didactice, s-a realizat un grad mare de promovare la disciplinele predate. Cele mai multe corijențe, fără a reprezenta însă un număr îngrijorător, s-au înregistrat la gimnaziu.

În vederea pregătirii examenelor naționale, profesorii de la clasele terminale au realizat pregătire suplimentară cu elevii și au urmărit atât parcurgerea conținuturilor prevăzute de programa școlară pentru anul în curs, cât și recapitularea conținuturilor din anii anteriori.

În urma simulărilor examenelor naționale, s-au elaborat planuri remediale pentru elevii claselor a

VIII-a și a XII-a.

ACTIVITATEA DE PERFORMANȚĂ

Reluarea competițiilor școlare a prilejuit cadrelor didactice din comisia noastră reluarea activității de performanță cu elevii, obținând rezultate foarte bune:

OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – FAZA JUDEȚEANĂ:

ANDRIESCU CORINA: Premiul III, etapa județeană, Dimian Denis, clasa a X a A

LAZĂR EMA: Marancea Iris, mențiune OLRR, clasa a 6-a B

OLIMPIADA NAȚIONALĂ ‘LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ’

ANDRIESCU CORINA: Mențiune, etapa județeană, Dimian Denis, clasa a X a A

TRINCĂ ILEANA: Mențiune : Șotea-Anghel Evelyne, clasa a VI-a

LAZĂR EMA: Mențiune: Dobran Alexia, mențiune OLAV, clasa a 8-a C

Iordache Cezara, clasa a 6-a B

OLIMPIADA INTERDISCIPLINARĂ ‘CULTURĂ ȘI SPIRITUALITATE ROMÂNEASCĂ’

TRINCĂ ILEANA : PREMIUL I , Ciobanu Iulia Gabriela, clasa a VI-a, participare la faza națională unde a luat două premii speciale

Mențiune: Dumitrana Mihai, clasa a VII-a

LAZĂR EMA: Mențiune: Ghereben Natalia, clasa a 9-a E

ANDRIESCU CORINA: - Premiul III, etapa județeană, Răduică Briana, clasa a XII a C

-Premiul III, etapa județeană, Dimian Denis, clasa a X a A

OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBI CLASICE

TOTU LIANA: :PREMIUL II: Ciu Karina, Popa Serafim-mentiune,Averis Andreeas -.

Mențiune: Dincă Aylin, Popa Serafim, Averis Andreas

ALTE CONCURSURI :

ANDRIESCU CORINA : Concursul Național Interdisciplinar Cultură și Civilizație în România

-Premiul I, etapa județeană, echipaj C.N.Elena Cuza: Nicolae Teodora, Boroată Anastasia și Mare Elena Carina, calificare etapa națională

-Mențiune, etapa națională echipaj C.N.Elena Cuza: Nicolae Teodora, Boroată Anastasia și Mare Elena Carina

TRINCĂ ILEANA : Premiul special Ghijură Eva Maria, clasa a VI-a la Concursul Național cu participare internațională ”Basmale Reginei Maria”

LAZĂR EMA: Concursul interjudețean “ Apreciem diversitatea multiculturală “:Nedelcu Maya, premiul I, clasa 6B

Călinescu Mata, premiul II, clasa a 8-a C

MANAGEMENTUL CARIEREI

În anul școlar 2025-2026, cadrele didactice din comisia de limbă și comunicare au organizat cercul pedagogic la nivel județean cu tema: *Comprehensiunea mesajului scris din textele literare și nonliterare.*

Cadrele didactice din comisia de limbă și comunicare manifestă în permanență dorința de autoperfecționare, participând la cursuri și webinare organizate de CCD sau alte instituții de profil:

Profesor **URSU MIHAELA-ADINA**

- Certificat of Attendance – conferences organised by Erasmus+ courses by Primera – 10.09.2026.
- Participare la cursul de formare „OneStep: Explorând educația digitală”, data 15/09/2025, organizator Twinkl România.
- Certificat of Attendance – conferences organised by Erasmus+ courses by Primera – 18.12.2025.
- Absolvirea programului pentru dezvoltare profesională continuă „DIGI PROF EDU – dezvoltarea competențelor digitale pentru cadre didactice în educație” (cu durata de 84 de ore, desfășurat în sistem online), în perioada 01.09.2025 – 22.09.2025, organizator: Asociația Pentru Dezvoltare Durabilă în Educație
- Realizarea Resursei Educaționale Deschise cu titlul: „Metode utilizate în evaluare” (în cadrul proiectului e-PROFESOR, axat pe dezvoltarea resurselor pentru învățare), data acordării: 08.01.2026, organizator: Asociația AS 2001 Alba Iulia (în parteneriat cu Federația Pentru Dezvoltare Durabilă în Educație).
- Participare la Masa Rotundă Județeană „Voluntariat și acțiuni comunitare” (ediția a III-a), organizat de școala noastră - Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, în data de 23.01.2026.
- Certificat of Attendance – conferences organised by Erasmus+ courses by Primera – 29.01.2026.
- Certificat of Attendance – conferences organised by Erasmus+ courses by Primera – 26.02.2026.
- Absolvirea cursului de formare continuă „Educația interculturală prin dialog și competențe de comunicare” (durata: 25 de ore, calificativ Foarte bine), desfășurat în perioada 02 martie 2026 – 07 martie 2026 de către Casa Corpului Didactic (CCD) Dolj (sub egida Ministerului Educației și Cercetării), cu ocazia Zilei Internaționale a Francofoniei – ediția 2026, realizat de Echipa SELLification4EDUcation.
- Participarea la webinarul „Informații false și metoda SIFT”, data desfășurării 26.03.2026, organizator Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație EDUMI.
- Participare la conferința națională „DIGITREND – Educația în transformare” organizată în cadrul proiectului DIGITREND – Tendințe digitale în educație (PNRR) desfășurată online în data de 27 martie 2026.
- **Participare - „Dezvoltarea competențelor transversale ale personalului din învățământul preuniversitar” (CONFERINȚĂ NAȚIONALĂ)** - desfășurată în decembrie 2025 la CN „Elena Cuza” - activitatea este cuprinsă în *Calendarul activităților științifice, metodice și culturale desfășurate la nivel județean/interjudețean/național/internațional în anul școlar 2025-2026 în județul Dolj*.
- **Participare - „Rădăcinile gândirii critice și dezvoltarea raționamentului prin lectură – cartea tipărită sau e-book”** - MASĂ ROTUNDĂ LA NIVEL REGIONAL - desfășurată în aprilie 2026 la CN „Elena Cuza” - activitatea este cuprinsă în *Calendarul activităților științifice, metodice și culturale desfășurate la nivel județean/interjudețean/național/internațional în anul școlar 2025-2026 în județul Dolj*.
- **Participare - „Metode și strategii de structurare a materialelor didactice în învățământul preuniversitar”** - SIMPOZION INTERNAȚIONAL desfășurat în data de 20.05.2026 la CN „Elena Cuza”, activitatea este cuprinsă în *Calendarul activităților științifice, metodice și culturale desfășurate la nivel județean/interjudețean/național/internațional în anul școlar 2025-2026 în județul Dolj*.

POPESCU MARILENA

- Certificat of Attendance – conferences organised by Erasmus+ courses by Primera – 10.09.2026.
- Participare la cursul de formare „OneStep: Explorând educația digitală”, data 15/09/2025, organizator Twinkl România.
- Certificat of Attendance – conferences organised by Erasmus+ courses by Primera – 18.12.2025.
- Absolvirea programului pentru dezvoltare profesională continuă „DIGI PROF EDU – dezvoltarea competențelor digitale pentru cadre didactice în educație” (cu durata de 84 de ore, desfășurat în sistem online), în perioada 01.09.2025 – 22.09.2025, organizator: Asociația Pentru Dezvoltare Durabilă în Educație
- Realizarea Resursei Educaționale Deschise cu titlul: „Metode utilizate în evaluare” (în cadrul proiectului e-PROFESOR, axat pe dezvoltarea resurselor pentru învățare), data acordării: 08.01.2026, organizator: Asociația AS 2001 Alba Iulia (în parteneriat cu Federația Pentru Dezvoltare Durabilă în Educație).
- Participare la Masa Rotundă Județeană „Voluntariat și acțiuni comunitare” (ediția a III-a), organizat de școala noastră - Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, în data de 23.01.2026.
- Certificat of Attendance – conferences organised by Erasmus+ courses by Primera – 29.01.2026.
- Certificat of Attendance – conferences organised by Erasmus+ courses by Primera – 26.02.2026.
- Absolvirea cursului de formare continuă „Educația interculturală prin dialog și competențe de comunicare” (durata: 25 de ore, calificativ Foarte bine), desfășurat în perioada 02 martie 2026 – 07 martie 2026 de către Casa Corpului Didactic (CCD) Dolj (sub egida Ministerului Educației și Cercetării), cu ocazia Zilei Internaționale a Francofoniei – ediția 2026, realizat de Echipa SELLification4EDUcation.
- Participarea la webinarul „Informații false și metoda SIFT”, data desfășurării 26.03.2026, organizator Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație EDUMI.
- Participare evaluator la Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și spiritualitate românească” (clasele V-XII, etapa județeană), data desfășurării 28 martie 2026, locația: Școala Gimnazială „Sfântul Gheorghe” Craiova.

➤ Participare la conferința națională „DIGITREND – Educația în transformare” organizată în cadrul proiectului DIGITREND – Tendințe digitale în educație (PNRR) desfășurată online în data de 27 martie 2026.

➤ **Participare - „Dezvoltarea competențelor transversale ale personalului din învățământul preuniversitar”** (CONFERINȚĂ NAȚIONALĂ) - desfășurată în decembrie 2025 la CN „Elena Cuza” - activitatea este cuprinsă în *Calendarul activităților științifice, metodice și culturale desfășurate la nivel județean/interjudețean/național/internațional în anul școlar 2025-2026 în județul Dolj*.

➤ **Participare - „Rădăcinile gândirii critice și dezvoltarea raționamentului prin lectură – cartea tipărită sau e-book”** - MASĂ ROTUNDĂ LA NIVEL REGIONAL - desfășurată în aprilie 2026 la CN „Elena Cuza” - activitatea este cuprinsă în *Calendarul activităților științifice, metodice și culturale desfășurate la nivel județean/interjudețean/național/internațional în anul școlar 2025-2026 în județul Dolj*.

➤

➤ Participare cu lucrarea „**De la descifrarea mesajului la construcția gândirii critice**” la Cercul pedagogic al profesorilor de Limba și literatura română, desfășurat în data de 29.04.2026 la CN „Elena Cuza” Craiova.

➤ **Participare - „Metode și strategii de structurare a materialelor didactice în învățământul preuniversitar”** - SIMPOZION INTERNAȚIONAL desfășurat în data de 20.05.2026 la CN „Elena Cuza”, activitatea este cuprinsă în *Calendarul activităților științifice, metodice și culturale desfășurate la nivel județean/interjudețean/național/internațional în anul școlar 2025-2026 în județul Dolj*.

NICU SIMONA-CLAUDIA

Participare la:

cursurile de formare: „*Educația interculturală prin dialog și competențe de comunicare*”, „*Pedagogie digitală*”.

-conferințe: „*Challenges of the school system in Romania and Germany*”; „*Inovație și excelență în învățământul secolului XXI- abordări și soluții*”.

-simpozioane: „*Metode și strategii de structurare a materialelor didactice în învățământul preuniversitar*”; „*Rolul valorilor și al culturii în formarea personalității elevilor*”.

-webinare: „*Helbling day*”; „*Dezvoltarea competențelor-cheie prin strategii și instrumente didactice coerente*”.

- mobilitatea Erasmus+ la Gimnaziya Metkovic, Croația;

-cercurile pedagogice ale profesorilor de limba și literatura română;

➤ Organizare de activități pentru Ziua Culturii Naționale, Ziua Națională a lecturii, Ziua nonviolentei în școli; participare la activitatea din cadrul comisei metodice, masa rotundă „*Identitate și condiție feminină în literatură*”.

➤ membru în comisia județeană de organizare și evaluare a Concursului Național de proiecte antidrog „*ÎMPREUNĂ*” și a Concursului Național de creație literară „*Tinere Condeie*”.

ANDRIESCU CORINA

• Profesor evaluator în comisia județeană la concursul național Basmelor Reginei Maria, Palatul Copiilor Craiova

• Profesor evaluator în comisia județeană la concursul național Tinere condeie

• Profesor evaluator în comisia județeană la concursul național de reviste școlare

• Profesor evaluator în comisia județeană la Olimpiada de Cultură și spiritualitate românească

• Evaluare la simularea județeană și națională

• Membru în comisia națională la concursul național de reviste școlare

Cursuri de formare

-Proiect Erasmus, **Empowering School Leaders and Teachers**, Split, Croația,

-Proiect Erasmus, **Digital Inclusion**, Paphos, Cipru

➤ **Coordonator trupa de teatru Cuza Art**- organizare și participare la spectacole și evenimente culturale în cadrul școlii: spectacole de Ziua Culturii Naționale, Ziua școlii

➤ **Coordonator trupa de teatru** la Festivalul Internațional Shakespeare, 21 -31 mai 2026- secțiunea Teen-proiect Grădina din vis

TRINCA ILEANA: Participare la cursul MATE (Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație)

LAZĂR EMA : Participare la :

-Simpozionul internațional *Metode și strategii de structurare a materialelor didactice în învățământul preuniversitar*

- Conferința Națională *Dezvoltarea competențelor transversale ale personalului din învățământul preuniversitar*

- Masa rotundă regională *Rădăcinile gândirii critice și dezvoltarea raționamentului prin lectură*

➤ Organizare de activități pentru Ziua Culturii Naționale și Ziua Națională a Lecturii;

➤ Absolvire de cursuri: *Managementul comportamentului pozitiv, 30 ore*, respectiv *Profesorul viitorului-*

CONSTANTIN ANDRA:

- Absolvire de curs: „Management participativ într-o școală care învață”

GĂLEȘANU GABRIELA :

Participare la :

- mese rotunde: „Identitate și condiție feminină în literatură”; „Interculturalitate în predarea limbilor străine”

- cursuri de formare continuă: „Educația interculturală prin dialog și competențe de comunicare” (C.C.D. Dolj);

- cercuri pedagogice: „Comprehensiunea mesajului scris din textele literare și nonliterare”; „Entwicklung der Emotionalen Intelligenz als kognitive Fähigkeit”; „Die Förderung des Selbstvertrauens der Sprachfähigkeit im Klassenzimmer”

➤ webinare: „Cum afectează bullyingul stima de sine și dezvoltarea emoțională la copii” (Editura Litera); „Cum corelăm programa școlară cu profilul adolescentului” (Editura Litera); „De la clasă în viață: o minte antrenată să gândească” (Editura Litera) „Profesorul în era AI: tehnologia, aliat al învățării” (Editura Art Klett); „Cum îi motivăm pe liceeni în era digitală-soluții actuale pentru clasă” (Editura Art Klett); „Dezbaterea în sala de clasă: strategii de învățare eficiente pentru liceeni” (Editura Art Klett) „Gestionarea și depășirea situațiilor tensionate și dificile cu părinții” (Editura Art Klett)

ACTIVITATEA CULTURALĂ

Din preocuparea de a stimula apetitul pentru lectură al elevilor și din dorința de a furniza elevilor grile diverse de abordare a textului literar în activități doamnele profesoare Trincă Ileana , Lungu Cristiana, Popescu Liliana au colaborat cu Editura Arthur în cadrul Cercului de lectură al liceului.

Revista colegiului, *Irizări*, a apărut sub coordonarea prof. Calangiu Marinele și Simona Nicu.

Trupa de teatru CuzaArt ,coordonată de prof. Andriescu Corina, a avut o activitate susținută, participând la manifestări din cadrul școlii (Ziua Lecturii, Ziua Școlii), dar și la concursuri naționale de unde s-a întors cu premii.

De-a lungul anului școlar, prof. Trincă Ileana a organizat și desfășurat activități școlare și extrașcolare și a fost implicată în atragerea de parteneriate la nivelul școlii noastre:

- Biblioteca- o lume digitală
- Ziua Internațională a Educației - „Împreună pentru o educație mai bună!”
- „18 octombrie – Ziua Europeană Împotriva Traficului de Persoane”(activitate desfășurată împreună cu doamna consilier educativ)
- Săptămâna educației globale - Tema: „Este lumea noastră, să acționăm împreună”
- Ziua universală a drepturilor copilului „Tu îți cunoști drepturile?”
- „O lume fără violență” - „Fără violență în școala mea”

TOTU LIANA

a) Participare la cursuri de formare)-Pedagogie digitală , la cursuri Erasmus, la Caldas da Rainha,Lisabona,în perioada 23-30 februarie 2026 și la Proiectul Erasmus de la Pescara în perioada 19-25 aprilie 2026.

Colaborarea cu biblioteca școlii s-a concretizat în activități dedicate scriitorilor români și Zilei Lecturii.

COMISIA METODICĂ ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

1. Proiectarea activității

Am respectat programa școlară, normele de elaborarea a documentelor de proiectare și le-am adaptat la particularitățile clasei;

- Am inclus în portofoliul cadrului didactic programele școlare în vigoare care au stat la baza proiectării activității didactice;
- Am elaborat documentele de programare și planificare a activităților didactice la termen în vederea avizării lor în comisiile de resort;
- Am ales strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei;
- Proiectarea unităților de învățare am realizat-o conform competențelor generale și specifice pe baza evaluărilor inițiale și a particularităților de vârstă / nevoi ale elevilor (calitate în conținuturi);
- Ne-am folosit creativitatea pentru a ne personaliza documentele de programare, proiectare și planificare ;
- Predarea materialelor și documentelor solicitate de direcțiune a fost făcută la termen și elaborarea lor a fost conform solicitărilor (testări inițiale, planificări etc.)

Am folosit TIC în activitatea de proiectare

- Redactarea materialelor de proiectare a activităților, atât a celor de la clasă, cât și a celor de parteneriat și extrașcolare, am realizat-o pe calculator, folosind softuri specializate de editare de text.

Proiectarea activitatilor –suport pentru învățarea în mediul online si a instrumentelor de evaluare aplicabile online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică.

Am proiectat, organizat si desfasurat activitati didactice în concordanță cu obiectivele programei școlare de la clasă . Am selectat mijloacele didactice corespunzatoare desfășurării lecțiilor folosind instrumente specifice.

Am respectat rubricația impusă de metodologiile elaborate de minister si recomandările inspectorilor de specialitate, am respectat planurile cadru si numărul de ore alocat/disciplina;

De asemenea, la începutul anului școlar am întocmit graficul activitatilor extracurriculare precum și graficul activităților cu părinții (consiliere și sedințe). În planificarea activităților extrașcolare și parteneriate de la clasă am ținut cont de planul managerial al coordonatorului de proiecte educationale școlare si extrașcolare cât și de planurile manageriale ale directorilor, de nevoile și interesele copiilor, de activitățile realizate la nivelul unității școlare, la nivel local și național.

Întocmirea documentelor cerute de conducerea unității am realizat-o în format electronic și pe suport de hârtie, cu toate elementele prevăzute astfel încât să poată fi considerat document oficial.

Proiectarea activităților extracurriculare au fost corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor și planul managerial al unității.

În acest sens am desfășurat activități extracurriculare după cum urmează:

Denumirea activității:	Clasa:	Profesor înv.primar:
1. 8 octombrie 2025-Școala de Bani pe roți Activitate educație financiară prin joc	I A	Ghenea Simona
17 OCTOMBRIE 2025-Code week-activități de codare https://www.facebook.com/reel/24413856664979914 https://www.facebook.com/share/p/182JfELvDD/	I A	Ghenea Simona
Zilele Erasmus-activitate desfășurată de elevii clasei I A	I A	Ghenea Simona
Târgul de Toamnă organizat de școală 22 .10.2025	Toate clasele	Toți profesorii
1 Decembrie - Ziua Națională a României 1. ”România mea”	Toate clasele	Toți profesorii
Piesa de teatru „Micuța Dorothy „ la Cercul militar 21.10.2025	Toate clasele	Toți profesorii
Vizită ferma din Comuna Robănești 31.03.2026	II C	Domnulete Iulia
. Joi, 13 noiembrie, elevii clasei I A au participat la o nouă siune „Story Time”, organizată de Biblioteca Județeană Alexandru și Aristia Aman”	I A	Ghenea Simona
Concert Filarmonica Craiova 05.05.2026	Toate clasele	Toți profesorii
Parcul Național „Nicolae Romanescu „ Craiova 30.05.2026- parada costumelor ECO	CP A, CP B, CP C, CP D, II A, II C	Profesorii claselor
Peștera Valea Cetății -vizită 14.06.2026	II A , II C	Popescu Silvia Domnulete Iulia
Magic Park Râșnov 14.06.2026	II A , II C	Popescu Silvia
Dino Park Râșnov 14.06.2026	II A , II C	Popescu Silvia
Piesa de teatru „Micuța Dorothy „ la Cercul militar 21.10.2025	Toate clasele	Toți profesorii
Colinele Argeșului- Atelier de ciocolată 14.12.2025	CP C, CP D	Fănescu Iulia, Dragomir Denisa, Săvoiu G.
Concert Filarmonica Craiova 05.05.2026	Toate clasele	Toți profesorii
Craiova -Disnei World Malaia-EXCURSIE TEMATICĂ	CP A , I B, I	Mondescu A.

		Călugăru G. Văduva D. Papuc Dumitrele R.
Vizionarea unor filme 3 D la cinematograful <i>Inspire nema Mercur-În săptămâna „Școala Altfel”</i>	Toate clasele	Toți profesorii
❖ Activități în cadrul proiectului „Tedi”- octombrie- nie 2026	Toate clasele	Ghenea S. Văduva D. Papuc Dumitrele R.
❖ „Serbarea abecedarului” – iunie 2026	Toate clasele	Ghenea S. Văduva D. Papuc Dumitrele R.
27 septembrie 2025-Biblioteca Județeană Alexandru și istia Aman-Nocturna bibliotecilor – O noapte în bibliotecă”	I A	Ghenea S.
<i>European Day of Languages 2025</i>	I A	Ghenea S.
30 ianuarie, Prietenii Micului Prinț au marcat Ziua ternațională a Nonviolentei în Școală printr-o serie de tăități pline de creativitate și emoție. Ce au realizat: -Puzzle-ul Colaborativ: "Suntem diferiți, dar uniți împotriva telor de violență!" -Ateliere de creație: Elevii au realizat desene și mesaje otivaționale precum "Be a buddy, not a bully" și "Kindness is e only strength that matters". -Dezbateri și reflecție: Am discutat despre cum putem eveni cyberbullying-ul și importanța de a întinde o mână de utor atunci când cineva este la nevoie.	I A	Ghenea S.
„Un stil de viață sănătos!”-octombrie	III A, IV B	Velea M., Mitrache M.
<i>Te rog, frumos!</i> – din codul bunelor maniere noiembrie	III B	Corlățeanu I.
<i>Micul pieton</i> – reguli de circulație pentru pietoni	IV A	Sava A.
” O zi împreună!” excursie școlară -mai-iunie 2026	CP A, I B, I C, A, II B, II C, III III B, III C, IV IV B, IV C	Surugiu L., Velea Sava A. M., Zaharia L., Mitrache M., Săvoiu G. & Dragomir D
Norme și reguli de protecție împotriva incendiilor și norme sănătate și securitate în muncă	Toate clasele	Toți profesorii
<i>Natura, prietena copiilor</i>	I C	Papuc – Dumitrele R
<i>Mă joc în locuri sigure!</i>	I B	Văduva D.
<i>Despre țara mea- Vizionare de filme tematice</i>	CP C	Surugiu Loredana
„Creștini, Crăciunul a sosit!”- SERBĂRI- decembrie	Toate clasele	Toți profesorii
<i>Mai aproape de Eminescu</i> -15 ianuarie 2026-expoziție de sene inspirate din poeziile lui Mihai Eminescu ● 176 ani de la nașterea lui Mihai Eminescu, poet tional, considerat „Luceafărul poeziei românești” (IA)	Toate clasele	Toți profesorii
Ziua Micii Uniri -24.01.2024	IV B,	Văduva D.
-24 IANUARIE- MICA UNIRE- povesti in benzi desenate	I C	Călugăru G.
□ Ziua internațională a cititului împreună „Read w! Act for tommrow!”	Toate clasele	Toți profesorii
- Ziua Internațională a Siguranței pe Internet – Activități ecifice	IA, I B, IC	Ghenea S. Văduva D. Papuc – Dumitrele R.
1 Martie -Ziua Mărțișorului- Activități specifice	Toate clasele	Toți profesorii

- 8 Martie – Ziua Internațională a Femeii – Activități specifice	Toate clasele	Toți profesorii
<i>Ziua Internațională a Apei-22 martie 2026- realizarea de proiecte în echipă „Fiecare strop contează!”</i>	Cp A, I A, I	Mondescu A., Ghenea S., Văduva D.
<i>-Tradiții și obiceiuri pascale -Activități specifice</i>	Toate clasele	Toți profesorii
Vizită la Muzeul Olteniei secțiunea Științe ale naturii	CP C, CP D, C, IV C	Fănescu I., Domnulete I. Călugăru G., Dragomir D. & Săvoiu,
CUM SĂ CREȘTEM SĂNĂTOȘI -Participarea studenților de la medicină – au susținut lecții practice și utile	II A, II B, III IIC, IV B	Popescu S. Surugiu L. Velea M. Călugăru G.
„La mulți ani, școală dragă!” - activități dedicate zilei școlii (programe artistice, vizionarea unor filme dedicate legiului, purtarea unor tricouri personalizate, scrieri/ desene revista „Irizări”, ș.a.)-mai 2026	Toate clasele	Toți profesorii
<i>La mulți ani, Copilărie!-ACTIVITATE ORGANIZATĂ LA CLUL PRIMAR (1.06.2026)</i>	Toate clasele	Toți profesorii
- 1 Iunie – Ziua Internațională a Copilului – Activități specifice	Toate clasele	Toți profesorii
Vizită la Muzeul de Etnografie	II B	Corlăteanu I.
<i>CUTIA TIMPULUI</i> -mesaje pentru mai târziu la final de clasă a IV-a-iunie 2026	IV A, IV B, IV	Sava A. Lica M. Mitrache M.

PARTENERIATE		
DENUMIRE PARTENERIAT	DENUMIREA INSTITUȚIEI PARTENERE	PROFESORI
<i>Proiectul educativ privind incluziunea copiilor cu C.E.S. în învățământul de masă : ”Privind către viitor”, în parteneriat cu mai multe instituții școlare din țară</i>		Săvoiu G.
<i>Călătorim prin tradițiile, istoria și cultura poporului nostru</i>	Muzeul Olteniei & C.N. „Frații Buzești” Craiova	Călugăru Gabriela
<i>Călătorie în Bookland</i>	Biblioteca Județeană ”Alexandru și Aristia Aman” și Colegiul Național ”Frații Buzești”	Ghenea Simona Lica Mihaela
<i>Educație și prevenție</i>	Secția de Poliție nr.1	Călugăru Gabriela
<i>Clubul de lectură</i>	Editura Arthur	Văduva D. Mitrache M. Popescu S.
„Cartea, prietena mea”	Biblioteca Județeană ”Alexandru și Aristia Aman”	„Cartea, prietena mea”- Ghenea Simona Popescu Silvia Călugăru Gabriel Lica Mihaela Mondescu Anișoara

„Pași spre școală”	Grădinița „Traian Demetrescu”	Mondescu A.
„Pământul-Planeta vieții”	Muzeul Olteniei , Secția: Științele Naturii	Lica Mihaela Popescu Silvia Mondescu A. Ghenea S.

CONCURSURI

Majoritatea elevilor au participat la următoarele concursuri : *COMPER (Română și Matematică), Gazeta Matematică Junior, Sfera, Formidabili, ș.a. obținând premii*

2 Realizarea activităților didactice.

Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice :

- Am folosit informații din lucrările de specialitate pedagogice și metodice specifice fiecărei discipline;
- Am corelat proiectele didactice și schițele de lecții cu documentele de proiectare și planificare a activităților educative curriculare.
- Am fost atente la concordanța dintre: competențele specifice, obiectivele operaționale, conținuturi, activități de învățare, metode didactice și mijloace didactice.
- Am utilizat metode specifice privind instruirea diferențiată / centrată pe elev conform particularităților de vârstă ale elevilor mici (curriculum adaptat), plus activitatea de evaluare a acestora.
- De asemenea, utilizarea metodelor activ-participative în actul didactic au fost o prioritate ;
- Aplicarea transdisciplinarității prin utilizarea exemplelor din lumea reală.

Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice inclusiv utilizarea TIC

- Am realizat și utilizat mijloace didactice, originale, specifice fiecărei discipline.
- Am folosit la maxim în procesul educațional tabletele pe care le dețin copiii, derulând activități pe platforme precum Kahoot, Learningapps, Booj Creator, etc.
- Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale.
- Am utilizat diferite resurse educaționale deschise și unele aplicații online;
- Ghenea Simona a creat resurse digitale pe care le-au folosit colegii din școală, dar și din țară, a realizat tutoriale pentru colegii din țară și din străinătate:

https://school-education.ec.europa.eu/en/learn/courses/online-tutorial-rethinking-classroom-smartphone-use-kaleidoscope-your-pocket?fbclid=IwY2xjawLHv8lleHRuA2FlbQIxMABicmlkETBXeUhrZXFkVWxZTWt6elN3AR6zIM0zMrdgr6pBJvrnpKIDQ9YAMhdtMVpAVY2Uyq_7G3RFNFfJOxvD7MEJw_aem_E3LYWiSrbGmMrkQJRgKJJA

3. Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților

Acest lucru l-am realizat prin promovarea rezultatelor elevilor în cadrul întâlnirilor cu părinții, la nivelul comisiei metodice / al comunității locale, mass-media și prin feed-back-ul elevilor, părinților și comunității locale.

Cu prilejul sărbătoririi a 193 de ani ai școlii noastre, am organizat Masa rotundă „ELEMENTE APLICABILE ÎN DIDACTICA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR, prilej de diseminare și a proiectelor Erasmus 2025-2026, mai ales a proiectului „INCLUSION STARTS WITH I LEARNING TO LIVE TOGETHER” , Senglea, Malta(30.03.2026-4.04.2026)-prof. Dragomir Denisa și Văduva Dorina.

4. Evaluarea rezultatelor învățării

Am stabilit criteriile de evaluare și le-am comunicat elevilor și părinților, am oferit feed-back permanent prin notare ritmică și aprecieri verbale;

Tinând cont de particularitățile alternativei educaționale(la clasa CP D), metodele de evaluare au fost diverse, atât tradiționale, clasice (probe orale și probe scrise), cât și moderne: investigații, proiecte și portofolii, evaluarea la centre, la „Scaunul Autorului” etc. Au promovat interevaluarea elevilor, autoevaluarea, dar și oferirea unui feed-back privind evaluarea. Rezultatele evaluărilor au fost comunicate cu promptitudine, atât elevilor mei, cât și părinților acestora, în cadrul întâlnirilor săptămânale de consiliere sau în afara orelor de curs (la solicitarea acestora). Au asigurat consemnarea ritmică în caietele de evaluare individuală a competențelor achiziționate de fiecare elev în parte, la sfârșitul fiecărui modul de învățare.

Atunci când a fost nevoie am justificat notarea pe baza criteriilor și procedurilor aplicate în evaluare (la evaluările naționale de la clasele a II-a și a IV-a).

Aplicarea testelor predictive, interpretarea și comunicarea rezultatelor

a. Formularea itemilor în concordanță cu obiectivele evaluării, conținuturile evaluării și standardele de performanță.

b. Utilizarea combinată a itemilor obiectivi, semiobiectivi și subiectivi.

c. Prezentarea baremelor de corectare și notare elevilor și părinților.

d. Analiza administrării testului și întocmirea matricei de specificație.

e. Consemnarea progresului / regresului școlar.

f. Afișarea rezultatelor / comunicarea individuală a rezultatelor evaluării.

Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor din banca de instrumente de evaluare unică.

a. Aplicarea celor trei forme de evaluare: inițială, continuă și sumativă.

b. Folosirea unor fișe de lucru / chestionare

c. Utilizarea unor instrumente diverse de evaluare: teste, teze, portofolii / referate / proiecte.

Promovarea autoevaluării și interevaluării

Includerea autoevaluării ca etapă în demersul didactic în proiectarea activităților.

Evaluarea națională la LIMBA ROMÂNĂ, clasa a IV-a, a constat în rezolvarea unor itemi cu alegere multiplă, completarea unor enunțuri lacunare sau formularea de răspunsuri la întrebări pe baza textului dat și alcătuirea unei compuneri în care elevii să-și exprime opinia în legătură cu unele fapte din textul dat.

S-au constatat următoarele:

-câțiva elevi au rezolvat corect totii itemii dovedind capacitatea de a desprinde informații esențiale dintr-un text citit, au realizat un text coerent în limita a 10-12 rânduri, exprimând ideile în enunțuri logice și ordonate;

-unii elevi au greșit la itemii cu alegere multiplă, încercuind altă variantă; alții, din neatenție, au completat greșit propozițiile lacunare, au existat și elevi care au realizat textul nerespectând cerințele date, și-au exprimat ideile în enunțuri ilogice.

Evaluarea națională la MATEMATICA, clasa a IV-a, a constat în verificarea cunoștințelor referitoare la cunoașterea și utilizarea conceptelor specifice matematicii (scriere, ordonare, comparare, operații matematice cu numere în centrul 0- 1 000 000) și dezvoltarea capacității de explorare/investigare și rezolvare de probleme (recunoașterea figurilor și a corpurilor geometrice, operarea cu unități de măsură standardizate, folosind transformări, clasificarea unor obiecte după criterii variate, rezolvare de probleme, extragerea informațiilor din tabele și colectarea datelor obținute prin observare directă).

S-au constatat următoarele:

-majoritatea elevilor cunosc și utilizează conceptele specifice matematicii, recunosc figurile și corpurile geometrice, clasifică obiecte după criterii variate, rezolvă probleme cu operațiile învățate, operează cu unități de măsură standardizate, extrag informații din tabele și colectează datele obținute prin observare directă;

- unii elevi întâmpină dificultăți în rezolvarea exercițiilor în care se cere respectarea ordinii efectuării operațiilor sau transformarea unor unități de măsură, la judecata problemelor cu mai multe operații.

MIJLOACE DE AMELIORARE :

Pentru elevi	Pentru parinti
- exersarea citirii funcționale prin momentul de lectură al fiecărei ore de lb. română, precum și la alte discipline; - munca suplimentară cu exerciții specifice pentru remedierea greșelilor tipice constatate; - reluarea regulilor de alcătuire a propozițiilor și a unor texte scurte pe o temă dată; - dictări, copieri/transcrieri selective; - conceperea și aplicarea unui program de recuperare pentru cei cu rămăneri în urmă; -tratarea diferențiată a elevilor pentru recuperarea rămănelor în urmă teme independente în clasă, urmate de evaluare/autoevaluare pentru formarea/dezvoltarea deprinderii de munca independentă.	-lucru individual prin asistenta sau verificarea acestora -dictari, transcrieri de texte scurte si/sau lungi -exersarea citirii funcționale prin achiziționarea punerea la dispoziție a unor cărți din seria lecturi pentru copii.

CONCLUZII/PROPUNERI:

Prin urmare, considerăm că accentul ar trebui să se pună pe formarea capacității de exprimare a propriilor idei, gânduri și sentimente, dar și pe redactarea acestor păreri personale în enunțuri clare și corecte din punct de vedere logic și gramatical, luând în considerare faptul că exprimarea scrisă necesită respectarea unor reguli stricte, motiv

pentru care elevii întâmpină adeseori mari dificultăți când sunt puși în situația de a-și exersa această capacitate (dificultăți explicate prin lipsa preocupării elevilor pentru lectură).

Tratarea diferențiată a elevilor este absolut necesară pentru recuperarea rămănelor în urmă (în cazul elevilor cu performanțe sub limita minimă admisă), dar și pentru îmbogățirea cunoștințelor și atingerea performanței pentru elevii cu rezultate bune.

5. Managementul clasei de elevi

- Stabilirea unui cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi:

- Prezentarea și afișarea normelor care trebuie respectate în timpul orelor de curs conform ROFUIP și ROI
- Întocmirea documentelor care justifică prezentarea și prelucrarea normelor, precum și sancțiunile care se aplică atunci când se încalcă normele. (Regulamentul clasei/școlii)
- Amenajarea spațiului didactic: - avizierul clasei - avizierul disciplinei - avizierul disciplinei pe holul școlii - amenajare avizier pentru consiliere și orientare

- Monitorizarea comportamentului elevilor și gestionarea situației conflictuale:

- Completarea unor fișe de observație a comportamentului elevilor „problemă”
- Intervenția pentru ameliorarea situațiilor conflictuale / monitorizarea comportamentului elevilor „problemă”. Stabilirea măsurilor ce vor fi aplicate în astfel de situații și modul în care s-a colaborat cu familia.

- Cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a elevilor:

Completarea fișelor de observație a elevilor.

Respectarea particularităților elevilor: de vârstă, caracter, temperament, cunoaștere, condiții sociale, etnie, etc

- Motivarea elevilor prin valorizarea exemplelor de bună practică:

Implicarea elevilor în activități de bună practică.

Responsabilizarea elevilor în cadrul colectivelor și cu ocazia organizării diferitelor activități

6. Managementul carierei și a al dezvoltării profesionale:

Am participat la consiliile profesionale și la ședințele de comisie metodică organizate în școală, la consfăturile și cercurile pedagogice organizate de către ISJ Dolj.

D-na prof. Dragomir Denisa specifică, în Raportul de activitate, că a participat la cursuri de formare continuă („DIGI PROF EDU – dezvoltarea competențelor digitale pentru cadre didactice în educație”), proiecte Erasmus+ („Inclusion Starts with I – Learning To Live Together”, 30.03.2026 – 04.04.2026, Malta), simpozioane, conferințe, mese rotunde („Formal and Non-formal Educational Teaching Methods and Strategies” - 07.11.2025, Cipru; „Elemente aplicabile în didactica învățământului primar” – 21.05.2026, Craiova) și am desfășurat activități din programul „Școala din Viitor”, implementat în România de JAR. A avut o relație de colaborare și comunicare permanentă cu celelalte cadre didactice, cu conducerea unității de învățământ, dar și cu elevii săi și părinții acestora. A realizat și actualizat portofoliul profesional, ori de câte ori au apărut modificări și noi achiziții profesionale.

CURSURI DE FORMARE

DENUMIRE CURS	Prof.înv.primar
„DIGI PROF EDU – dezvoltarea competențelor digitale pentru cadre didactice în educație”)	Dragomir Denisa
<i>Competențele profesorului necesare susținerii învățării prin cooperare 5.03.2026-11.03.2026</i>	Popescu Silvia Ghenea Simona Corlăteanu Ileana Dragomir Denisa Săvoiu Gabriela Lica Mihaela Călugăru Gabriela Domnulete Iulia Velea Monica Papuc-Dumitrele Raluca Surugiu Loredana Zaharia Laura

SIMPOZIOANE/CONFERINȚE/MESE ROTUNDE

TEMA	DENUMIREA INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE	DATA	NUME ȘI PRENUME prof. participant
Conferința „Soluții	EduMagic	28.05.2026	Speaker Ghenea Simona

inovatoare în educație”			
<u>Conferinței Naționale</u> <u>„Dezvoltarea competențelor</u> <u>transversale”</u>	C.N. „Elena Cuza”	15.XI.2025	Organizator Ghenea Simona
Simpozion internațional „Comunicarea interculturală în situații educaționale cunoaștere-metode- competențe didactice”	ISJ Dolj, CCD, Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu, Asociația „Work together”	6.11.2025	Popescu Silvia Ghenea Simona Corlăteanu Ileana Dragomir Denisa Săvoiu Gabriela Lica Mihaela Călugăru Gabriela Domnulete Iulia Velea Monica Papuc-Dumitrele Raluca Surugiu Loredana
Activitatea cercului pedagogic	Colegiul Național „Școala Gimnazială „Mircea Eliade” Craiova	28.11.2025	Toți prof.catedrei
Masă rotundă -regională- „Eminescu univers deschis”	ISJ, CCD, Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu”, Asociația „Work together” & Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”	15.01.2025	Popescu Silvia Călugăru Gabriela Ghenea Simona Dragomir Denisa Domnulete Iulia Săvoiu Gabriela Mondescu Anișoara Văduva Dorina Lica Mihaela Surugiu Loredana Zaharia Laura Mitrache Mioara
Dezbateri județeană „Natura și biodiversitatea”-	ISJ, CCD, Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu”, Asociația „Work together”	16.03.2026	Popescu Silvia Mitrache Mioara Ghenea Simona Sava Aurelia Velea Monica Călugăru Gabriela Dragomir Victoria – Denisa Săvoiu Gabriela Lica Mihaela Mondescu Anișoara Papuc Dumitrele Raluca Surugiu Loredana
Activitate cerc pedagogic	Colegiul Național „Școala Gimnazială „Sf. Dimitrie” Craiova	20.03.2026	Toate prof.înv.primar
Conferință Națională „Teaching the GOOGLE GENERATION”	ISJ, CCD, Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu”, Asociația „Work together”	8.05.2026	Popescu Silvia Mitrache Mioara Ghenea Simona Velea Monica Dragomir Victoria – Denisa Săvoiu Gabriela Lica Mihaela Surugiu Loredana

			Mondescu Anișoara Văduva Dorina Papuc- Dumitrele Raluca Sava Aurelia
--	--	--	--

COMISIA METODICĂ SOCIO-UMANE

1. MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII CATEDREI

a. Atât proiectarea documentelor școlare, cât și organizarea activităților instructiv-educative, s-au realizat în conformitate cu cerințele obiective ale specificului disciplinelor socio-umane și religie. S-au realizat periodic, analize ale modului în care a fost parcursă tematica, în conformitate cu planificările.

Organizarea conținuturilor a presupus aplicarea principiului transpunerii didactice care se referă la structurarea și traducerea conținuturilor în forme susceptibile de a stimula interesul elevilor noștri.

Pentru o bună activitate didactică, au fost utilizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare, membrii comisiei au ales strategiile optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei.

În anul școlar 2025-2026 au fost realizate documentele școlare, proiectele educative și proiectarea activităților extrașcolare în format electronic și pe suport de hârtie astfel încât să poată fi considerate documente oficiale.

b. Calitatea predării

A vizat raportarea la indicii modulari relevanți pentru criteriile aptitudinale, organizarea diferențiată sau personalizată a activităților formale, dar și non-formale adiacente. S-au utilizat, în activitatea de predare, strategii didactice noi, prezentate la cursurile de formare naționale și internaționale.

S-a creat un cadru adecvat desfășurării activităților de curs și a activităților de consiliere de grup: stabilirea regulilor clasei, stimularea unui mediu de învățare competitiv, încurajarea dialogului, curiozității epistemice etc.

Pentru o bună desfășurare a orelor de curs s-au folosit următoarele strategii:

- aplicarea regulamentului școlar în gestionarea situațiilor conflictuale și derularea ședințelor de consiliere individuală sau de grup pe tema managementului comportamentelor agresive.
- abordarea diferențiată a elevilor prin aplicarea unor strategii didactice flexibile și particularizarea predării-învățării.
- stimularea motivației pentru învățare prin exploatarea avantajelor pe care le conferă informația beneficiarului: formarea deprinderilor, competențelor, abilităților de adaptare, integrare, soluționare de probleme etc.

c. Metode folosite:

conversația euristica și catehetica, demonstrația, modelarea, problematizarea, învățarea prin descoperire și nu în ultimul rând, studiul de caz.

De asemenea, s-a dezvoltat necesitatea justificării competenței de a învăța să înveți prin raportare la natura schimbătoare a societății și a pieței muncii care determină insuficiența achizițiilor realizate în școală, în termeni de cunoștințe, competențe și calificări, pentru o integrare adecvată pe piața muncii și, mai larg, în societate.

d. Resurse utilizate:

UMANE: elevii, psihologul școlii, specialiști de la alte instituții partenere.

Materiale : calculator, tabla interactivă, proiector.

Dotări: aplicații Web, platforme on-line, internetul, biblioteca.

Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice: spațiu destinat proiectării didactice și consilierii psihopedagogice, dotări tehnice corespunzătoare (echipamente IT, baterii de teste etc.).

Utilizarea site-urilor educaționale și a platformelor online pentru activitatea didactică și de consiliere: google meet, google classroom, zoom, intuitex.

2.SITUAȚIA ȘCOLARĂ ȘI REZULTATELE LA ÎNVAȚĂTURĂ

Evaluarea rezultatelor învățării a fost realizată pe tot parcursul anului școlar, astfel:

- Elaborarea și aplicarea testelor și baremelor de corectare clare în vederea evaluării inițiale, continue și sumative (portofoliu personal).
- Formularea itemilor în concordanță cu obiectivele evaluării, conținuturile evaluării și a standardelor de performanță, folosind itemi obiectivi, semi- obiectivi și subiectivi
- Analizarea administrării testelor, întocmind matricea de specificare,
- Aplicarea de măsuri remediale, acolo unde a fost cazul
- Utilizarea metodei de evaluare prin proiecte.
- Realizarea autoevaluării individuale și interevaluării în cadrul orelor de curs.
- Furnizarea de feedback elevilor la nivelul competențelor formate și al cunoștințelor dobândite, în vederea îmbunătățirii învățării.

h. Elaborarea de indicatori si descriptori de performanță pentru fiecare competenta vizata din programa, potrivit standardelor curriculare de performanta si comunicare, afișându-le.

i. Analiza rezultatelor evaluării, informarea elevilor cu privire la notele obținute, consemnarea notelor in catalogul digital, in prezenta elevilor, asigurarea transparente evaluarii.

Cu foarte puține excepții, elevii noștri au promovat cu medii peste 8.00.

Toți elevii care au susținut proba la alegere a bacalaureatului la una din disciplinele socio – umane au avut un procent de promovabilitate de 100%.

3. PERFORMANȚE ȘCOLARE

Au fost selectați elevii care vor participa la concursuri și olimpiade de profil. S-au susținut ore de pregătire cu elevii capabili de performanță. Rezultatele obținute de aceștia au fost deosebite.

Dna profesoară Militaru Gabriela a coordonat mai mulți elevi la diferite concursuri obținând următoarele rezultate :

- a. Premiul I la concursul „Les Ados Cinephiles”
- b. Premiul I la Olimpiada de Științe socio-umane (disciplinele logică, psihologie, educație socială) și calificare la etapa națională
- c. Premiu special la etapa națională a Olimpiadei de Științe socio-umane (disciplina psihologie)

Elevii coordonați de dna prof. Nătescu Marilena au participat la mai multe concursuri cu specific antreprenorial, obținând 2 mențiuni la competiția „Maratonul pentru educație antreprenorială.

Eleva Militaru Erica, coordonată de doamna profesoară Nătescu Marilena a obtinut premiul I la etapa județeană a olimpiadei de științe socio – umane și a participat la etapa națională a olimpiadei – disciplina Educație Socială.

Membrii comisiei care predau disciplina Religie au avut numeroase participări la Olimpiada de Religie – etapa județeană și la Olimpiada Interdisciplinară „Cultură și spiritualitate românească” obținând numeroase premii.

Eleva Ciobanu Gabriela , clasa a VI-a A, a obținut premiul special la etapa națională a Olimpiadei Interdisciplinare „Cultură și spiritualitate românească”, Nicolae Selena, cls 7 A, pr. II

Roșca Teodora Roberta, cls 10 C mențiune - profesor coordonator Neacșu Aurelia.

Eleva Băcioiu Daria, cls. a IX-a, a obținut premiul al III-lea la faza județeană a OCSR – profesor coordonator Copăcescu Simona

Elevul Dimian Denis, clasa a X-a, a obținut premiul al II-lea la faza județeană a OCSR, mențiune la Concursul Național de Creație Literară ARS NOVA Ediția XXI, conform diplomei seria A-ROM/nr. 2830, profesor coordonator Copăcescu Simona.

4.ACTIVITATEA MEMBRILOR COMISIEI

Toți membrii comisiei au participat la activitățile extracurriculare ale instituției :

- Săptămâna Altfel, Săptămâna Verde
- Participarea la consiliile profesoriale si ședințele de catedra
- Participarea la consfătuiri si cercuri pedagogice organizate de ISJ.

Doamna profesoară Nătescu Marilena, în anul școlar 2025 – 2026, a avut o bogată activitate metodică, didactică, participand la numeroase activități :

- Profesor metodist al I.S.J. Dolj
- Membru în Consiliul Consultativ – Științe Socio – Umane
- Membru în Comisia de management a burselor
- A participat în perioada 30.03.2026-04.04.2026, Senglea, Malta, TIME TO ACT-NON FORMAL EDUCATION THROUGH IN & OUTDOOR METHODS TO EMPOWER STUDENTS ACTIVE PARTICIPATIO, furnizor New Horizons, Malta, proiect nr. 2025-1-RO01-KA122-ADU-000322473.

- Participare în perioada 11-15 mai 2026 la la proiectul Erasmus+ 2025-1-HU01-KA121-SCH-000343016,

- Participare la Târgul ofertelor educaționale 2026

În anul școlar 2025-2026, domnul profesor Ilina Petrișor a coordonat, respectiv a colaborat cu colegii de religie, la realizarea următoarelor activități extracurriculare:

- A mers cu un mic grup de fete și băieți de la clasele a IX- a și a X-a la Biserică, acolo unde au fost introduși în Tainele Bisericii.

- A organizat împreună cu elevii claselor a XII-a dezbateri despre subiecte actuale și controversate din perspective spirituale și științifice

Doamna profesoară Militaru Gabriela a participat la numeroase activități de formare profesională și dezvoltare în carieră, pe tot parcursul anului școlar:

- Participarea la cursuri de formare profesională și activități de job shadowing
- Participarea la consiliile profesionale și ședințele de catedră
- Participarea la consfătuiri și cercuri pedagogice organizate de ISJ.
- Participarea în calitate de propunător de subiecte la simularea examenului de bacalaureat, faza județeană, disciplina sociologie.
- Participarea în calitate de însoțitor elevi în cadrul proiectului de acreditare Erasmus+ , linia educație școlară, implementat în colegiul nostru, mobilitate desfășurată în mai 2026 în Metkovic, Croația
- Comunicarea permanentă cu celelalte cadre didactice și cu conducerea școlii.
- Realizarea și actualizarea portofoliului profesional.

Doamna profesoară Voinea Daniela a desfășurat o bogată activitate în calitate de coordonator SNAC:

- Cadouri de la ieșirea - activitate la casa de copii
- Activitate de 1 iunie – cadouri copiilor internați la secția de pediatrie a spitalului municipal
- Profesor metodist al ISJ DOLJ
- Membră în Consiliul Consultativ

Doamna profesoară Copăcescu Simona a desfășurat o bogată activitate în anul școlar 2024/2025:

- 30.03.2026-04.04.2026, Senglea, Malta, TIME TO ACT-NON FORMAL EDUCATION THROUGH IN & OUTDOOR METHODS TO EMPOWER STUDENTS ACTIVE PARTICIPATION, furnizor New Horizons, Malta, proiect nr. 2025-1-RO01-KA122-ADU-000322473.
- 19.04-02.05.2026 Paphos, Cipru, Stagiul Web Design în cadrul proiectului Erasmus+ nr. 2025-1-RO01-KA121-ADU-VET-000322358, beneficiar C. N. "Elena Cuza".
- 11-15 mai 2026, a participat la proiectul Erasmus+ 2025-1-HU01-KA121-SCH-000343016,
- Am participat în calitate de membru al Comisiei Centrale a Olimpiadei Naționale Interdisciplinare Cultură și Spiritualitate Românească, conform adresei MEC nr. 26396/07/04.2026.

Toți membrii comisiei metodice au participat la cursuri de formare profesională.

În anul școlar 2025-2026, domnul profesor Ilina Petrișor a participat activ la cursuri de formare organizate de Casa Corpului Didactic Dolj, simpozioane și mese rotunde. De asemenea a participat la webinarii organizate de Asociația pentru Educație și Cultură ADLittera AECA:

- *Comunicarea eficientă cu părinții elevilor* 25.01.2026
- *Fenomenul Bullying în școală: înțelegere, prevenire și intervenție* 14.01.2026
- *Siguranța în drumeții – ghid de bune practici în gestionarea situațiilor de criză în activități montane și forestiere* 25.11.2025
- *Comportamentul adictiv: identificare și prevenire* 06.02.2026
- *Conștiința verde: motivație și obiective realiste pentru educația ecologică personală* 12.01.2026
- Atelier de formare empatică pentru profesori în cadrul proiectului *De la emoții la soluții* implementat de Asociația Pro Diaconissa în cadrul programului SAVE-School Anti Violence Ecosystem 10.06.2026
- *Profesorul în era AI: Tehnologia, aliat al învățării*, Editura ArtKlett 19.05.2026
- Participare la proiectul *Consultanți în domeniul educației* – Editura ArtKlett din luna mai 2026.

Doamna profesoară Copăcescu Simona a participat la cursul de formare continuă "Educația interculturală prin dialog și competențe de comunicare", desfășurat la CCD Dolj, perioada 02.03-07.03.2026. A participat la dezbaterile județeană „Natura și biodiversitatea” ed. XI, 16.03.2026.

Doamna profesoară Voinea Daniela a participat la simpozionul „Adelaide Danet”, simpozion organizat de Școala postliceală Sf.Mina.

Nitescu Marilena și Voinea Daniela au participat la cursul de formare profesională „Metode complementare de evaluare”, curs organizat de Biblioteca Județeană și la cursul de formare profesională „Educație interculturală prin dialog și competențe de comunicare”, organizat de CCD Dolj.

5. CONTRIBUȚIA LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE:

- Realizarea unor proiecte educaționale cu elevii.
 - Promovarea imaginii școlii prin proiecte internaționale
 - Promovarea imaginii școlii prin participarea la concursuri, târgul ofertelor educaționale
 - Întocmirea formularului de finanțare pentru anul 5 al acreditării Erasmus+, domeniul Educație școlară
- Militaru Gabriela

6. NEAJUNSURI SI PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE

Poate ar fi necesară o mai bună sincronizare a activităților desfășurate și o colaborare mai strânsă între membrii catedrei.

COMISIA METODICĂ LIMBI ROMANICE

În anul școlar 2025 – 2026, activitatea la clasă s-a desfășurat conform planificărilor stabilite și s-a centrat pe formarea de noi abilități, dobândirea de noi cunoștințe și consolidarea cunoștințelor din anii anteriori.

La începutul anului s-au stabilit criteriile de selectare a manualelor și s-au ales manuale performante, cu un bogat conținut științific și în conformitate cu programa școlară și cu tendințele de aplicabilitate în practică a cunoștințelor acumulate. S-au întocmit planificările, în conformitate cu programa școlară, cu reperele metodologice și cu indicațiile primite la consfătuiri. În cazul anumitor elevi s-au realizat activități de recuperare pe parcursul anului școlar. Evaluarea elevilor a reflectat atingerea de către aceștia a competențelor din programa școlară.

Activități relevante

Studiind riguros curriculumul școlar, au fost proiectate documentele școlare în concordanță cu programele elaborate de M.E.C., corelând conținutul activităților de învățare cu competențele generale, prevederile programei, ale reperelor metodologice și ale numărului de ore afectate.

1. Au fost alese cu atenție materialele și manualele adaptate profilului elevilor.
2. Planificările calendaristice anuale au fost elaborate în acord cu metodologia recomandată, alegând strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei.
3. A fost elaborat câte un program de pregătire suplimentară pentru elevii care au susținut examenul de bacalaureat, proba de competențe lingvistice și proba anticipată pentru bacalaureatul francofon, și pentru elevii care au susținut evaluarea cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2026-2027 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.
4. În elaborarea proiectelor didactice au fost avute în vedere nivelul de pregătire al elevilor și stilurile lor de învățare, corelând strategiile didactice și activitățile de învățare.
5. S-a verificat nivelul cunoștințelor acumulate pe tot parcursul modulelor, prin intermediul evaluărilor periodice. S-au elaborat, de asemenea, un program de recuperare a materiei și unul de pregătire suplimentară a elevilor în vederea promovării cu succes a examenului de bacalaureat și a examenelor DELF și DELE.
6. Au fost selectate procedeele și metodele de predare în funcție de nivelul de pregătire al elevilor și cantitatea de cunoștințe transmise.
7. A fost utilizat eficient materialul didactic (fișe, portofolii, cărți, dicționare, resurse online), activitatea elevilor fiind permanent îndrumată și supravegheată.
8. În evaluarea elevilor s-au folosit mijloace diverse (fișe de lucru, teste de evaluare, portofolii), atât fizice, cât și din mediul online.
9. Membrii catedrei au participat la acțiunile organizate de Inspectoratul Școlar (consiliul consultativ al ISJ la disciplina Limbi române, consfătuiri, cercuri pedagogice), la ședințele de catedră, la consiliile profesoriale.

Capacitatea de comunicare

1. Membrii catedrei de limbi române au fost și sunt alături de elevi supraveghind și coordonându-le activitatea.
2. Au colaborat cu profesorii claselor în vederea realizării programului școlar.
3. Răspund întotdeauna solicitărilor elevilor.

Comportamentul și ținuta

1. Membrii catedrei au un comportament adecvat față de toți elevii, bazat pe respect reciproc și înțelegere, realizând un climat de lucru deschis, fiind receptivi la nou.
2. Colaborează cu personalul didactic auxiliar.
3. Au o atitudine respectuoasă față de colegi.

Activități metodic-științifice

Activitățile la care au participat membrii catedrei de limbi române au fost următoarele:

1. septembrie 2025 – membrii catedrei au participat la Consfătuirile profesorilor de limbi române;
2. 20.09.2025 – prof. Mitruț Monica și Ivan Luiza au participat la proiectul „Ziua Națională de Curățenie”, din cadrul campaniei „Let’s Do It, Romania!”;
3. 26.09.2025 – membrii catedrei au sărbătorit Ziua Europeană a Limbilor Străine (ZEL) prin derularea de activități și proiecte;
4. an școlar 2025-2026 – membrii catedrei au desfășurat activități în cadrul parteneriatelor educaționale: „Oportunități de carieră și dezvoltare profesională pentru tineri”, în colaborare cu Departamentul de Artă Teatrală, Universitatea din Craiova; „Lectura în dezvoltarea culturală a elevului”, în colaborare cu Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”; „Limbile străine, pașaport către o carieră de succes”, în colaborare cu Facultatea de Litere, Universitatea din Craiova;
5. 02.10.2025 – prof. Ivan Luiza a participat la Webinarul „Le storytelling en classe de Fle : raconter pour

mieux apprendre”, organizat de Francophonie ;

6. 8.10.2025 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au participat în calitate de organizator și speaker la masa rotundă „Online Exchange Experiences in the Romanian and Spanish School Systems – Old and New Challenges”, din cadrul proiectului Erasmus+ „Green Revolution for Environmental Education: New Agents of Change among Teachers and Students”, GREENACTS-2024-KA210-SCH-13EC8246 ;

7. 23.10.2025 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au participat la evenimentul „Red Speedo – educație juridică prin teatru”, din cadrul Programului național „Fii avocat în școala ta”;

8. 2–10 noiembrie 2025 – prof. Ivan Luiza a participat la activitățile desfășurate în cadrul proiectului internațional acreditat Erasmus+: „Revoluția verde pentru educația de mediu: noi agenți ai schimbării în rândul profesorilor și elevilor” (Green Revolution for Environmental Education: New Agents of Change among Teachers and Students) GREENACTS-2024-KA210-SCH-13EC8246;

9. 07.11.2025 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au participat cu o intervenție, în calitate de vorbitor, la masa rotundă mixtă „Metode și strategii de predare în educația formală și nonformală” (Formal and Non-Formal Educational Teaching Methods and Strategies), în cadrul proiectului internațional acreditat Erasmus+: „Revoluția Verde pentru Educația de Mediu: Noi Agenți ai Schimbării în rândul Profesorilor și Elevilor” (Green Revolution for Environmental Education: New Agents of Change among Teachers and Students) GREENACTS-2024-KA210-SCH-13EC8246;

10. 18.11.2025 – prof. Ivan Luiza a participat la webinarul eTwinning: pașaportul tău spre o educație colaborativă și inovatoare, durata de 3 h, organizat de Edumagic;

11. an școlar 2025-2026, – prof. Ivan Luiza a fost responsabil de cerc pedagogic limba franceză, liceu ;

12. 20.11.2025 – membrii catedrei au participat la Cercul pedagogic al profesorilor de limbi romanice cu tema „Motiver les élèves à s'apprendre le français stratégies et activités efficaces”, desfășurat la Liceul Teoretic Tudor Arghezi. Prof. Ivan Luiza a participat cu lucrarea „Créer une affiche publicitaire avec l'IA”. Prof. Livia Uță a participat la cercul pedagogic, cu 3 intervenții:

-Stages de formation professionnelle dans le cadre du programme Erasmus+ (secteur VET) au Collège National « Elena Cuza » de Craiova pour les élèves de la filière scientifique, spécialisation mathématiques-informatique – une opportunité de découvrir le marché européen du travail (projet 2025-1-RO01-KA121-VET-000322358) ;

-L'importance de la résilience, du bien-être et de la pensée positive dans le contexte européen actuel à travers les projets Erasmus+ (projet 2025-1-RO01-KA121-ADU-000323074) ;

-Sur l'importance de l'inclusion et de l'acceptation de la diversité, des compétences soft et écologiques dans le contexte européen actuel à travers les projets Erasmus+ (projet 2025-1-RO01-KA121-ADU-000323068) ;

13. 22.11.2025 – prof. Mitruț Monica a participat ca organizator la Cercul pedagogic al profesorilor de educație fizică și sport – Gimnaziu IV;

14. 02.12.2025-20.01.2026 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au organizat și participat la ateliere de dezvoltare personală, 16 ore de curs, în cadrul proiectului Career Bus Mars;

15. 05.12.2026 – prof. Uță Livia a participat cu lucrarea «L'importance de la résilience, du bien-être et de la pensée positive dans le contexte européen actuel à travers les projets Erasmus+ » la Masa rotundă națională online „Creativitate și inovație în procesul instructiv-educativ prin tematica iernii”, organizată de Școala Gimnazială „Petrașcu Poenaru”, CCD Dolj, IȘJ Dolj ;

16. 15.12.2025 – Prof. Mitruț Monica a fost organizator la Conferința națională „Dezvoltarea competențelor transversale ale personalului din învățământul preuniversitar”, desfășurată la Colegiul Național „Elena Cuza”. Prof. Uță Livia a participat cu lucrarea «**Proiecte de mobilitate Erasmus+ în domeniul formării profesionale: tranziția de la educație și formare la piața muncii europene**»;

17. 18.12.2025 – prof. Uță Livia a participat cu lucrarea „ [Crăciunul](#) în Oltenia: tradiții și obiceiuri” la simpozionul județean «Valențele psihopedagogice ale tradițiilor și ale obiceiurilor de iarnă în școala românească», organizat de Școala Gimnazială Gh. Țițeica;

18. decembrie 2025 – prof. Uță Livia a participat la Concursul regional „Frumusețea Crăciunului - izvor de bucurie, tezaur de datini” înscris în CAERI 2025 la poziția 224 conform Anexei 1 la OMEC nr. 3026 /14.01.2025, organizat de Școala Gimnazială Nr. 12 Botoșani. Premii obținute : Balmau Bogdan, Premiul II, secțiunea Poezie; Nicu Andrei Sorin, Premiul III, secțiunea Poezie; Micu Anissa, Mențiune, secțiunea Pictură;

19. decembrie 2025-ianuarie 2026 – prof. Ivan Luiza a urmat cursul de formare/ reabilitare evaluatori DELF ;

20. 10.01.2026-31.03.2026– membrii catedrei au beneficiat de prezența stagiarei FLE Tess Roge ;

21. ianuarie 2026 – prof. Mitruț Monica a participat ca organizator la simularea județeană a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a;

22. 15.01.2026 – prof. Mitruț Monica a participat ca organizator la Ziua Culturii Naționale, „Mihai Eminescu în cuvinte, semne și culori”;

23. 24.01.2026 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au fost organizatorii Concursului interjudețean „J. W. Goethe”;

24. 24.01.2026 – prof. Mitruț Monica a participat ca organizator la masa rotundă „167 de ani de la Unirea

Principatelor Române”;

25. 28-30.01. 2026 – membrii catedrei au participat la organizarea simulării județene a examenului național de bacalaureat din unitatea de învățământ;

26. 07.02.2026 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au organizat Concursul județean interdisciplinar «Le Monde des Langues», ediția a-II-a. Premii obținute:

-Drighiciu Ioana (clasa a XII-a C) – Premiul I, secțiunea Creație literară – limba franceză, prof. coord. Ivan Luiza

-Guță Daria (clasa a XII-a C) – Mențiune, secțiunea Creație plastică, prof. coord. Ivan Luiza

-Georgescu Marian (cls.a XI-a C) – premiul II, secțiunea Creație literară – limba franceză prof. coord. Sandu Andreia

-Petroșanu Ana Maria (clasa a X-a B) – premiul I, secțiunea Creație literară – limba spaniolă, prof. coord. Mitruț Monica

-Gonzalez-Iliuță Alexandra Isabella (clasa a X-a B) – premiul III, secțiunea Creație literară – limba spaniolă, prof. coord. Mitruț Monica

-Milosavlevici Ana-Maria (clasa a X-a B) – premiul II, secțiunea Creație literară – limba spaniolă, prof. coord. Andreca Adriana

-Jianu Laura-Maria (clasa a X-a B) – Mențiune, secțiunea Creație literară – limba spaniolă, prof. coord. Andreca Adriana;

27. 07.02.2026 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au participat la Concursul județean interdisciplinar «Le Monde des Langues» în calitate de supraveghetor ; Prof. Cărvan-Sass Mirabela, Ivan Luiza, Mitruț Monica și Sandu Andreia au participat la Concursul județean interdisciplinar «Le Monde des Langues» în calitate de evaluatori ;

28. 23-27.02.2026 – prof. Uță Livia a participat la o mobilitate de tip *job shadowing* în cadrul proiectului nr. 2025-1-RO01-KA121-ADU-000323068, din cel de-al treilea an de acreditare Erasmus+ al Asociației Părinților Elena Doamna, Craiova (cod acreditare 2022-1-RO01-KA120-ADU-000104262). Activitatea s-a desfășurat în intervalul 23–27 februarie 2026, în Caldas da Rainha, Portugalia, la organizația gazdă Edu2Grow ;

29. 26.02.2026 – prof. Sandu Andreia a coordonat eleva Vintilescu Carla, cls. a XI-a G, la Concursul județean „La lecture en fête”, ediția a III-a, desfășurat la Liceul ”Traian Vuia”, la care a obținut Mențiune. Prof. Sanda Ionela a coordonat eleva Popescu Daria – Ioana, clasa a IX-a E, care a obținut Premiul al II-lea, secțiunea Afiș -liceu;

30. 28.02.2026 – prof. Mitruț Monica a participat ca organizator la Olimpiada de limba engleză – etapa locală, desfășurată la Colegiul Național „Elena Cuza”, Craiova;

31. 02-07.03.2026 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au participat la cursul de formare continuă „Educația interculturală prin dialog și competențe de comunicare”, durata 25 ore, organizat de CCD Dolj ;

32. 07.03.2026 – membrii catedrei au participat în calitate de evaluatori la Olimpiada națională de limbi romane, faza județeană, desfășurată la CN Pedagogic Ștefan Velovan; au fost obținute următoarele premii:

- **limba franceză:**

- Boană Alessia (clasa a X-a D), prof. Sandu Andreia, Premiul II – etapa județeană

-Mențiune: Scarlat Martha-Maria (clasa a IX-a G)

- **limba italiană:**

- Doru Robert-Gabriel (clasa a VIII-a C), Premiul I – etapa județeană, Mențiune ME – etapa națională

- Pegoraro Enya-Victoria, clasa a VIII-a C, Bilingv : Premiul I – etapa județeană, Premiul I – etapa națională

- **limba spaniolă:**

- Gonzalez-Iliuță Alexandra Isabella (clasa a X-a B) a obținut Premiul I la Etapa județeană și calificare la Etapa Națională, prof. Cărvan-Sass Mirabela

- Budiană Tania Maria (clasa a IX-a H), Premiul I și calificare la etapa națională, prof. Monica Mitruț;

- Opriși Bianca Ștefania (clasa a X-a H), Premiul I și calificare la etapa națională, prof. Monica Mitruț;

- Chiriță-Neacșiu Robert Octavian (clasa a XII-a F), Premiul I și calificare la etapa națională prof. Monica Mitruț;

33. 23-25.03.2026 – membrii catedrei au participat la organizarea simulării naționale a examenului de bacalaureat, din unitatea de învățământ;

34. 30.03.2026-04.04.2026 – prof. Uță Livia a participat la cursul „Time To Act – Non Formal Education Through In & Outdoor Methods To Empower Students Active Participation” (furnizor NEW HORIZONS MALTA), 30.03.2026 – 04.04.2026, Senglea, Malta, proiect Erasmus+ Everyone Included, nr. 2025-1-RO01-KA122-ADU-000322473;

35. 08.04.2026 – prof. Uță Livia a participat la simpozionul național « Invierea Domnului-bucurie și lumina», organizat de Grădinița cu PP Nr. 6 Alexandria, CCD Teleorman ;

36. 31.03.2026 – membrii catedrei au participat la Foire de la Francophonie, ediția a IV-a, eveniment desfășurat în cadrul proiectului național „Tradiții în spațiul francofon”;
37. aprilie 2026 – membrii catedrei au fost propunători CDȘ la limba franceză și spaniolă;
38. 20 aprilie 2026 – prof. Mitruț Monica a participat ca organizator la dezbaterea „Construim împreună: cultura succesului”, din cadrul parteneriatului județean „Învățăm împreună drumul spre performanță”;
39. 23.04-30.04.2026 – prof. Ivan Luiza a participat la activitățile proiectului internațional cu schimb de elevi „Planeta noastră – Casa noastră” („Unser Planet – Unser Heim”), desfășurat în cadrul proiectului Erasmus+ E-10349946;
40. 23.04.2026-30.04.2026 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au participat la activitățile desfășurate în cadrul mobilității proiectului internațional acreditat Erasmus+ 2025-1-DE03-KA121-SCH-000313247;
41. 27.04.2026 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au participat în calitate de vorbitor la masa rotundă online „Concerte online, provocări și sisteme de învățare școlară între România și Germania”, desfășurată în cadrul proiectului internațional Erasmus+, cu numărul de acreditare: 2025-1-DE03-KA121-SCH-000313247;
42. 29.04.2026 – prof. Mitruț Monica a participat ca organizator la Cercul pedagogic al profesorilor de limba și literatura română, desfășurat la Colegiul Național „Elena Cuza”, Craiova;
43. 4.05.2026 – prof. Cărvan-Sass Mirabela a fost asistent la Evaluarea Nationala pentru clasa a II-a la Colegiul Național „Elena Cuza” ;
44. 12-13.05.2026 – prof. Mitruț Monica a participat ca profesor coordonator și evaluator în cadrul examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică (limba spaniolă) de către elevii clasei a XII-a B;
45. 13.05.2026 – prof. Ivan Luiza a participat la atelierul online MozaBook, durata 3h, organizat de Edumagic;
46. 17.05.2026 – prof. Cărvan-Sass Mirabela a fost asistent la Evaluarea Nationala pentru clasa a VI-a la Colegiul Național „Elena Cuza” ;
47. 19.05.2026 – prof. Luiza Ivan și Monica Mitruț au participat ca organizatori și coordonatori elevi la Simpozionul pentru elevi „Monarhia din România în context european”, ediția a II-a, desfășurat cu ocazia Zilelor Școlii;
48. 20.05.2026 – prof. Ivan Luiza și Mitruț Monica au participat cu lucrări la simpozionul internațional „Metode și strategii de structurare a materialelor didactice în învățământul preuniversitar – Proiecte și parteneriate de succes” (ediția a III-a), organizat de Colegiul Național "Elena Cuza". Prof. Uță Livia a participat cu lucrarea «Diseminarea cursului „Time to act – non formal education through in & outdoor methods to empower students active participation” (proiect nr. 2025-1-RO01-KA122-ADU-000322473)» ;
49. 20-21.05.2026 – prof. Andreea Adriana, Cărvan-Sass Mirabela, Mitruț Monica și Sandu Andreea au participat în calitate de examinatori și evaluatori la Proba de testare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2026-2027 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, organizată la Liceul Tehnologic Transporturi Căi Ferate, Craiova; prof. Adriana Andreea și prof. Monica Mitruț au fost și propunători de subiecte pentru această probă;
50. 21.05.2026 – membrii catedrei au organizat și participat la Masa rotundă cu tema „Interculturalitate în predarea limbilor străine”, desfășurată cu ocazia Zilelor Școlii;
51. 21.05.2026 – prof. Mitruț Monica a participat ca organizator la activitățile desfășurate cu ocazia Zilei școlii: masa rotundă „Universul științelor – pași spre cunoaștere”; masa rotundă „Identitate și condiție feminină în literatură”; masa rotundă „Interculturalitate în predarea limbilor străine”;
52. 21-31.05.2026 – prof. Mitruț Monica a participat în calitate de coordonator echipă la activitățile din cadrul Festivalului Internațional Shakespeare;
53. 22.05.2026 – prof. Mitruț Monica a participat la Cercul pedagogic al directorilor – sector I liceu, desfășurat la Liceul cu Program Sportiv „Petrache Trișcu”, Craiova;
54. 21 mai-5 iunie 2026 – prof. Sandu Andreea a fost implicată în programul de mobilitate Elena Vacaresco cu eleva Boană Alessia care a participat la un schimb de experiență în Franța;
55. 23-24.05.2026 – prof. Luiza Ivan a organizat examenele DELF Junior, desfășurate la Colegiul Național „Elena Cuza”. Membrii catedrei au participat în calitate de coordonatori candidați (Ivan Luiza, Sanda Ionela, Sandu Andreea, Uță Livia), supraveghetori și evaluatori DELF (Cărvan-Sass Mirabela, Ivan Luiza, Sanda Ionela, Sandu Andreea) ;
56. an școlar 2025-2026 – prof. Luiza Ivan a fost coordonator MIB în cadrul proiectului „De la învățământul biligv către filierele francofone”;
57. 26.05.2026 – prof. Sanda Ionela a fost evaluator în cadrul Comisiei de organizare și desfășurare a probei anticipate susținute de elevii clasei a XI-a din cadrul secțiilor bilingv francophone ;
58. an școlar 2025-2026 – prof. Luiza Ivan, Mitruț Monica și Uță Livia au fost membri în Consiliul Consultativ al profesorilor de limba franceză;
59. an școlar 2025-2026 – prof. Mitruț Monica, Sanda Ionela, Uță Livia au desfășurat activitate ca profesori metodiști, au efectuat inspecții pentru gradele didactice, inspecții speciale la clasa și inspecții pentru proba orală

pt predarea în licee cu clase bilingve/intensive -etapa de mobilitate Titularizare ;

60. 11.06.2026 – prof. Luiza Ivan și Mitruț Monica au participat la Conferința „Copilul tău, campion la viață”, ediția XXIX, durată de 2,5 ore, organizată de Shakespeare School ;

61. 11.06.2026 – prof. Andreea Adriana, Luiza Ivan și Sandu Andreia au fost asistenți la examenul de bacalaureat Proba C ;

62. iunie 2026 – prof. Sanda Ionela, Uță Livia au fost evaluatori la proba de Competențe lingvistice în limbă modernă, susținută în cadrul examenului de bacalaureat ;

63. 23.06.2026– prof. Luiza Ivan a participat la cursul „Bullying-ul la adolescenți: cum apare, de ce persistă și cum intervenim eficient în mediul școlar”, durată de 1h, organizat de Editura Art Klett;

64. 29.06-02.07.2026 – prof. Luiza Ivan și Sanda Ionela au fost asistenți la examenul de bacalaureat.

COMISIA METODICĂ LIMBI GERMANICE

1.MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII CATEDREI

a.Proiectare, organizare

Documentele catedrei au fost întocmite de toți membrii la termenul prevăzut pentru predarea lor. Proiectarea activității didactice s-a desfășurat conform programei școlare în vigoare și respectând dezbaterile de la consfăturile cadrelor didactice și la ședințele de catedră, la care au participat toți membrii catedrei. Planificarea calendaristică s-a conceput luându-se în considerare atât profilul clasei și anul de studiu, cât și numărul de ore corespunzătoare profilului atât pentru manualul aprobat de MEC, cât și pentru materiile opționale.

b.Calitatea predării

Toți membrii catedrei și-au organizat procesul de predare conform specificului clasei, luând în considerare trăsăturile de vârstă și individuale ale elevilor, dar și profilul clasei. Procesul de predare a respectat proiectarea didactică realizată la începutul anului școlar.

Ca urmare a programului de sprijinire a elevilor cu note slabe, s-a remarcat îmbunătățirea situației la limbile germane, obținându-se până la sfârșitul anului școlar rezultate mai bune în cazul majorității elevilor. S-a lucrat suplimentar cu loturile de elevi capabili de performanță conform programului și tematicii stabilite individual și s-a reușit obținerea multor premii la faza județeană a olimpiadelor și premii la faza națională la limba germană, ceea ce reprezintă o dovadă a calității activității membrilor catedrei.

S-a intensificat și pregătirea elevilor pentru susținerea examenelor de bacalaureat și atestat și a testului de limbă la limba engleză și germană pentru clasele bilingve (clasa a VIII-a), obținându-se rezultate foarte bune și s-a intensificat și pregătirea pentru susținerea examenelor în vederea obținerii Diplomei Internaționale de Limbă Germană DSD I și DSD II, dar și Auf dem Weg zu DSD (nivel A2), după un program stabilit.

c.Metode folosite, resurse umane, financiare, dotări folosite

Toți membrii catedrei au folosit metode de predare-evaluare moderne, strategii activ-participative, conversația euristică, dezbaterile, proiectul didactic și lucrul în echipă, jocul didactic, lucrul în stații de învățare (Unterricht in Stationen), sarcini de lucru bazate pe inteligență artificială, în vederea dezvoltării interesului pentru cultura și civilizația țării de origine a limbii engleze, respectiv germane. S-au vizionat filme în limba engleză/germană și acestea au fost însoțite de exerciții corespunzătoare.

Pentru desfășurarea unui proces didactic modern s-au folosit permanent aparatele din dotarea școlii: laptop, videoproiector, CD-player, tabla inteligentă.

2.SITUAȚIA ȘCOLARĂ ȘI REZULTATELE LA ÎNVĂȚĂTURĂ

În anul școlar 2025-2026, situația școlară la limba engleză și germană se poate considera foarte bună.

3.PERFORMANȚE ȘCOLARE

În acest an școlar s-a acordat o atenție deosebită pregătirii elevilor cu aptitudini deosebite în vederea participării la olimpiadele școlare.

Faza județeană a olimpiadei de limba engleză pentru liceu și gimnaziu a avut loc pe data de 14.03.2026 la Colegiul Național Pedagogic „Stefan Velovan” și Liceul Energetic. La limba germană a avut loc faza județeană pe data de 5.03.2025, la Școala Gimnazială „Sf. Gheorghe”.

La olimpiada de limba engleză -faza județeană-, la care au participat în calitate de membri în comisia de organizare și evaluare Trancă Georgiana și Vintilă Izabela și în calitate de profesori evaluatori Carmen Mălăeț, Udrescu Roxana și Constantinescu Eleni, s-au obținut trei premii I (prof. Udrescu Roxana, Ștefănescu Ana-Maria, Stoian Liana), patru premii II (Mălăeț Carmen, Trancă Georgiana, Cristea Delia), cinci premii III (prof. Ana-Maria Ștefănescu, Trancă Georgiana) și 12 mențiuni (elevi coordonați de prof. Trancă Georgiana, Eleni Constantinescu, Vintilă Izabela, Cristea Delia). La faza națională a olimpiadei de limba engleză, elevii coordonați de prof. Udrescu Roxana și Mălăeț Carmen au obținut premiul al III-lea, respectiv mențiune.

Prof. Trancă Georgiana a organizat împreună cu Vintilă Izabela, Ștefănescu Ana-Maria și Constantinescu Eleni concursurile interjudețene „English for teens” și „Spelling Rules”, unde s-au obținut numeroase premii și mențiuni.

La olimpiada de limba germană, faza județeană, la care profesorii de limba germană Cristea Camelia și Liculescu Andra au participat ca membri în comisia de organizare și evaluare și prof. Cristea Camelia și Blendea Nadia au participat ca evaluatori neutri, s-au obținut următoarele premii: 4 premii I (prof. Cristea Camelia, Blendea Nadia), 3 premii II (prof. Cristea Camelia, Blendea Nadia), un premiu III (prof. Cristea Camelia) și trei mențiuni (prof. Cristea C.). Prof. Cristea Camelia a fost președinte executiv.

La faza națională a olimpiadei de limba germană au participat 3 eleve coordonate de prof. Cristea Camelia, care au obținut 3 premii: un premiu III la proba individuală, un premiu II și un premiu III la proba de proiect.

Prof. Blendea Nadia a participat ca evaluator în comisia națională a olimpiadei de limba germană, desfășurată la Suceava în perioada 28.03-02.04.2026.

La concursul interjudețean „J.W.Goethe” din data de 24.01.2026, organizat și evaluat de prof. Cristea Camelia și Liculescu Andra, au participat elevi coordonați de cele două profesoare menționate la organizare și s-au obținut numeroase premii și mențiuni (patru premii I, un premiu II, trei premii III și două mențiuni).

Doamna prof. Blendea Nadia și Liculescu Andra au organizat Concursul interjudețean **Alles Gute zum Muttertag** în luna martie 2026 și concursul județean **Fabeln und Weisheitsgeschichten** în data de 17 mai 2026.

Prof. Cristea Camelia a organizat în colaborare cu catedra de limba franceză și engleză concursul județean interdisciplinar „Le monde des Langues” (07.02.2026), la care au obținut premii elevii prof. Blendea Nadia, Vintilă Izabela, Carmen Mălăeș și Cristea Camelia.

Prof. Cristea Camelia a participat cu 2 eleve la concursul de limba germană-faza națională „Ich liebe Deutsch”, organizat de Colegiul Național Tudor Vladimirescu din Tg-Jiu, unde s-au obținut două mențiuni.

4.ACTIVITATEA COMISIEI ȘI A MEMBRILOR EI

În anul școlar 2025-2026, profesorii de limba germană și engleză din catedră au participat cu lucrări la cercul profesorilor de engleză și germană din data de 17.11.2025 de la Liceul „Traian Vuia” și la cel din data de 20.04.2026 de la Școala Gimnazială „Sf. Gheorghe” (prof. Cristea Camelia, Ștefănescu Ana-Maria, Eleni Constantinescu), doamnele prof. Cristea Camelia și Trancă Georgiana fiind responsabile de cerc.

Catedra de limbi germanice a organizat examenul de limba germană DSD II în luna noiembrie-decembrie, prof. Cristea Camelia și Liculescu Andra fiind membri în comisia de evaluare și coordonatori ai elevilor, în luna martie examenul de limba germană DSD I, prof. Cristea Camelia fiind președinte de comisie și prof. Blendea Nadia și Liculescu Andra fiind membri ai comisiei de evaluare la proba orală și coordonatori ai elevilor și în luna iunie examenul Auf dem Weg zu DSD (nivel A2) (organizatori, coordonatori și evaluatori-Cristea Camelia și Blendea Nadia).

Prof. Trancă Georgiana a organizat examenele Cambridge KET și PET și Cambridge CAE și FCE în luna decembrie și iunie, la care prof. Ștefănescu Ana-Maria, Constantinescu Eleni și Vintilă Izabela au participat ca asistenți.

La examenul pentru obținerea atestatului de limbă străină în cazul elevilor de la clasele a XII-a bilingve din data de 12 mai au făcut parte din comisie Udrescu Roxana și Mălăeș Carmen pentru lb. engleză, respectiv la examenul de limba germană din aceeași dată- Liculescu Andra și Blendea Nadia, secretarul comisiei fiind prof. Cristea Camelia, elevii fiind coordonați de prof. Udrescu Roxana și Mălăeș Carmen, respectiv Cristea Camelia și Liculescu Andra.

Prof. Vintilă Izabela, Trancă Georgiana, Constantinescu Eleni și Mălăeș Carmen, respectiv Cristea Camelia și Liculescu Andra, au participat ca evaluatori la examenul de competențe în limba engleză/germană în vederea înscrierii la clasa bilingvă, din 20., respectiv 22.05.2026. Doamna prof. Cristea Camelia a fost vicepreședinte și doamna Liculescu membru în comisia de organizare.

Prof. Cristea Camelia a publicat revista școlii în limba germană „Wir sind wir”-nr.19, în care au publicat elevi ai școlii.

Prof. Mălăeș Carmen a publicat în luna mai revista în limba engleză „Distenct”, nr. 24, în care au scris articole elevi ai școlii.

Catedra de limbi germanice a organizat în colaborare cu biblioteca școlii și catedra de limbi romanice un proiect pe data de 25.09.2025, cu ocazia “Zilei Europene a limbilor moderne”, la care au participat elevii coordonați de toți membrii catedrei.

Profesoarele Vintilă Izabela, Cristea Camelia, Udrescu Roxana, Blendea Nadia, Mălăeș Carmen, Trancă Georgiana au colaborat cu părinții claselor la care sunt prof. diriginți, organizând ședințe cu aceștia și alte activități (de exemplu, în cadrul SNAC “Bucurii Pascale – Cadourile Iepurașului” – aprilie 2026).

Prof. Trancă Georgiana, Vintilă Izabela și Cristea Camelia au făcut parte în luna aprilie-iunie din comisia județeană privind examenul de pretransfer și de titularizare.

Prof. Vintilă Izabela, Trancă Georgiana și Cristea Camelia au participat la toate ședințele organizate în cadrul Consiliului Consultativ al disciplinelor limba engleză și limba germană.

În luna martie, membrii catedrei au propus programe de CDȘ pentru anul școlar 2026-2027.

5.ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE ȘI AUTOPERFECTIONARE

Activitatea de perfecționare a profesorilor de limba engleză și germană s-a desfășurat intens în anul școlar 2025-2026, aceștia participând la diferite cursuri, seminarii, simpozioane și mese rotunde în acest scop.

Toți membrii catedrei au absolvit cursul de perfecționare SMARTLAB în perioada august-octombrie 2025.

Prof. Udrescu Roxana a absolvit cursurile de perfecționare „Instrumente de predare- învățare- evaluare cu ajutorul TIC” și „Rolul cadrului didactic în implementarea Noilor educații”.

Prof. Blendea Nadia a susținut cursul de perfecționare în calitate de formator CCD „Educația interculturală prin dialog și competențe de comunicare” (25 de ore) în perioada 2-7 martie 2026., la care au participat prof. Trancă Georgiana și Ștefănescu Ana-Maria.

Prof. Eleni Constantinescu a participat la sesiuni de webinarii privind modalități de predare în mediul online organizate de Uniscan Express Publishing, precum și de Cambridge Assessment English și webinarii oferite de *National Geographic Learning* pentru îmbunătățirea abilităților de predare (martie-aprilie 2026).

Prof. Cristea Camelia a participat în perioada 11.09.-14.09.2025 la Conferința Națională a Profesorilor de Limba Germană de la Șumuleu-Ciuc, unde au avut loc cursuri de perfecționare de la Institutul Goethe și la cursul organizat de CCD Dolj „Prof-Evoluție în mentoratul didactic”, în perioada 24.02.-04.04.2026.

Prof. Ștefănescu Ana-Maria a desfășurat o mobilitate împreună cu elevii în Metkovic, Croatia, în cadrul proiectului Erasmus + în luna mai 2026.

Prof. Cristea Camelia și Pălăștea Cornelia au organizat întâlnirea de proiect cu elevi și profesori din Spania în perioada 02.-11.10.2025 și a desfășurat o mobilitate împreună cu elevii în cadrul proiectului Erasmus+ *Green Revolution for Environmental Education: New Agents of Change among Teachers and Students GREENACTS-2024-KA210-SCH-13EC8246*, în perioada 02.-09.11.2025 în Larnaca, Cipru.

Prof. Cristea Camelia și Ileana Palcu au organizat întâlnirea de o săptămână în cadrul proiectului internațional cu schimb de elevi „Unser Planet-unser Heimat” din perioada 23.-30.04.2026, la care au participat și prof. Liculescu Andra, Mălăeș Carmen și Cristea Delia.

Prof. Trancă Georgiana a participat la activitățile desfășurate în cadrul proiectelor Erasmus + 2025-1-HU01-KA121-SCH-000343016 și *Active Citizen - The Power is in Your Hands* 2025-1-RO01-KA122-ADU-000322473 în Caldas de Raihna, Portugalia în perioada 23.-27.02.2026.

Catedra de limbi germanice a organizat Masa Rotundă „*Interculturalitate în predarea limbilor straine*” -21 mai 2025, la care au participat toți membrii cu lucrări științifice.

Prof. Blendea Nadia a organizat Simpozionul pentru elevi „Monarhia din România în context European”, la care au participat elevi coordonați de profesorii catedrei.

Prof. Cristea Delia, Cristea Camelia, Constantinescu Eleni și Vintilă Izabela au participat cu lucrări la Simpozionul Internațional „Metode și strategii de structurare a materialelor didactice în învățământul preuniversitar”, organizat de Colegiul Național „Elena Cuza” Craiova, activitate inclusă în Calendarul activităților științifice, metodice și culturale CCD Dolj, în anul școlar 2025-2026, online în data de 20 mai 2026.

Prof. Cristea Camelia, Mălăeș Carmen, Trancă Georgiana și Vintilă Izabela au participat cu lucrări la Conferința Națională „Dezvoltarea competențelor transversale ale personalului din învățământul preuniversitar” din data de 16 decembrie 2025.

6.NEAJUNSURI ȘI PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII CATEDREI

Având în vedere situația prezentată, nu se poate afirma decât că în anul școlar 2025-2026 activitatea catedrei a fost foarte bună, remarcându-se implicarea permanentă în activitățile desfășurate în cadrul școlii, la nivel de oraș și de județ, național și internațional.

COMISIA METODICĂ MATEMATICĂ

Cadrele didactice de la Colegiul Național ”Elena Cuza”, disciplina MATEMATICĂ, în vederea evaluării activității la finalul anului școlar 2025-2026, au avut în vedere :

- activitatea profesională,
- activitatea didactică,
- activitatea de formare continuă.

Activitatea profesională

Proiectarea curiculară a avut în vedere întocmirea planificărilor calendaristice în conformitate cu programele școlare în vigoare.

Profesorii de matematica au întocmit planificările împărțind materialul în unitati de învățare, respectând competențele specifice, au urmărit organizarea activității didactice pe baza corelării, cu alte discipline.

Metodele, procedeele și mijloacele didactice au fost selectate având ca punct de plecare nivelul inițial de cunoștințe al elevilor, măsurat prin probe de evaluare aplicate la începutul anului școlar. Au fost corelate secvențele de învățare cu obiectivele operaționale pentru formarea și dezvoltarea personalității elevilor. Bazându-se pe principiul corelării teoriei cu practica, au fost organizate activități în scopul de a măsura gradul de receptare a teoriei de către elevi, utilizând mijloace moderne. La începutul anului școlar au fost selectați elevii pentru concursurile școlare, au fost alcătuite grupele pentru pregătirea loturilor de performanță cât și grafice de pregătire remedială pentru elevii mai slabi la învățătură.

La finalul anului școlar 2025/2026, ca rezultat al eforturilor depuse de profesorii de matematică s-au obținut rezultate deosebite la examenul de bacalaureat.

Activitatea profesională a membrilor catedrei de matematică în anul școlar 2025- 2026 a constat în:

- **doamna prof. Roxana Vasile** s-a preocupat permanent de căutarea și verificarea unor soluții noi pentru asigurarea progresului școlar al elevilor. Acest lucru a reprezentat o provocare continuă, calitatea actului didactic în aceste condiții sprijinindu-se pe gestionarea eficientă a timpului avut la dispoziție și pe îmbinarea responsabilă și eficientă a metodelor și procedeele de predare - învățare - evaluare.

A realizat la timp proiectarea curriculară și activitatea de predare - învățare - evaluare, precum și programul activităților educative, luând întotdeauna decizii concordante cu evoluția evenimentelor.

Evaluarea a realizat-o întotdeauna prin raportare la standardele curriculare de performanță, încercând să sesizeze la timp influențele perturbatorii. A folosit în activitatea didactică metode alternative moderne de evaluare precum: autoevaluarea, investigația, proiectul, portofoliul, studiul de caz, problematizarea etc.

În ceea ce privește menținerea corectă a relației profesor-elev, a întocmit fișe de caracterizare psihopedagogică și a derulat programe de recuperare și aprofundare a materiei. Pe baza fișelor de caracterizare psihopedagogică și a evaluărilor inițiale, formative și sumative a reușit să cunoască clasele de elevi la care a predat stabilind programe recuperatorii și de dezvoltare.

Pe parcursul anului școlar 2025-2026 a participat cu elevii la olimpiadă și diferite concursuri de matematică, unde a obținut următoarele rezultate: OSICEANU CĂTĂLINA – clasa a V-a B– Olimpiada de matematică –faza locală, POPESCU MATEI – clasa a V-a C– Premiul Special la Concursul Județean Interdisciplinar ”STEM” (matematică-biologie), BĂRBULESCU PATRICK – clasa a V-a C– Mențiune Concursul Județean de Matematică ”Ștefan Velovan”, COLȚAN ANAIS – clasa a V-a B– Premiul I – Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, CIUCĂ SOFIA – clasa a V-a B – Premiul I - Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, OSICEANU CĂTĂLINA – clasa a V-a B – Premiul II - Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, BĂRBULESCU PATRICK – clasa a V-a C – Premiul II - Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, ”POPESCU MATEI– clasa a V-a C– Premiul III – Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, CRUCERU SOFIA – clasa a V-a B– Mențiune - Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, GĂNESCU VLAD – clasa a V-a B– Mențiune - Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, BĂRBULESCU PATRICK – clasa a V-a C –

Premiul I - Concursul Național de Matematică COMPER, OSICEANU CĂTĂLINA – clasa a V-a B – Premiul I - Concursul Național de Matematică COMPER, BERCEA IULIA – clasa a V-a B – Premiul I - Concursul Național de Matematică COMPER, GALICEANU ANTONIA – clasa a V-a B – Premiul II - Concursul Național de Matematică COMPER, CAIMAC PETRU– clasa a V-a B – Premiul III - Concursul Național de Matematică COMPER, NEDELCU RALUCA – clasa a V-a B – Mențiune - Concursul Național de Matematică COMPER.

Doamna prof. Roxana Vasile a participat la activitățile metodice desfășurate la nivelul comisiei și la cercurile pedagogice organizate de ISJ Dolj. A organizat Cercul pedagogic 1 al profesorilor din grupul G5, desfășurat la Școala Gimnazială Gângiova în data de 15 noiembrie 2025 și Cercul pedagogic 2, desfășurat la Școala Gimnazială ”Tudor Segărceanu” Goicea, în data de 25 aprilie 2026, în calitate de responsabil cerc pedagogic.

A participat în calitate de membru la Simulările Examenului Național de Bacalaureat 2025- 2026. A făcut parte din Comisia Județeană de Organizare a Olimpiadei Naționale clasele V- XII, la etapa locală și județeană, în calitate de evaluator. A întocmit și derulat proiecte de parteneriat educațional extrașcolare precum ”Viața are prioritate” în parteneriat cu Crucea Roșie Dolj, ”Orizonturi culturale- artă și cultură”, în parteneriat cu Muzeul de Artă Craiova. A participat la simpozioane, mese rotunde, comunicări științifice precum și conferințe atât județene, cât și naționale și internaționale. A fost membru în Comisia de management a burselor școlare la nivelul unității școlare pentru anul școlar 2025-2026. În ceea ce privește situația școlară, nu exista niciun elev corigent la clasele la care predă, iar elevii clasei 12 H au promovat toți examenul de bacalaureat la disciplina matematică.

- **domnul prof. Cristian Chiser** în anul școlar 2025-2026 a urmărit să respecte cât mai îndeaproape programa orientativă elaborată de către M.E.C. și să atingă toate obiectivele ce apar în cadrul unei lecții (teme). A întocmit planificările calendaristice conform legislației în vigoare până la termenul stabilit. În urma feed-back-ului obținut după evaluarea inițială, a realizat proiectarea didactică pe unități de învățare conform principiului

particularităților de vârstă și individuale ale elevilor; a realizat proiectarea activității didactice, personalizând anumite concepte-cheie și creând activități cu caracter transdisciplinar. În ceea ce privește proiectarea actului educativ, a ținut seama de instruirea diferențiată, centrată pe elev,

folosindu-se metode noi, activ-participative, în care elevul să fie principalul actor al actului educațional. A utilizat materiale didactice personale, creații proprii, materiale școlare aparținând bibliotecii școlare sau aflate în dotarea școlii. În ceea ce privește situația școlară, menționează că nu exista niciun elev corigent la clasele la care predă.

- **doamna prof. Dana Țacu** a obținut la Concursul Județean de matematică ”Ștefan Velovan,, cu elevii clasei a VIII-a B următoarele premii: GOGOȘANU ERIC- mențiune, LIDIA MIHAI- mențiune, UNGUREANU ALEXANDRU- mențiune.

A participat ca profesor evaluator atât la simulările de la evaluare națională și bacalaureat, cât și la examene. În ceea ce privește situația școlară, menționează că nu exista niciun elev corigent la clasele la care predă.

- **doamna prof. Alina Stăncurel** a realizat și a actualizat permanent Portofoliul profesorului și a participat la formarea dosarului Ariei curriculare Matematică și Științe ale Naturii. Pe parcursul anului școlar 2025-2026 a menținut o strânsă colaborare cu toți colegii, a colaborat eficient cu membrii Comisiei Matematică și Științe ale Naturii, precum și cu conducerea unității școlare. A realizat toate atribuțiile de serviciu la timp, a respectat regulamentul intern și normele de organizare și funcționare a instituției școlare. În realizarea unor sarcini de lucru la nivelul școlii am dovedit spirit de echipă și disponibilitate la cerințele școlii. A participat în calitate de Evaluator atât la Examenul de Evaluare Națională a absolvenților de clasa a VIII-a, la Simulările Examenului Național de Bacalaureat, cât și la Examenul Național de Bacalaureat 2025-2026. A colaborat cu elevii și părinții în realizarea corespunzătoare a demersului didactic și a activităților extracurriculare. A participat la Masa rotundă cu tematica ”Resurse digitale recomandate în activitatea de pregătire a examenelor naționale” organizată la C.N. ”Elena Cuza” Craiova, cu prilejul Zilei Școlii, în data de 21 mai 2026, cu materialul ”Resurse digitale în pregătirea examenelor naționale la matematică”. A fost membru în Comisia de management a burselor școlare la nivelul unității școlare pentru anul școlar 2025-2026. A respectat normele, procedurile de sănătate și securitate PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare.

- **doamna prof. Mihaela Moțățeanu**, pe parcursul anului școlar 2025-2026, a realizat procesul instructiv – educativ în concordanță cu programul elaborat de M.E.C.S, a îndeplinit toate

obligațiile de profesor prevăzute în fișa postului. Scopul principal urmărit a fost instruirea elevilor în conformitate cu programele școlare. S-a preocupat de întocmirea planificărilor calendaristice după modelul oferit de MECS, a planificărilor pe unități de învățare, planificări pe care le-am realizat până la termenul stabilit de conducerea unității școlare.

A participat la activitățile metodice desfășurate la nivelul comisiei și la cercurile pedagogice organizate de ISJ Dolj. A organizat Cercul pedagogic 1 al profesorilor din grupul L1, desfășurat la Liceul Tehnologic ”Dimitrie Filișeanu” din Filiași în data de 15 noiembrie 2025 și Cercul pedagogic 2, desfășurat la L.T. Bechet în data de 25 aprilie 2026.

A realizat și a actualizat permanent Portofoliul profesorului și a participat la formarea dosarului Ariei curriculare Matematică și Științe ale Naturii. Pe parcursul anului școlar 2025-2026 a menținut o strânsă colaborare cu toți colegii, am colaborat eficient cu membrii Comisiei Matematică și Științe ale Naturii, precum și cu conducerea unității școlare. A realizat toate atribuțiile de serviciu la timp, a respectat regulamentul intern și normele de organizare și funcționare a instituției școlare. În realizarea unor sarcini de lucru la nivelul școlii am dovedit spirit de echipă și disponibilitate la cerințele școlii. A participat în calitate de Evaluator atât la Simulările Examenului Național de Bacalaureat, cât și la cele două sesiuni ale Examenului Național de Bacalaureat 2025-2026. A colaborat cu elevii și părinții în realizarea corespunzătoare a demersului didactic și a activităților extracurriculare.

- **domnul prof. Răzvan Lupu** a o derulat activități didactice, școlare și extrașcolare, în conformitate cu prevederile contractului individual de muncă și a fișei postului. A inclus în portofoliul cadrului didactic programele școlare în vigoare care vor sta la baza proiectării activității didactice. A elaborat documentele de programare și planificare a activităților didactice la termen în vederea avizării lor. A participat cu elevii la diferite concursuri, județene și naționale și a obținut următoarele premii: CHIRIAC MARIA – clasa a V-a – Mențiune Olimpiada de matematică –faza județeană, PETRESCU SOFIA IOANA – clasa a V-a – Premiul III – Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, PANȚU TEODORA MARIA – clasa a V-a – Premiul Special la Concursul Județean Interdisciplinar ”STEM” (matematică-biologie), CIUCĂ SOFIA – clasa a V-a – Mențiune - Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, CHIRIAC MARIA – clasa a V-a – Mențiune Concursul Județean de Matematică ”Ștefan Velovan”, POPA NADIA – clasa a VI-a – Premiul II - Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”,CHIRIAC MARIA – clasa a V-a –

Premiul III – Concursul Interjudețean de Matematică Ion Ciolac, PANȚU TEODORA – clasa a V-a – Mențiune - Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, CHIRIAC MARIA – clasa a V-a – Premiul I – Concursul Județean de Matematică ”Ciprian Foiaș”, Bratu Flori – clasa a VI-a – Mențiune - Concursul Județean de

Matematică "Ciprian Foiaș". În ceea ce privește situația școlară, menționează că nu există niciun elev corigent la clasele la care predă.

- **doamna prof. Florentina Gabriela Vasile** în anul școlar 2025-2026, în calitate de profesor: a întocmit planificări calendaristice în funcție de programa școlară pentru clasele IX- XI-a și de specificul predării, a aplicat testele de evaluare inițială, a adaptat planificările la nivelul clasei de elevi, a întocmit proiectarea unităților de învățare pentru materia de studiu, adaptată nevoilor colectivului de elevi în urma observării sistematice și a evaluării formative, a analizat rezultatele testelor, a formulat concluzii, a folosit strategii de susținere a predării- învățării-evaluării. În cadrul orelor de matematică a asigurat caracterul aplicativ al cunoștințelor predate, a selectat conținuturile și strategiile care să poată fi utilizate diferențiat, în scopul furnizării serviciilor educaționale tuturor elevilor, indiferent de mediul de proveniență, de caracteristicile culturale sau de alte particularități. De asemenea, doamna profesor, a promovat o atitudine de înaltă ținută morală față de colegi, educabili și părinții acestora și a respectat normele deontologice prevăzute de statutul cadrului didactic.

Activitatea didactică

Profesorii de matematică au manifestat interes privind activitatea didactică și au participat la consfăturile cadrelor didactice cât și la cercurile pedagogice.

De asemenea, profesorii de matematică au participat la ședințele de catedră și consiliile profesionale și au comunicat permanent cu celelalte cadre didactice, responsabili comisiilor și conducerea școlii

Doamna prof. Vasile Roxana Cristina a participat la programe pentru dezvoltare personală continuă, precum:

- ✓ „Educația interculturală prin dialog și competențe de comunicare”, organizat de Casa Corpului didactic Dolj, desfășurat în perioada 02 martie-07 martie 2026.

- ✓ ”Forța emoțiilor și drumul către succes”, acreditat conform O.M.E.C.1414/D.G.M.R.U.R.S./25.06.2024, desfășurat în perioada 10 noiembrie-24 noiembrie 2025.

- ✓ ”Management Educațional”, acreditat conform O.M.E.C.1414/D.G.M.R.U.R.S./25.06.2024, desfășurat în perioada 20 aprilie-09 mai 2026.

Activitatea de formare profesională

Profesorii de matematică manifestă interes privind perfecționarea metodică-științifică prin participarea la activitățile desfășurate de școală, Casa Corpului Didactic, Inspectoratul Școlar Județean. Profesorii de matematică au încercat să fie la curent cu noutățile care au apărut, realizând acest lucru prin participarea la simpozioane naționale, județene, conferințe, mese rotunde, prezentând probleme și articole în revistele de specialitate.

Cadrele didactice din catedra de matematică de la C.N. ”ELENA CUZA” : prof. Vasile Roxana, prof. Chiser Cristian, prof. Tacu Dana, prof. Moțățeanu Mihaela au publicat articole și note matematice, probleme în ”Gazeta Matematică”, ”Revista de matematică din Valea Jiului”, ”Revista de matematică” din Timisoara, Revista ”CARDINAL” din Craiova

Profesorii din catedra de matematică de la C.N. ”ELENA CUZA” s-au implicat și în activități la nivel județean: astfel prof. TACU DANA este profesor metodic la nivelul I.S.J. DOLJ, a absolvit cursul de evaluatori din cadrul C.C.D.Dolj și a fost acceptată în corpul de evaluatori de la nivelul I.S.J. Dolj, analog prof. VASILE ROXANA și prof.. MOȚĂȚEANU MIHAELA sunt Responsabili de Cerc Pedagogic și fac parte din corpul de evaluatori din cadrul I.S.J. Dolj.

Comportamentul și ținuta au fost mereu două aspecte importante ale profesorilor de matematică, care au avut un comportament adecvat față de elevi, părinți, colegi, îmbinând blândețea cu exigența.

COMISIA METODICĂ ȘTIINȚE

1. Managementul activității comisiei

a) Proiectare, organizare

Membrii comisiei metodice de Fizică-Chimie-Biologie și-au întocmit documentele școlare pentru acest an școlar începând cu 01.09.2025. Astfel, membrii comisiei și-au elaborat planificările didactice calendaristice, în conformitate cu programele școlare în vigoare, structura modulară a anului școlar și cu manualele alternative alese pentru studiu, optându-se, în principal, pentru planificările elaborate și transmise de minister. Acestea au fost centralizate de responsabilul comisiei, stick-ul cu aceste planificări, în format electronic, fiind predat directorilor adjuncți.

S-au discutat rezultatele obținute de elevi la examenul de bacalaureat - procent de promovabilitate de 100%, și admiterea în învățământul superior, constatându-se faptul că elevii noștri au obținut rezultate foarte bune la aceste examene, majoritatea fiind studenți la buget. Mulți dintre elevii de la clasele de științe și câțiva dintre absolvenții de la matematică-informatică sunt studenți în cadrul Universităților de Medicină și Farmacie din Craiova, București și Timișoara, mulți dintre aceștia obținând medii peste 9, încadrându-se în locurile bugetate și clasându-se pe locurile frunțase.

La începutul anului școlar s-au susținut teste predictive, acolo unde s-a considerat necesar acest lucru, după ce s-a făcut o recapitulare a materiei din anii trecuți, materie care a stat la baza noțiunilor ce s-au predat pe parcursul anului.

Programa școlară a fost parcursă în mod sistematic și eficient, existând o preocupare continuă pentru ridicarea nivelului de pregătire al elevilor.

S-au folosit metode variate, dar și un bogat material bibliografic. S-au organizat pregătiri suplimentare pentru examenul de bacalaureat, pentru olimpiade și concursuri școlare, pentru admiterea în învățământul superior, în format fizic sau on.line.

În activitatea de proiectare didactică s-a urmărit corelarea conținuturilor activităților didactice cu obiectivele generale și prevederile programei prin:

- studierea programelor școlare;
- aplicarea programelor școlare;
- elaborarea planificărilor calendaristice în acord cu cerințele programei, respectându-se termenele de elaborare;
- proiectarea unităților de învățare, a lecțiilor, în conformitate cu legea calității ;
- proiectarea, organizarea activităților didactice în vederea parcurgerii programelor școlare cu eficiență maximă, în funcție de colectivul de elevi;
- evaluarea predictivă, continuă și sumativă la toate clasele din încadrare în vederea măsurării progresului școlar realizat de fiecare elev în parte.

b) Calitatea predării

S-a insistat asupra aplicațiilor practice ale diferitelor legi și principii fizice și chimice și asupra legăturii cu viața, integrând, pe cât posibil, experimentul în lecțiile de fizică, chimie și biologie.

În evaluarea activităților de învățare s-a încercat îmbinarea echilibrată a metodelor tradiționale (atât în probele scrise, cât și în cele orale), cu metodele active și complementare (autoevaluare, investigația, proiectul, portofoliul etc.), dezvoltându-se astfel elevilor și capacitatea de a lucra on.line în echipă și de a se autoevalua.

Climatul psiho-afectiv în care s-au desfășurat activitățile din catedră a fost favorabil, iar membrii comisiei s-au dovedit a fi adevărați parteneri pentru elevii lor, facilitând astfel procesul de învățare.

Metodele didactice au fost selecționate astfel încât să fie adaptate profilului și particularităților de vârstă ale elevilor.

Organizarea și realizarea activităților de învățare s-a făcut în concordanță cu nivelul de pregătire al elevilor, astfel încât să-i pregătească pentru performanță, în funcție de obiectivele stabilite.

c) Metode folosite, resurse umane, financiare, dotări folosite

Pe parcursul anului școlar s-a continuat procurarea de noi materiale didactice, cum ar fi: culegeri, sisteme periodice actualizate, table, tablete, auxiliare pentru pregătirea suplimentară pentru examenul de bacalaureat și concursul de admitere în învățământul superior etc.

S-au folosit metode activ-participative în procesul de predare-învățare, antrenând și motivând întregul colectiv al claselor în desfășurarea orelor de comunicare de noi cunoștințe.

Elevii au fost îndrumați în efectuarea referatelor și proiectelor, procesul de învățare în clasă a fost organizat în concordanță cu nivelul taxonomic al performanței care se dorește a fi atins prin activitatea de învățare, metodele de predare fiind selectate în funcție de nivelul de pregătire al elevilor, insistând cu precădere pe metodele activ-participative.

Evaluarea nivelului de pregătire al elevilor s-a realizat la toate nivelurile (inițial, continuu, și sumativ), folosind diverse tehnici (evaluare orală, scrisă, proiecte, portofolii, referate, teste quizz etc.). Pe baza rezultatelor evaluării au fost întocmite programe de ameliorare a activității.

Materialele utilizate, inclusiv prezentările multimedia și experimentele virtuale, au fost alese pentru a capta atenția elevilor și a face științele mai accesibile. Activitățile didactice au fost adaptate pentru a încuraja elevii să facă legătura între conceptele teoretice și aplicațiile lor practice, cu exemple din viața cotidiană. S-au aplicat metode bazate pe rezolvarea de probleme și investigația științifică, pentru a dezvolta gândirea logică și abilitățile analitice ale elevilor. Feedback-ul constant a fost utilizat pentru a ajusta strategiile de predare și pentru a oferi sprijin personalizat fiecărui elev. Metodele de predare au inclus investigații experimentale și metode moderne activ-participative, pentru explicarea conceptelor teoretice și simulări computerizate. Au fost utilizate resurse digitale, cum ar fi platformele e-learning, pentru a diversifica activitățile și a facilita învățarea interactivă. Membrii comisiei au colaborat între ei pentru schimburi de bune practici și pentru organizarea de activități comune în cadrul comisiei. În lecțiile practice, s-au folosit truse experimentale pentru demonstrarea unor fenomene, consolidând astfel cunoștințele teoretice. S-au utilizat materiale și resurse alternative, pentru a realiza experimente creative, care să exemplifice fenomene complexe

Comunicarea cu elevii, părinții și cu ceilalți membri ai comisiei s-a realizat, atât fizic, cât și on.line, cu ajutorul platformei G Suite, platformei Edus, WhatsApp, Facebook-Messenger. De remarcat este faptul că s-a folosit în continuare catalogul electronic, pentru o mai bună și mai rapidă comunicare cu părinții.

Trebuie precizat faptul că există interes foarte mare pentru clasele de științe, datorită rezultatelor excelente obținute de elevii noștri la examenul de bacalaureat și la admiterea la UMF din Craiova și din alte centre universitare.

Nr . crt .	Numele și prenumele elevului	Clas a	Disciplina	Concursul/ olimpiada	Premiul	Profesorul
1.	Molete Bianca Eliza	XI H	Chimie	Olimpiada Interdisciplinară Științele Pământului, etapa județeană	Mențiune	Chirigiu Geanina
2.	Nedelcu Maya Ionela	VI A	Biologie	Concursul de biologie pentru gimnaziu G.E. Palade	Mențiune	Ilie Mirela
3.	Lițoiu David, Dobrescu Luca	X I	Interdisciplinar	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	Premiul I	Sanda Simona
4.	Rezeanu Claudiu	VI A	Fizica	Concursul de creativitate „Experimente simple realizate de elevi ”	Premiul II	Sanda Simona
5.	Nicolaie Selenia	VII A	Interdisciplinar	Concursul de Robotică Școlară Nextlab.tech	Premiul III	Sanda Simona
6.	Pătru Sonia, Chiripuş Casiana	IX G	Interdisciplinar	Concursul Interdisciplinar „Armonia Științelor”	Premiul III	Sanda Simona, Fircă Alina
7.	Fluerașu Sofia, Greșită Ștefan	X E	Interdisciplinar	Olimpiada de Inovare și Creație Digitală-Infoeducație	Premiul I	Sanda Simona, Cotfasă Alina
8.	Dumitrașcu Ela, Iordache Ștefan	IX H	Interdisciplinar	Olimpiada de Inovare și Creație Digitală-Infoeducație	Premiul III	Sanda Simona, Vlăduțoiu Fleur
9.	Lițoiu David, Dobrescu Luca	X I	Interdisciplinar	Olimpiada Națională de Creativitate Științifică	Premiul I	Sanda Simona
10.	Rezeanu Claudiu	VI A	Fizică	Concursul de creativitate „Experimente simple realizate de elevi ”	Premiul II	Sanda Simona
11.	Nicolaie Selenia	VII A	Interdisciplinar	Concursul de Robotică Școlară Nextlab.tech	Premiul III	Sanda Simona
12.	Pătru Sonia, Chiripuş Casiana	IX G	Interdisciplinar	Concursul Interdisciplinar „Armonia Științelor”	Premiul III	Sanda Simona, Fircă Alina
	Fluerașu Sofia, Greșită Ștefan	X E	Interdisciplinar	Olimpiada de Inovare și Creație Digitală-Infoeducație	Premiul I	Sanda Simona, Cotfasă Alina
13.	Dumitrașcu Ela, Iordache Ștefan	IX H	Interdisciplinar	Olimpiada de Inovare și Creație Digitală-Infoeducație	Premiul III	Sanda Simona, Vlăduțoiu Fleur
14.	Molete Bianca Eliza	XI H	Fizică	Olimpiada Interdisciplinară Științele Pământului, etapa județeană	Mențiune	Cotfasă Liviu
15.	Molete Bianca Eliza	XI H	Geografie	Olimpiada Interdisciplinară Științele Pământului, etapa județeană	Mențiune	Stochițoiu Lidia

Astfel, mediile de admitere au fost 9.52 – științe bilingv engleză, 9.42 – științe și 9.12 – științe bilingv germană.

2. Situația școlară și rezultate la învățătură

Rezultatele școlare sunt bune și foarte bune, majoritatea elevilor obținând medii între 7 și 10 la disciplinele chimie, fizică, biologie.

Rezultatele la simulările naționale și la examenul de bacalaureat 2026 sunt foarte bune.

3. Performanțe școlare

4. Activitatea comisiei și a membrilor ei

Membrii comisiei au participat la consfăturile județene, la cercurile pedagogice, membrii comisiei au susținut programe de pregătire a elevilor pentru examenul de bacalaureat și admitere la facultate, au participat ca propunători de subiecte, evaluatori, membri /organizatori la olimpiadele și concursurile școlare, respectiv la organizarea și desfășurarea examenelor naționale și simulărilor acestor examene..

Un moment important al activității comisiei a fost expoziția fotografică „Universul științelor - pași spre cunoaștere”, organizată cu ocazia Zilei școlii. Această activitate a fost un prilej de a împărtăși perspective interdisciplinare și de a încuraja colaborarea între colegii din diferite arii ale științelor.

Membrii comisiei au contribuit la respectarea regulamentului școlar și intern, a procedurilor referitoare la asigurarea securității elevilor, prin supravegherea și corectarea permanentă a comportamentelor elevilor atât pe durata pauzelor, cât și în timpul orelor, prin planificarea și organizarea unor activități referitoare la prevenirea și combaterea violenței și a comportamentelor nesănătoase, prin instruirea elevilor cu privire la normele de securitate și protecție personală, prin monitorizarea stării de curățenie a sălii de clasă și a școlii.

Există o colaborare stransă și permanentă între membrii catedrei și restul corpului profesoral, respective cu celelalte compartimente din școală, pentru o cât mai bună promovare a școlii. Toți membrii comisiei au răspuns afirmativ solicitărilor venite din partea colegilor și a conducerii, au colaborat în permanență cu organele abilitate pentru menținerea disciplinei în școală și combaterea violenței.

Membrii comisiei au participat la activitățile derulate în cadrul școlii, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen
1.	Analiza activității desfășurate în anul școlar 2024-2025 Ședință organizatorică pentru pregătirea noului an școlar, discuții privind structura noului an școlar	Septembrie 2025
2.	Dezbateri privind programele școlare de bacalaureat la disciplinele chimie, fizică și biologie	Septembrie 2025
3.	Dezbateri privind aplicarea manualelor și programelor	Octombrie 2025
4.	Modalități de stimulare a interesului elevilor pentru studiul științelor naturii. Exemple de bune practici	Octombrie 2025
5.	Pregătirea elevilor claselor a XII-a pentru examenul de admitere în facultate	Permanent
6.	Pregătirea elevilor pt. concursuri școlare	Permanent
7.	Pregătirea suplimentară a elevilor de clasa a XII-a pt. examenul de bacalaureat	Permanent
8.	Participarea la cercurile pedagogice ale profesorilor	Noiembrie/ Decembrie 2025
9.	Stabilirea propunerilor de CDS pentru anul școlar 2026-2027	Decembrie 2025
10.	Analiza activității de evaluare formativă	Ianuarie 2026
11.	Pregătirea elevilor claselor a XII-a pentru simularea examenului de bacalaureat și admitere în învățământul superior	Ianuarie - Februarie 2026
12.	Monitorizarea evaluării continue a elevilor	Martie 2026
13.	Participarea la cercurile pedagogice ale profesorilor	Mai/Iunie 2026
14.	Analiza activității comisiei Științe în anul școlar 2025-2026	Iunie 2026

5. Activități extracurriculare la nivelul comisiei

Nr. crt	Activitate	Data	Responsabil	Participanți
1.	Vizita la Galeria de ARTA	2.04.2026	Foleanu Mirela Burlan Emilia	Elevi 7B
2.	Vizita în Parcul Romanescu	31.03.2026	Foleanu Mirela	Elevi 9E
3.	Excursie Sighișoara	8-9.11.2025	Vlăduțoiu Fleur Totu Liana	6B, 7A
4.	Excursie Cheile Buții	6-7.06.2026	Vlăduțoiu Fleur Totu Liana	6B, 7A
5.	Organizare expoziție fotografică "Universul științelor - pași spre cunoaștere"	21 mai 2026	Chirigiu Geanina	Membrii Comisiei Științe
6.	Diseminare stagiu de job shadowing, perioada 23-27 februarie 2026, Caldas da Rainha, Portugalia, desfășurat în cadrul Proiectului „Everyone included”, nr. 2025-1-RO01-KA122-ADU-000322473, beneficiar Asociația Sfânta Marina: prof. Chirigiu Geanina	21 mai 2026	Chirigiu Geanina	Cadre didactice din C.N. Elena Cuza
7.	Coordonator schimb de experiență cu SRB	26 mai 2026	Chirigiu Geanina	3 elevi clase de științe SRB - elevi IX H
8.	Participare Târg de toamnă	Octombrie 2025	Chirigiu Geanina	Elevi IX H
9.	Participare Târg de Crăciun	Decembrie 2025	Chirigiu Geanina	Elevi IX H
10.	Organizare și participare la Târgul ofertei educaționale de la U.M.F. Craiova	20 noiembrie 2025	Chirigiu Geanina	100 de elevi de la clasele a X-a și a XI-a de științe
11.	Participarea cu elevii la Târgul de carte Gaudeamus	Martie 2025	Sanda Simona	Elevii clasei X-a E
12.	Vizita elevilor claselor a VIII-a de la Școala Gimnazială Particulară „Ethos”, activitate desfășurată la Colegiul Național „Elena Cuza” Craiova, în cadrul Parteneriatului Educațional „„Ce știm despre viața de licean”	Aprilie 2026	Sanda Simona, Vlăduțoiu Fleur	Elevi ai claselor VIII A și VIII B
13.	Vizita elevilor claselor a VIII-a de la Școala Gimnazială„Sf. Gheorghe”	Aprilie 2026	Sanda Simona, Vlăduțoiu Fleur	Elevi ai claselor a VIII -a
14.	Participarea la activitățile din cadrul proiectului Erasmus + proiect 2025-1-HU01-KA121-SCH-000343016	14 mai 2026	Sanda Simona, Vlăduțoiu Fleur	Echipa de robotică RaSky
15.	Participarea la activitățile proiectului „Școala din Viitor”, desfășurat în parteneriat cu Junior Achievement România și Fundația Vodafone România, în vederea dezvoltării competențelor digitale și a implementării unor practici educaționale moderne.	Ianuarie-iunie 2026	Sanda Simona	Elevii clasei a VI-a A
16.	Participarea cu elevii la Târgul de carte	Martie 2025	Sanda Simona	Elevii clasei X-a

	Gaudeamus			E
17.	Vizita elevilor claselor a VIII-a de la Școala Gimnazială Particulară „Ethos”, activitate desfășurată la Colegiul Național „Elena Cuza” Craiova, în cadrul Parteneriatului Educațional „„Ce știm despre viața de licean”	Aprilie 2026	Sanda Simona, Vlăduțoiu Fleur	Elevi ai claselor VIII A și VIII B
18.	Vizita elevilor claselor a VIII-a de la Școala Gimnazială „Sf. Gheorghe”	Aprilie 2026	Sanda Simona, Vlăduțoiu Fleur	Elevi ai claselor a VIII -a
19.	Participarea la activitățile din cadrul proiectului Erasmus + proiect 2025-1-HU01-KA121-SCH-000343016	14 mai 2026	Sanda Simona, Vlăduțoiu Fleur	Echipa de robotică RaSky
20.	Participarea la activitățile proiectului „Școala din Viitor”, desfășurat în parteneriat cu Junior Achievement România și Fundația Vodafone România, în vederea dezvoltării competențelor digitale și a implementării unor practici educaționale moderne.	Ianuarie-iunie 2026	Sanda Simona	Elevii clasei a VI-a A
21.	Activitate experimentală de determinarea a ariei terenului de joacă din curtea școlii, desfășurată în aer liber.	Iunie 2026	Bîrlea Bianca – Nicoleta	Elevii clasei a VI-a C
22.	Comportament responsabil în natură	Martie 2026	Staicu Lorena	Elevii clasei a V a C

6. Activități de perfecționare și autoperfecționare individuale

În anul școlar curent, membrii comisiei s-au implicat activ în dezvoltarea profesională, prin participarea la cercurile pedagogice organizate la nivel județean, unde au avut ocazia să schimbe bune practici și să învețe din experiențele colegilor. De asemenea, au luat parte la o activități dedicate interdisciplinarității în domeniul științelor, unde s-au discutat și analizat metode moderne de abordare a conținuturilor curriculare, precum și provocările din activitatea didactică actuală. Aceste activități au oferit noi perspective și instrumente pentru a îmbunătăți calitatea procesului de învățare-predare.. S-au aplicat în activitatea didactică cunoștințele dobândite ca urmare a participării la activitățile metodice, științifice și de dezvoltare profesională, s-a insistat pe folosirea metodelor active, centrate pe elev în activitatea didactică, pe folosirea metodelor moderne de motivare și evaluare a elevilor.

De asemenea, pe lângă activitățile desfășurate în școală, membrii comisiei au participat la diferite activități de formare și dezvoltare profesională, după cum urmează:

Prof. Geanina Chirigiu

- În calitate de membru în Consiliul Consultativ al profesorilor de chimie, a participat la toate activitățile acestei comisii
- În calitate de membru în Comisia Națională de specialitate, a avizat programele școlare pentru liceu
- A participat ca vicepreședinte la Olimpiada Județeană de Chimie, CNFB, 11.03.2026
- A făcut parte din comisia de organizare și desfășurare a Olimpiadei Interdisciplinare Științele Pământului - membru, CNEC, 22.03.2026
- A desfășurat activitate ca formator în cadrul asociațiilor ”Elena Doamna”, ”Sfânta Marina”, ”Maitreyi”
- A coordonat Comisia ”Științe” din care fac parte catedrele chimie, biologie, fizică
- A participat ca asistent la simulările examenului de bacalaureat
- S-a implicat în proiectul ”Ziua Națională de Curățenie”, sept. 2025, organizat de Asociația LET*S DO IT, Romania!
- A coordonat activitățile parteneriatului educațional EcoMatArt – matematică, artă și natură în echilibru
- A coordonat activitățile Comisiei Științe în cadrul zilelor școlii; 20-21 mai 2026
- A participat la Conference challendușman?!, în colaborarea cu UMF Craiova, pentru pregătirea practică a elevilor implicați în acest concurs
- A participat și sprijinit activ organizarea de ateliere de dezvoltare personală în cadrul proiectului Career Bus Mars, Asociația Școala de Valori, dec. 2025 – ian. 2026
- A urmat un stagiul de formare de tip job shadowing în cadrul proiectului Erasmus+ KA1 – Everyone included! Ref. no. 2025-1-RO01-KA122-ADU000322473, Caldas da Rainha, Portugalia, februarie 2026, 30 hours of training – job shadowing activities, beneficiar Asociația ”Sfânta Marina”, Craiova

- A participat ca formator însoțitor al adulților learners în cadrul programului "Facing Diversity: Interactive Approaches to Inclusion, Social Democracy, and Active Community Engagement", Erasmus+ nr. 2022-1-RO02-KA120-ADU-000104262, Senglea, Malta, martie – aprilie 2026, beneficiar Asociația Părinților "Elena Doamna", Craiova

- A participat la activitățile proiectului Erasmus+ 2025-1-HU01-KA121-SCH-000343016, în cadrul parteneriatului internațional cu Agoston Keresztesy Iskola es Gimnazium, Fot, Hungary A participat la masa rotundă ONLINE CONFERENCE CHALLENGES OF THE SCHOOL SYSTEM IN ROMANIA AND GERMANY, activitate în cadrul proiectului Erasmus+2025-1-DE03-KA121-SCH-000313247, mai 2026

- A participat la cursul "Nature&Therapy – How To Connect In Education", Paphos, Cyprus, iunie-iulie 2026, în cadrul proiectului Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-ADU-000323074, beneficiar Asociația Culturală "Maitreyi", Craiova

- A participat la cercul prof. de chimie din județul Dolj, cu tema "Formarea gândirii critice și a competențelor practice la elevi prin utilizarea metodelor interactive și experimentale la orele de chimie", organizat la Liceul Charles Laugier, iunie 2026

Prof. Mădălina Podeanu

- A participat la cercurile profesorilor de chimie

- A participat ca organizator la expoziția fotografică „Universul științelor - pași spre cunoaștere”, desfășurată la C.N.Elena Cuza, 21 mai 2026

- În feb. 2026 a absolvit cursul „Strategii de promovare și dezvoltare a activităților extrașcolare prin derularea proiectelor educaționale”

- În aprilie 2026 a absolvit cursul „Managementul comportamentului pozitiv. Fundamente, principii, beneficii”

- În aprilie 2026 a absolvit cursul „Profesorul viitorului, arhitect de mediu educational”

Prof. Adriana Nuță-Samcea

- A participat la Simpozionul județean Educația financiară - o necesitate a societății contemporane – ediția a II-a, 20.11.2025, Liceul Tehnologic Segarcea

- A participat la simpozioane naționale astfel :

Sănătatea Pământului – sănătatea mea – ediția a V-a, Colegiul Național Militar “Tudor Vladimirescu” Craiova

Integrarea tehnologiilor digitale în procesul instructiv-educativ iarnă – ediția a III-a, 12.12.2025, Școala Gimnazială “Gheorghe Țițeica” Craiova

- A participat la simpozionul internațional Reducing, unequal opportunities in education – ediția a VI-a, 28.01.2026, CNFB și Noi abordări educaționale prin proiectele Erasmus+, ediția a VI-a, 10.02.2026, Liceul Voltaire

- A participat la cursul Arts for inclusion -proiect nr. 2025-1-RO01-KA121-ADU-000323074, februarie 2026, Edu2grow Association, Portugalia

- A participat la cursul Innovative methods in adult education: finnish practices for inclusion, participation and lifelong learning, mai 2026, Asociația Active Yourope Craiova

- A absolvit cursul Pedagogie digitală, Program pentru dezvoltare în cariera didactică

- A absolvit cursul Evaluare inteligentă și apreciere modernă, decembrie 2026, CCD Dolj

- A participat la cursul ENGLISH FUNDAMENTALS FOR ADULTS, iunie 2026, CCD Dolj

- A absolvit cursul MANAGEMENTUL CLASEI ȘI GENERAȚIA DIGITALĂ A ELEVILOR, martie 2026, CCD Dolj S-a implicat în mai multe proiecte educaționale cu Liceul Tehnologic Segarcea, Liceul cu Program Sportiv Petrache Țișcu Craiova, facultatea de Agronomie etc.: Sustenabilitate în fiecare zi: pentru noi și natura, Eu pot! - dezvoltare personală prin educație și colaborare, Culoarele sufletului românesc - educație cultural artistică și interculturalitate, Generația respectului - educație pentru valori, empatie și responsabilitate

- Activitate de job shadowing, Italia, Proiect Erasmus+ nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000330203, aprilie 2026, LPS P : Țișcu

Prof. Liviu Coțfasă

- A organizat Olimpiada Interdisciplinară Științele Pământului

- A coordonat activitățile desfășurate cu ocazia Zilei școlii

- A coordonat examenele naționale și simulările acestora

- S-a implicat activ în organizarea și desfășurarea Olimpiadei Naționale de Fizică

- A participat la curs în cadrul proiectului Erasmus+ nr. 2022-1-RO02-KA120-ADU-000104262, Senglea, Malta, martie – aprilie 2026, beneficiar Asociația Părinților "Elena Doamna", Craiova

Prof. Monica Bunta

- A participat ca organizator al Cercului pedagogic al profesorilor de fizică desfășurat la C.N. Elena Cuza în data de 12.12.2025 și am susținut și referatul „Predarea fizicii în era digitală. AI ca instrument pentru proiectarea materialelor didactice”
- A fost profesor evaluator la etapa județeană a Olimpiadei Naționale de fizică în data de 16.03.2026
- A absolvit programul pentru dezvoltare profesională continuă „Provocări ale dezvoltării competențelor elevilor”, - 23 credite – în perioada 02.12.2025 – 21.01.2026
- A participat împreună cu elevii clasei a XI-a F la workshop-ul „Vulcanii-fereastră spre adâncul Pământului” , activitate desfășurată în cadrul parteneriatului dintre liceul nostru și Muzeul Olteniei – Secția Științele Naturii – 03.06.2026

Prof. Bianca Bîrlea

- A urmat și absolvit cursul de perfecționare ”Provocări ale dezvoltării competențelor elevilor”, aprobat prin O.M. nr. 4305/23.005.2023
- A susținut inspecția curentă 1 din cadrul examenului de obținere a gradului didactic 2
- S-a implicat activ în dezvoltarea profesională prin participarea la cercurile pedagogice organizate la nivel județean
- Organizator cerc pedagogic și a prezentat lucrarea ”Predarea fizicii în era digitală. Inteligența artificială ca instrument pentru proiectarea materialelor didactice”,
- S-a implicat în organizarea Olimpiadei Naționale de Fizică, ca profesor însoțitor al lotului județean participant la etapa națională a olimpiadei, desfășurată în Craiova

•

Prof. Mirela Foleanu

- A participat ca organizator al Cercului pedagogic al profesorilor de fizică desfășurat la C.N. Elena Cuza în data de 12.12.2025
- A participat la Olimpiada Nationala FIZICA 6-10 .04.2026
- A participat la cursul ”Managementul comportamentului pozitiv-Strategii educationale in context scolar” - 30 DE ORE, Acreditare ERASMUS+ Actiunea cheie 1-EDUCAȚIA ȘCOLARĂ, Proiectul nr.2025-1-RO01-KA21-SCH-000313304

Prof. Fleur Vlăduțoiu

- A participat ca evaluator la Olimpiada de fizică, etapa Județeană
- A participat ca evaluator la Olimpiada de fizică, etapa Națională
- A participat, în calitate de membru al Comisiei Centrale, la elaborarea subiectelor și baremelor de evaluare și notare la etapa națională a Olimpiadei Naționale de Fizică
- A fost vicepreședinte subcomisia de contestații Olimpiada de Astronomie și Astrofizică etapa Județeană
- A fost vicepreședinte în cadrul comisiei de organizare a Sesiunii Județene de referate și comunicări științifice ale elevilor din învățământul preuniversitar la disciplina Fizică
- A fost propunător de subiecte la Concursul interjudețean de științe și artă Eco StArt, etapele locală, județeană și interjudețeană.
- A participat ca evaluator la Concursul interjudețean de științe și artă Eco StArt, etapele locală, județeană și interjudețeană.
- A participat ca organizator al Cercului Pedagogic – disciplina fizică 12.12.2025
- A participat ca evaluator al Comisiei județene de organizare și desfășurare a inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice în cadrul concursului național de ocupare a catedrelor vacante, sesiunea 2026, disciplina Fizică
- A desfășurat activitate în cadrul Consiliului Consultativ - disciplina fizică
- A participat, în calitate de mentor al echipei de robotică RaSky, la organizarea etapei regionale a competiției First Tech Challenge România.
- A absolvit cursul Smart Lab, organizat de Asociația Edu Apps – 48 ore
- A absolvit cursul Pedagogie Digitală, furnizor Asociația As 2001 Alba Iulia – 28 credite CTP

Prof. Simona Sanda

- Este metodist ISJ, face parte din Consiliul Consultativ al profesorilor de fizică.
- A fost membru în Comisia de organizare, de elaborare a subiectelor și de evaluare la Olimpiada de Fizică – faza națională
- A fost membru în Comisia de organizare a Olimpiadei de Științele Pământului – faza județeană
- A fost membru în Comisia de organizare a Concursului de creativitate „Experimente simple realizate de elevi ”

- A fost mentor de practică pedagogică pentru o grupă de 14 studenți la Fizică Medicală și Fizică Informatică (licență)
- A fost formator în cadrul Asociației Parinților „Elena Doamna”
- A participat la Conferința Națională „Dezvoltarea competențelor transversale ale personalului din învățământul preuniversitar”, decembrie 2025
- A participat la Cercul pedagogic cu lucrarea „Fizica măsurătorilor și inteligența artificială”- decembrie 2025
- A absolvit Cursul de formare „Environment education” – februarie 2026
- A participat la Simpozionul Internațional „Metode și strategii de structurare a materialelor didactice în învățământul preuniversitar”, organizat de Colegiul Național „Elena Cuza” Craiova, activitate inclusă în Calendarul activităților științifice, metodice și culturale CCD Dolj, în anul școlar 2025-2026- 20 mai 2026
- A participat la Cercul pedagogic cu lucrarea „Fizica sustenabilității și educația pentru mediu”- iunie 2026

Prof. Leila Podeanu

- A participat la cercurile profesorilor de biologie.
- Pe 21 mai 2026 a participat ca organizator la expoziția fotografică „Universul științelor -pași spre cunoaștere, desfășurată la C.N.Elena Cuza.

Prof. Mirela Dorina Ilie

- A participat la cursul- Management educațional – 3.12.2025-19.12.2025, 60 de ore , 20 credite profesionale transferabile, Asociația Start Pentru Formare.
- S-a implicat în organizarea de ateliere de dezvoltare personală în perioada 2.12.2025-20.01.2026 în cadrul proiectului Career Bus Mars
- A coordonat și îndrumat elevii participanți la Concursul județean interdisciplinar STEM ediția a II a- 13.02.2026

Prof. Lorena Staicu

- A urmat cursul „Educația incluzivă în sala de clasă – definire, metode cheie și resurse”- 30 ore (1–15.12.2025), Asociația Dascăli Emeriți
- A urmat cursul „Școala integratoare – strategii și viziune pentru incluziune” 30 ore (16–31.12.2025) - Asociația Dascăli Emeriți

7. Activitatea laborantului

Din cauza unor probleme serioase de sănătate, doamna laborantă Lascu Oana a fost în concediu medical în acest an școlar. Chiar și așa, s-a implicat pentru a asigura buna desfășurare a activităților din școală, on.line sau chiar și fizic, atunci când situația a impus acest lucru.

8. Neajunsuri si propuneri de imbunătățire a activității comisiei

Propunem, dacă este posibil, dotarea cu scaune din material plastic în laboratorul de chimie, de dimensiuni mai mici, rezistente la acțiunea reactivilor chimici.

9. Contribuția la dezvoltarea instituțională și promovarea imaginii unității de învățământ

Membrii comisiei au organizat și coordonat o serie de activități extracurriculare cu rol educativ și formativ, urmărind atât dezvoltarea personală și socială a elevilor, cât și consolidarea imaginii pozitive a unității noastre școlare în comunitate. Un exemplu relevant în acest sens a fost planificarea și desfășurarea programului educațional „Săptămâna Școala Altfel”, o perioadă intens așteptată de către elevi, în care aceștia au participat la activități variate, adaptate nevoilor și intereselor lor. S-au propus și implementat acțiuni centrate pe promovarea egalității de șanse, a unui stil de viață sănătos, a prevenirii și reducerii violenței sub toate formele ei, dar și pe cultivarea și păstrarea tradițiilor populare românești.

În vederea dezvoltării instituționale și a promovării imaginii școlii, membrii comisiei au participat activ la concursuri educaționale, sesiuni de comunicări științifice și simpozioane locale și naționale, implicând elevii în proiecte menite să le stimuleze creativitatea, spiritul de echipă și dorința de afirmare în contexte competitive constructive.

10. Conduita profesională

S-au respectat în mod constant principiile deontologiei profesionale, toți membrii comisiei conștientizând importanța unei conduite morale și civice exemplare în toate demersurile educaționale desfășurate.

Permanent s-a adoptat un limbaj adecvat contextului școlar, caracterizat prin decență, claritate și respect față de interlocutori, fie că a fost vorba de elevi, colegi sau părinți. Ținuta profesorilor de chimie, fizică și biologie a fost

întotdeauna corespunzătoare mediului educațional, transmițând un mesaj de profesionalism și seriozitate. În relația cu elevii, s-a promovat un comportament bazat pe empatie, echitate și fermitate, cultivând respectul reciproc și valorile toleranței. În același timp, membrii comisiei s-au implicat activ în prevenirea și combaterea comportamentelor deviate, devenind un model de echilibru și responsabilitate în cadrul comunității școlare.

COMISIA METODICĂ ISTORIE GEOGRAFIE

În activitatea desfășurată, membrii Catedrei de Istorie și Geografie de la Colegiul Național "Elena Cuza" Craiova, au avut în vedere următoarele:

- Întocmirea documentelor de proiectare în conformitate cu prevederile programelor școlare și cu sugestiile oferite de *Reperete metodologice pentru aplicarea curriculumului în anul școlar 2025-2026*.

- Includerea în planificările calendaristice a unor teste de antrenament referitoare la exersarea competențelor specifice din anul școlar anterior, pentru a ne asigura de formarea acestora, pentru a identifica lacunele și a remedia situația existentă;

- Respectarea programei școlare, *întocmirea planificărilor* în conformitate cu programele centrate pe competențe, asigurându-se totodată existența în mapa profesorului, a schițelor de lecție și a unităților de învățare, alături de modele de teste, fișe de lucru, cataloagele claselor și alte materiale necesare derulării activității.

- *Parcurgerea integrală a conținuturilor* conform programei și planificărilor pe an școlar;

- Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității;

- Utilizarea TIC în proiectarea didactică, dar și în procesul de învățare –evaluare. Au fost utilizate diferite aplicații (Wordwall, Bookcreator, Padlet, etc) pentru a face învățarea atractivă, creativă și cât mai eficientă.

- Întocmirea de chestionare, grile, teste, tipuri diferite de itemi de evaluare;

- Întocmirea listelor bibliografice necesare realizării proiectelor, referatelor, dezbaterilor și studiilor de caz;

- Proiectarea pregătirii suplimentare a elevilor, care prezintă dificultăți în învățare;

- Participarea la ședințele cu părinții și comunicarea permanentă cu aceștia la cererea diriginților de la clasă;

- Întocmirea și completarea documentelor școlare;

- Participarea la Consfătuirea profesorilor de Istorie și Geografie, la Cercurile pedagogice, precum și la activitățile metodic-științifice desfășurate în școală la nivelul Comisiei metodice, conform graficului;

- Participarea la activitățile metodic-științifice în cadrul Cercurilor pedagogice ale profesorilor de istorie, organizate de Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Craiova, Școala Româno-Britanică Craiova (21 noiembrie 2025) cu tematica „*Utilizarea I.A la orele de istorie: resursă utilă sau sursă de riscuri? Exemple de bună practică*” – semestrul I și Colegiul Național „Nicolae Titulescu” Craiova; Școala Gimnazială „Nicolae Romanescu” Craiova -, „Strategii didactice pentru dezvoltarea gândirii critice a elevilor prin studierea istoriei. Exemple de bună practică.” (8 mai 2026) – semestrul al II-lea.

Membrii Catedrei de Istorie și Geografie au participat la numeroase simpozioane, dezbateri, mese rotunde, cursuri de perfecționare, webinarii, cursuri online pentru a-și perfecționa competențele profesionale și digitale precum și implicarea în cadrul unor comisii la nivel județean și național, ex:

Au făcut parte din următoarele comisii județene/naționale:

- Comisia de organizare, desfășurare și evaluare a Olimpiadei de Istorie, etapa județeană, Școala Gimnazială „Sfântul Gheorghe” Craiova (7-9 martie 2026) - președinte executiv;

- Comisia de organizare, desfășurare și evaluare a Olimpiadei de Istorie, etapa județeană, Școala Gimnazială „Sfântul Gheorghe” Craiova (7-9 martie 2026) – evaluator;

- Comisia de organizare a Olimpiadei Micilor Istorici ”Nicolae Iorga”, etapa județeană, desfășurată în data de 28.03.2026 - membru.

- Comisia Centrală la Olimpiada națională de istorie desfășurată la Oradea, 15-19.04.2026 - membru.

- Comisia de elaborare de subiecte/bareme – disciplina istorie, pentru Simularea județeană a Examenului Național de Bacalaureat, an școlar 2025-2026 - membru.

- Comisia de organizare și desfășurare a Sesiunii de referate și comunicări științifice a elevilor la disciplina istorie – etapa județeană - desfășurată la Colegiul ”Ștefan Odobleja” Craiova, 29.05.2026 – președinte executiv;

- Centrul Zonal de Contestații pentru Examenul de bacalaureat, sesiunea iunie- iulie 2026 - Președinte.

- Comisiei Centrale de Organizare și Evaluare a Concursului Național ”Memoria Holocaustului”, Brăila, 14-17 iulie 2026 - vicesedinte .

- Consiliul Consultativ istorie (2025-2026)

- Comisiia județenă de organizare și desfășurare a inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale pentru anul școlar 2025-2026.

- Comisia de elaborare de subiecte-bareme disciplina istorie, pentru simularea județeană a examenului de bacalaureat 2025-2026;

- Comisia de organizare și evaluare în cadrul Proiectului „De la învățământul bilingv către filierele francofone” și la Olimpiada Științele Pamantului.

Au participat la numeroase simpozioane, dezbateri, mese rotunde, cursuri de perfecționare, webinarii, cursuri online:

- workshopul național online *"Cum să predăm despre istoria comunismului în România"*, 01.10.2025, în cadrul programului de mentorat LITERA
- Masa Rotundă *"Înțelegerea Dimensiunii Europene a Educației prin Proiecte Erasmus. Fă Europa să strălucească!"*, organizată la Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Craiova, în cadrul proiectelor Erasmus, 15.10.2025
- cursul de formare *Management și leadership în educație*, organizat de către Universitatea "Spiru Haret" 04.11.2025 (28 credite)
- Simpozionul on-line intitulat *Holocaust Memory in the Post –Survivor Era*, organizat de Institutul Național pentru Studierea Holocaustului din România, 16.12.2025.
- *"Educația incluzivă: politici, practici și strategii pentru reducerea absenteismului și prevenirea abandonului"*, organizat de către CCD Dolj, 19.12.2025 – 31.01.2026
- curs *"Utilizarea inteligenței artificiale în educația incluzivă"*, organizat în cadrul proiectului *"Regional Network for Inclusive Education – RN4IE"*, implementat de ASOCIAȚIA Vasiliada, în parteneriat cu Free Youth Centre și Regional Partnerships for Sustainable Development – Vidin, proiect finanțat prin programul INTERREG VI România-Bulgaria, Veliko Târnovo, 25-28.01.2026
- Conferința de diseminare a proiectului Erasmus+ *"Ecomotional: O abordare emoțională pentru a face față schimbărilor de mediu și un angajament pentru sustenabilitate"*, 28.02.2026.
- programul pentru dezvoltare în cariera didactică PROF – EVOLUȚIE ÎN MENTORATUL DIDACTIC, furnizat de CCD Dolj, având 40 credite CTP, desfășurat în perioada 23.02. – 04.04.2026
- cursuri Erasmus, la Caldas da Rainha, Lisabona, în perioada 23-30 februarie 2026 și la Proiectul Erasmus de la Pescara în perioada 19-25 aprilie 2026
- Programul de formare „SMART LAB”, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, (28 credite);
- atelierul de mentorat online „Resursele Educaționale Deschise - valențe, exigențe și aplicații practice”, din data de 15.05.2026, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în cadrul proiectului „Clasa Viitorului – Pedagogie Digitală” (90 min.)
- Conferința “The Role of Collegial Support in Place-Based Learning” organizată de Community as a Classroom project, co-funded by the European Union through the Erasmus+ Programme (4 ore);
- webinar - „Trauma-informed English Language Teaching,, - ASEAN TeachingEnglish Online Conference 2025 (60 min.);
- webinar- „ CONNECTION BEFORE CORRECTION: See the child, not the behavior – the change that transforms everything” (1,5 ore);
- SIMPOZIONUL NAȚIONAL ȘI CONCURSUL REGIONAL „Tehnologii nepoluante și mediul înconjurător” Ediția a X -a, LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE FILIȘANU” – FILIAȘI, etc.

Parteneriate educaționale :

- Parteneriat educațional județean - *Uniți prin educație*, încheiat cu C.N.”Carol I” Craiova și Școala Gimnazială "Sfântul Mina" Craiova, 10.10.2025;
- proiecte de parteneriat educațional:
 1. *"Schimbările climatice și sănătatea noastră"*- 06.10.
 2. *"Orizonturi culturale – artă și cultură"* – 15.10.2025
 3. *"Muzeele ca sursă de învățare"* – 14.10.2025
 4. *"File de viață – file de carte"*- 17.10.2025
 5. *"Educație pentru sănătate"* – 14.10.2025
 6. *"Din carte spre departe"* – 14.10.2025
 7. *"Prietenii naturii"* – 13.10.2025
 8. *"Sportul pentru copii"* – 15.10.2025
 9. *Simpozionul elevilor – "Monarhia din România în context european"* – 03.11.2025
- LET'S DO IT ROMANIA
- *Proiect educational „Ziua Mondială a Apei”*
- protocol de colaborare cu Centrul Județean pentru Protecția Naturii, Turism și Dezvoltare Rurală Durabilă Dolj (CJPNTDRD);
- proiect de parteneriat educațional „Prietenii naturii” cu *Colegiul Național Carol I*;
- parteneriat educațional „ Schimbările climatice și sănătatea noastră” cu *Centrul Meteorologic Regional Oltenia*;
- proiect de parteneriat educațional : „ ORIZONTURI CULTURALE – ARTĂ ȘI CULTURĂ ” cu *Muzeul de Artă Craiova*;
- proiect de parteneriat educațional *"Planeta noastră-casa noastră"* ,.

- *Protocol de colaborare - Coridorul Jiului*.
- parteneriat cu Autoritatea Nationala pentru Protectia Consumatorului, Centrul de Cercetare in Management din cadrul Scolii Nationale de Studii Politice si Administrative, etc.

Publicarea unor articole:

- "Violența în mediul școlar" la Simpozionul Național " *Violența – o realitate a zilelor noastre*", organizat de către Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Craiova, 27.02.2026
- Pregătirea suplimentară a elevilor în vederea participării la examenul național de Bacalaureat și Olimpiada de Istorie și Geografie, precum și la celelalte concursuri școlare.
- Încheierea situației școlare la clasele cuprinse în încadrare.
- Organizarea de către membrii catedrei a unor acțiuni educative cu ocazia Zilei Naționale a României, Zilei internaționale a Educației, Zilei Comemorării Holocaustului în România, Ziua Mării Negre, etc.
- Implicarea elevilor în activități extrașcolare:
- implicarea elevilor claselor a X-a A,C în proiecte eTwinning/Erasmus+ „United by History” și „Equal voices, equal rights” , cu parteneri din: Portugalia, Spania, Turcia, Ungaria. Lucrările realizate de elevi au fost prezentate la clasă, încărcate pe twinspace, Wakelet și pe paginile Facebook ale proiectelor

În urma participării elevilor la concursurile desfășurate în acest an școlar, au fost obținute următoarele rezultate:

CATEDRA ISTORIE - GEOGRAFIE

2025-2026

REZULTATE OLIMPIADA ISTORIE FAZA JUDEȚEANĂ

NUMELESII PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR	OBS.
CHIDU ANDREI CRISTIAN	IX C	I	DRAGOMIR BERTONI	calificat la faza națională
NIȚOIU MARIA ALEXANDRA	XI C	I	DRAGOMIR BERTONI	calificat la faza națională
UNGUREANU ALEXANDRA	XII A	II	ȚĂDĂR DELIA	
ȚECU CĂTĂLINA TEODORA	XII C	III	DUMITRESCU MARIUS	
RĂCĂREANU DENISA	XII A	MENTIUNE	ȚĂDĂR DELIA	
ȘTEFAN ANDREEA	XII A	MENTIUNE	ȚĂDĂR DELIA	
MARIN DENIS ȘTEFAN	XII B	MENTIUNE	DUMITRESCU MARIUS	
RĂDUICĂ BRIANA ANDREEA	XII C	MENTIUNE	DUMITRESCU MARIUS	

CONCURSUL NAȚIONAL "MEMORIA HOLOCAUSTULUI" ETAPA JUDEȚEANĂ

NUMELE SI PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR	OBS.
NIȚOIU MARIA ALEXANDRA	XI C	I	DRAGOMIR BERTONI	Calificat faza națională

ETAPA NAȚIONALĂ

NUMELE SI PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR
NIȚOIU MARIA ALEXANDRA	XI C	II	DRAGOMIR BERTONI

REZULTATE OLIMPIADA GEOGRAFIE

FAZA JUDEȚEANĂ

NUMELESII PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR	OBS.
IONIȚĂ DAVID ANDREI	X B	MENTIUNE	DOBREA ANA MARIA	
BUTALIU MARIA ALEXANDRA	X C	I	CROITORU SILVIA	faza națională

FAZA NAȚIONALĂ

NUMELESII PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR
BUTALIU MARIA ALEXANDRA	X C	MENTIUNE	CROITORU SILVIA

**CONCURSUL NAȚIONAL DE GEOGRAFIE „TERRA”
MICA OLIMPIADĂ DE GEOGRAFIE FAZA JUDEȚEANĂ**

NUMELE SI PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR	OBS.
CÎRSTOV ELENA GABRIELA	V A	II	DOBREA ANA MARIA	calificat națională
MITRICĂ MARIA AMELIE	VII C	MENTIUNE	DOBREA ANA MARIA	

FAZA NAȚIONALĂ

NUMELE SI PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR	OBS.
CÎRSTOV ELENA GABRIELA	V A	MENTIUNE	DOBREA ANA MARIA	

**CONCURSUL REGIONAL ”TEHNOLOGII NEPOLUANTE ȘI MEDIUL ÎNCONJURĂTOR”
FAZA REGIONALĂ**

NUMELE SI PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR	OBS.
LĂPĂDAT ALICE	VI B	II	DOBREA ANA MARIA	
CHIRIȚĂ DARIA MARIA	X A	II	DOBREA ANA MARIA	
NEDELCU MAYA	VI B	III	DOBREA ANA MARIA	
CATANĂ VLAD	VI B	III	DOBREA ANA MARIA	

**CONCURSUL ȘCOLAR NAȚIONAL DE GEOGRAFIE ȘI INFORMATICĂ
FAZA NAȚIONALĂ**

NUMELE SI PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR	OBS.
PRODILEANU DAVID și ENE A DIMITRIS	X E	II	DOBREA ANA MARIA	
NINĂ DAVID și VĂTĂMAN TUDOR	X E	MENTIUNE	DOBREA ANA MARIA	

**CONCURSUL ȘCOLAR INTERJUDEȚEAN DE GEOGRAFIE „Ioniță Ichim”
FAZA JUDEȚEANĂ**

NUMELE SI PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR	OBS.
MITRICĂ MARIA AMELIE	VII C	III	DOBREA ANA MARIA	calificare la etapa interjudețeană
CÎRSTOV ELENA GABRIELA	V A	MENTIUNE	DOBREA ANA MARIA	calificare la etapa interjudețeană
TUDOR SOFIA MARIA	VI C	MENTIUNE	DOBREA ANA MARIA	calificare la etapa interjudețeană

FAZA INTERJUDEȚEANĂ

NUMELE SI PRENUMELE	CLASA	PREMIUL	PROFESOR COORDONATOR
CÎRSTOV ELENA GABRIELA	V A	MENȚIUNE	DOBREA ANA MARIA
TUDOR SOFIA MARIA	VI C	PREMIU SPECIAL	DOBREA ANA MARIA
MITRICĂ MARIA AMELIE	VII C	PREMIU SPECIAL	DOBREA ANA MARIA

COMISIA METODICĂ EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI ARTE

MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII COMISIEI

a) Proiectare, organizare

Analizând activitatea la nivelul comisiei metodice de educație fizică, s-au constatat următoarele:

- Documentele de planificare anuale și semestriale precum și anexele respective au fost întocmite corect, conform cerințelor actuale transmise la Consfătuirea profesorilor de ed. fizică ținută la începutul anului școlar.
- Prelucrarea regulilor privind protecția fizică a elevilor la orele de ed. fizică, precum și înștiințarea elevilor scutiți medical despre metodologia de obținere a scutiților și obligațiile ce le revin.
- Verificarea elevilor s-a realizat pe baza probelor de control, participare activă la lecții a elevilor, progresul realizat, nivelul de însușire a deprinderilor motrice și a dezvoltării calităților motrice.
- Lucru pe grupe valorice în cadrul lecțiilor a dus la o participare activă din partea elevilor și elevelor.
- La clasele din ciclul liceal s-a căutat să se pună accent pe autoorganizare în privința desfășurării orelor la clase și a celor de la activități sportive(ansamblul sportiv și orele de pregătire pentru echipele reprezentative).
- Existența unui număr mic de ore de ed. fizică, în contradicție cu dorința elevilor și elevelor de a practica exerciții de educație fizică a dus la îndrumarea acestora către activități independente în zilele de sâmbătă și duminică.
- Selecționarea elevilor și elevelor pentru echipele reprezentative (baschet, volei, atletism, handbal, șah) s-a făcut pe baza opțiunii acestora. Trierea acestora realizându-se prin jocuri bilaterale și pe baza probelor de control.
- Numărul elevilor și elevelor scutiți medical, față de anul școlar trecut, a fost mai mic, ceea ce dovedește că atât elevii, cât și părinții sunt conștienți de importanța fenomenului sportiv, cadrele didactice de specialitate din cadrul ministerului trebuie să înțeleagă că numărul de ore de ed. fizică care să antreneze întreaga masă de elevi va trebui să fie mai mare și cuprinse în orarul școlii.
- A fost realizată documentația pentru cercul metodic, pentru catedra și comisia metodică, planificările calendaristice și pe unități de învățare la educație fizică, la formațiile și ansamblurile sportive propuse, precum și la opțiunile alese.

b) Calitatea predării

Catedra de educație muzicală și vizuală au studiat pentru proiectarea documentelor școlare programa claselor V-XII, au interpretat testele predictive pentru clasele de început de ciclu, au asigurat dezvoltarea laturii aplicative, s-au informat din ghidurile metodologice, din caietele metodice sau auxiliare didactice, alegând o strategie optimă pentru parcurgerea eficientă și integrală a programei școlare pentru atingerea obiectivelor generale și specifice.

Membri catedrei au elaborat fișe de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic; au elaborat testele de evaluare inițială, continuă/formativă și finală/sumativă, precum și baremele de corectare și notare, adaptând permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic.

c) Metode folosite, resurse umane, financiare, dotări folosite;

În cadrul orelor de muzică și desen s-a lucrat utilizând metodele active, s-a adaptat limbajul de comunicare la nivelul experienței claselor, s-au inspirat din studiul cărților de specialitate, ghidurile metodologice și experiența individuală. Metodele au fost bine alese pentru că s-a înregistrat progresul școlar de la o etapă la alta, feedback-ul a fost pe măsură, empatia a fost reciprocă, iar majoritatea obiectivelor au fost îndeplinite într-un timp scurt în proporție de 100%. Punctualitatea profesorului și elevilor a fost normală, indicațiile metodice individuale și în grup au fost eficiente, iar elevii au avut toți aceleași condiții de pregătire și manifestare.

Evaluarea a fost continuă, au fost respectate și aplicate obiectivele, beneficiarii fiind foarte mulțumiți de aprecierea cadrelor didactice, nu au fost probleme cu părinții elevilor, notarea a fost ritmică și eficientă. Întreaga activitate s-a desfășurat la dorința elevilor, a obligativității îndeplinirii calendarului manifestărilor culturale-artistice pentru anul școlar 2025-2026, obținându-se rezultate la nivel județean și național.

2. SITUAȚIA SCOLARĂ ȘI REZULTATE LA ÎNVĂȚĂTURĂ

Rezultatele obținute de elevi în raport cu standardele curriculare de performanță au fost materializate în progresul elevilor la clasă (conform testelor inițiale și evaluărilor finale), în rezultatele elevilor obținute cu echipele reprezentative și individual la concursuri sportive și O.N.S.S. Acestea se bazează pe: evaluarea ritmică conform baremelor (conform documentelor școlare-catalog); elaborarea itemilor și a probelor de evaluare;

adaptarea evaluării la specificul clasei și centrarea ei pe competențele generale specifice fiecărui nivel de învățământ; întocmirea planului individualizat de învățare în vederea remedierii deficiențelor/asigurării progresului școlar/ stimulării performanței; comunicarea rezultatelor și a măsurilor incluse în planul individualizat de învățare; notarea elevilor și calcularea mediilor semestriale și anuale conform prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar.

3. PERFORMANȚE ȘCOLARE

Profesorii au desfășurat următoarele activități :

1. Prof. Mitru Claudiu

1. Baschet fete liceu faza județeană – Locul I;

2. Handbal fete liceu faza județeană – Locul II.

Am participat în calitate de organizator la Cercul pedagogic al profesorilor de educație fizică și sport G4, cu tema “Jocurile dinamice - o alternativă pentru optimizarea lecției de educație fizică la ciclul primar” și am susținut referatul „Optimizarea lecției de educație fizică prin utilizarea jocurilor de captare a atenției” - desfășurat în data de 22.11.2026, la C.N. “Elena Cuza” Craiova.

Am organizat meci de baschet – liceu mixt- în cadrul Programului Erasmus 2025-1-HU01-KA121-SCH alături de SZENT ÁGOSTON KERESZTÉNY ÁLTALÁNOS ISKOLA és GIMNÁZIUM, cu ocazia activităților organizate de Ziua Școlii din data de 21.05.2025.

2. Prof. Dalea Ionica

Rezultate cu elevii capabili de performanță

Mențiune - Panțu Teodora-Maria - ONSȘ - șah gimnaziu - faza județeană;

Locul II - echipa de volei băieți - Concursul județean pentru clasele V-VI - faza județeană;

Locul II - echipa de volei fete - Concursul județean pentru clasele IX-X - faza județeană;

Locul III - echipa de volei băieți - Concursul județean pentru clasele IX-X - faza județeană.

Cursuri de formare continuă

Cursul „Rolul profesorului metodist în perfecționarea cadrelor didactice”, 25 de ore, 09-14.02.2026.

Participare la simpozioane, conferințe și mese rotunde

Participare la Conferința Națională „Dezvoltarea Competențelor transversale ale personalului din învățământul preuniversitar” cu referatul „Modelul educațional integrat: contribuția educației fizice la formarea competențelor pentru viață”, 15.12.2025;

Participare la Conferința națională „Elevii cu C.E.S. în context de Bullying” cu lucrarea „Metode de intervenție prin Activități motrice pentru reducerea bullying-ului asupra elevilor cu C.E.S.”, 13.03.2026;

Participare la Simpozionul Internațional „Metode și strategii de structurare a materialelor didactice în învățământul preuniversitar” cu referatul „Inovarea pedagogică și dezvoltarea profesională a profesorilor de educație fizică și sport”, 20.05.2026;

Participare la Simpozion internațional „Activitățile extracurriculare - între modern și tradițional” cu referatul „Educația fizică prin activități eco-friendly – contribuția la formarea unei generații responsabile”, 2025;

Participare la Simpozionul Internațional Un-Bordering Disciplinary International Conference cu referatul „Inovații metodologice în predarea educației fizice în învățământul preuniversitar”, 21-22.05.2026;

Participare la Masa rotundă nivel național „Copilarie, Educație și responsabilitate”, cu referatul „Copilaria activă: rolul educației fizice în formarea responsabilității”, 26.03.2026;

Participare la Conferința interjudețeană „Schimb de bune practici în privința prevenirii și combaterii bullying-ului în ecosistemului școlar”, 2025/2026.

Coordonator de proiecte și parteneriate educaționale

Coordonator proiect educațional la nivel județean „Uniți prin Educație”;

Proiect Educațional „Ai învins continuă, ai pierdut continuă!”;

Parteneriat educațional „Educație prin sport” cu Facultatea de Educație fizică și sport;

Parteneriat educațional județean „Uniți prin educație”;

Proiect de parteneriat „Școala și Poliția - parteneri pentru siguranță” cu Secția 1 Poliție;

Proiect de parteneriat educațional „Educație pentru Toți - Un drum Comun”;

Proiect educativ „Mediului - O prioritate Comună” cu Garda Națională de Mediu Dolj;

Participare în Programul Național Junior Achievement – Alimentație sănătoasă. Sport. Prevenție.

Excursii

Organizarea excursiei educative „Cunoașterea patrimoniul istoric românesc și dezvoltarea interesul pentru monumente, tradiții și cultură românească”, Târgoviște - Brașov -19-21.12.2025.

Comisii examene școlare

Asistent - Simularea națională a examenului de bacalaureat, 29.01.2026;

Asistent - Proba C - Examen de bacalaureat - 11.06.2026;

Membru în comisia de organizare a Examenului de bacalaureat sesiunea iunie - iulie 2026.

Activități în cadrul cercurilor pedagogice – Liceu, Gimnaziu II și IV

Susținerea referatului „Metode și tehnici de integrare a muzicii în lecția de educație fizică pentru optimizarea procesului instructiv-educativ”, în cadrul cercului cu tema „Creșterea atractivității orelor de educație fizică cu ajutorul fondului muzical”,

Liceul tehnologic „George Bibescu”, 12.12.2025;

Susținerea referatului „Abordări moderne în dezvoltarea calităților motrice la elevii de liceu prin jocul de volei” - în cadrul cercului cu tema „Dezvoltarea calităților motrice specifice jocului de volei și baschet”, C.N. „Frații Buzești”, 15.05.2026;

Susținerea referatului „Rolul jocurilor dinamice în eficientizarea procesului instructiv-educativ la nivel primar” în cadrul cercului Gimnaziu IV, C.N. „Elena Cuza”, 2025/2026;

Susținerea referatului „Valențele educației fizice în dezvoltarea bio-psiho-motorie a elevilor din învățământul primar”, în cadrul cercului Gimnaziu II cu tema „Contribuția orelor de educație fizică la dezvoltarea armonioasă a organismului elevilor în învățământul primar”, Liceul Tehnologic „Constantin Ianculescu” Cârcea, 08.05.2026.

Activități desfășurate în cadrul programului Săptămâna „Școala Altfel”

Atelier de prim ajutor de bază pentru elevi (clasa a IX-a E), 15.12.2025 și banca de alimente, 17.12.2025 împreună cu Crucea Roșie Craiova

Activități desfășurate în cadrul programului „Săptămâna Verde”

Plantare de trandafiri în fața școlii și pom fructifer în grădina școlii (clasa a IX-a E).

Comisii Olimpiada Națională a Sportului Școlar

Membru în comisia pe disciplina șah/ONSS faza județeană pentru anul școlar 2025/2026.

Membru în comisia de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor pentru etapa de zonă de volei băieți, gimnaziu din cadrul ONSS, 03-04.04.2026 și 24-25.04.2026.

Membru în comisia de organizare, evaluare și soluționarea contestațiilor pentru etapa națională de pentatlon, 15-17.05.2026.

Activități desfășurate de zilele școlii

Cupa Fair-Play la fotbal și Cupa Prieteniei la baschet, tenis de masă și volei, în cadrul parteneriatului educațional „Educație prin mișcare” împreună cu C.N. „Carol I” și Facultatea de Educație Fizică și Sport din Craiova și Cupa C.N.E.C la volei mixt, în cadrul Proiectului Educațional ”Ai învins continuă, ai pierdut continuă!”.

Webinare.

Participare la sesiunea de prezentare a ofertei educaționale Junior Achievement România – învățare aplicată, 03.10.2025;

Participare la activitatea tinerii întreabă profesioniștii răspund în cadrul proiectului/programului Succesul tău profesional, 21.10.2025;

Participare la Webinar pentru coordonarea participării elevilor la sesiune online pe teme de orientare profesională la proiect/program „Cheia succesului în carieră, 2025/2026.

Participări diverse

Participare activă, în calitate de cadru didactic voluntar, implementarea și coordonarea de activități educative, caritabile și de sprijin social, implementare proiect SNAC. Rezultate deosebite în lucrul cu elevii din medii dezavantajate. Participare la activități de prevenire și combatere a absenteismului și a abandonului școlar, la schimburi de bune practice între unități școlare, activități extracurriculare, de voluntariat și susținere prin donație, excelență și leadership educațional, dezvoltarea competențelor civice și sociale în cadrul Proiectului Național SNAC,, Crăciunul cu Zâmbete”, ediția a VI-a.

3. Prof. Stoica Adela

a) participare cu elevii la diferite concursuri, județene și naționale cum ar fi: Olimpiada Națională a Sportului Școlar unde au obținut premiul II la etapa județeană Baschet fete gimnaziu, Mentiune, Locul III handbal baieti liceu.

PREMII

LOCUL II ETAPA JUDETEANA GIM FETE

LOCUL I DANS LICEU ETAPA JUDETEANA

LOCUL II DANS LICEU INDIVITUAL. ETAPA JUDETEANA

LOCUL III HANDBAL LICEU BĂIEȚI ETAPA JUDETEANA

4. Prof. Scarlat Mădălina

Rezultate:

Baschet băieți gimnaziu – ONSS- faza județeană – Locul II;

participare la Consfăturile județene ale profesorilor de educație fizică și sport în data de 26 septembrie 2025 la Colegiul Național Pedagogic “Ștefan Velovan”.

participare Cercul pedagogic al profesorilor de educație fizică și sport G4, în data de 22.11.2025, la C.N. “Elena Cuza” Craiova., cu tema „Jocurile dinamice - o alternativă pentru optimizarea lecției de educație fizică la ciclul

primar”.

asistent la Evaluarea Națională pentru elevii de clasa a II-a, la simularea județeană pentru Examenul Național de Bacalaureat și simularea națională pentru Examenul de Bacalaureat.

Erasmus 2025-1-HU01-KA121-SCH alături de SZENT ÁGOSTON KERESZTÉNY ÁLTALÁNOS ISKOLA és GIMNÁZIUM, cu ocazia activităților organizate de Ziua Școlii din data de 21.05.2025.

6. Prof. Burlan Emilia

Din activitățile realizate:

a. Realizarea expozițiilor tematice din cadrul școlii : „ 1 Decembrie – Ziua Națională a României” ; „Expoziție cu obiecte confecționate pentru pomul de Crăciun”; Expoziția „Mărtisorul simbol al Primăverii”; Expoziția „Sărbătorile pascale – tradiție și credință” și Expoziția din cadrul Cercului Pedagogic al profesorilor de Arte de la CN Elena Cuza „Îngeri de cristal”- pictură pe sticlă.Expoziția la ceas aniversar „Îngeri de cristal”- pictură pe sticlă.

- Participare în calitate de evaluator la secțiunea creație plastică din cadrul Concursului județean interdisciplinar “ Le Monde des Langues” ediția a II-a desfășurată la Colegiul Național „Elena Cuza” Craiova.

- Participare în cadrul Săptămânii Școala altfel desfășurată în perioada 16.12 - 20.12.2025, prin activități instructiv educative: *Aplicații decorative “Atelierul lui Moș Crăciun”*, cu elevii clasei a V-a A, B, C; “Artă și meșteșug în prag de sărbători” cu elevii clasei a VII-a A ; „*Atelierul de Crăciun –Artă decorativă*”, Vizionare film – Inspire Cinema, ”Tradiții de Crăciun în lume” cu elevii clasei a VII-a C.

- Desfășurare activități instructiv educative și în cadrul săptămânii Școala Verde, 11-17 aprilie 2025, prin ateliere de creație artistică cu tema “*Natura în culoare*” pentru elevii clasei a V-a A, realizarea unor afișe cu tema “Să protejăm natura”, activități în Grădina Botanică, Vizită în Parcul Nicolae Romanescu, Atelier de creație – Ornamente de Paște cu elevii clasei a VI-a A.

- Desfășurare activități extrașcolare și extracurriculare care contribuie direct la atingerea obiectivelor curriculare, ale dezvoltării personale, instituționale și comunitare, în acord cu nevoile colectivului de elevi.

- Participare la expoziția de la ISJ Dolj – organizată în holul inspectoratului școlar cu ocazia zilei naționale a României, 1 Decembrie 2025.

- Participare la expoziția organizată în cadrul Festivalului „Datini și Obiceiuri de iarnă “ orgaizată de ISJ Dolj, decembrie 2024 – holul inspectoratului școlar.

- Organizare – pictură pe sticlă, cu elevii claselor a IX-a și a X-a.

- Organizare expoziția cu ocazia zilei naționale 1 Decembrie, la CN Elena Cuza Craiova, 2025.

- Organizare expoziția cu ornamente și decorațiuni de Crăciun, la CN Elena Cuza Craiova, 2025.

- Organizare expoziția cu obiecte decorative pictate de Paști, la CN Elena Cuza Craiova, 2026.

- Organizare expoziția din cadrul Cercului Pedagogic al profesorilor de Arte, din județul Dolj, organizat la Colegiul Național Elena Cuza din Craiova. (200 de elevi)

ERASMUS +
SPAIN

- Participation Certificate, Ms. Burlan Emilia, from Colegiul Național Elena Cuza, participated with intervention, as a speaker, in the blended round ONLINE EXCHANGE EXPERIENCES IN THE ROMANIAN AND SPANISH SCHOOL SYSTEMS –OLD AND NEW CHALLENGES, which took place at Elena Cuza National College, Craiova, Romania, on 8.10.2025. The round table was held as an activity within the international ERASMUS+ accredited project. Green Revolution for Environmental Education: New Agents of Change among Teachers and Students GREENACTS-2024-KA210-SCH-13EC8246.

- Participation Certificate, Ms. Burlan Emilia, teacher at Colegiul Național Elena Cuza, participated in the activities carried out during the mobility within the international ERASMUS + accredited project. Green Revolution for Environmental Education: New Agents of Change among Teachers and Students GREENACTS-2024-KA210-SCH-13EC8246 between 2.10.2025 in Craiova, Romania.

- Organiser certificate, Ms. Burlan Emilia, from Colegiul Național Elena Cuza, participated as ORGANISER in the blended round table ONLINE EXCHANGE EXPERIENCES IN THE ROMANIAN AND SPANISH SCHOOL SYSTEMS –OLD AND NEW CHALLENGES, which took place at Elena Cuza National College, Craiova, Romania, on 8.10.2025. The round table was held as an activity within the international ERASMUS+ accredited project. Green Revolution for Environmental Education: New Agents of Change among Teachers and Students GREENACTS-2024-KA210-SCH-13EC8246.

- GERMANY

- Participation Certificate, Ms. Burlan Emilia, teacher at Colegiul Național Elena Cuza, participated in the activities carried out during the mobility within the international ERASMUS + accredited project 2025 -1-DE03-KA121-SCH-000313247 between 23.04.2026 – 30.04.2026 in Craiova , Romania. (Germania)

- TEILNAHMEBESTÄTIGUNG, Hermit wird bestätigt, dass Burlan Emilia, LEHRERIN an DEN Aktivitäten des internationalen Projektes mit Schüleraustausch „UNSER PLANET – UNSER HEIM” innerhalb des Erasmus –Projektes E – 10349946 zwischen 23.04.2026 – 30.04.2026 in Craiova, Rumäien, teilgenommen hat.

- Participation Certificate, Ms. Burlan Emilia, from Colegiul Național Elena Cuza, participated with intervention, as a speaker, in the blended round ONLINE CONFERENCE CHALLENGES OF THE SCHOOL SYSTEM IN ROMANIA AND GERMANY, which took place at Elena Cuza National College, Craiova, Romania, on 27.04.2026. The online conference was held as an activity within the international ERASMUS + accredited project 2025-1DE03-KA121-SCH-000313247.

- HUNGARY

- Certificate of Attendance, Emilia Burlan teacher of Colegiul National Elena Cuza Craiova, Romania from 11th - 15th May 2026 has successfully mentored and accompanied a group of learners from Szent Ágoston Keresztény Általános Iskola és Gimnázium, Fót, Hungary within Erasmus+ project 2025 -1-HU01-KA121-SCH-000343016.

PREMIUL II - Bărbuceanu Bianca - Cristina, din clasa a V-a A

PREMIUL I Ciurea Cătălina – Andreea - clasa a IX- B

PARTICIPĂRI LA EXPOZIȚII DE GRUP CA MEMBRU AL UAPR – FILIALA CRAIOVA

- 2025 (oct.) Participarea la Expoziția de pictură Noaptea Albă a Galeriilor NAG, Galeria Cromatic, Craiova.
- 2026 (ian.) Participare la Expoziție de Artă Vizuală, dedicată Zilei Culturii și a Unirii Principatelor Române, Galeria Arta II a UAPR, Filiala Craiova.

- 2026 (ian.) Expoziția de Arte Vizuale 121 ani de la înființarea Societății Filarmonice din Craiova, sub auspiciile Primăriei Craiova și Consiliului Local, ale Filialei Dolj a Uniunii Artiștilor Plastici din România, în parteneriat cu Filarmonica „Oltenia”, Asociația Seniori Art Craiova.

- 2026 (mart.) Salonului Național de Plastică Mică Brăila, Galeria de Artă a CJCPCT Brăila Filiala Brăila a Uniunii Artiștilor Plastici din România, în parteneriat cu Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Brăila, Primăria Municipiului Brăila și Consiliul Județean Brăila.

- 2026 (mart.) SALONULUI DE PRIMĂVARĂ, Galeria ARTA, UAPR.

- 2026 - EXPOZIȚIE DE ARTE VIZUALE Studenții noștri pot mai mult, a expoziție Organizată pentru promovarea facultății, expoziție stradală, organizat de Universitatea din Craiova, în colaborare cu CCS Casa de Cultură a Studenților Craiova, COS Convenția Organizațiilor Studentești și CCOC Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, Expoziție stradală.

- 2026 - EXPOZIȚIE DE GRAFICĂ, PICTURĂ, SCULPTURA ȘI RESTAURARE, Universitatea din Craiova și CCOC Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. Oferta Educațională, la Promenada mall Craiova.

7. Terpezețeanu Florentina-Mariana

Din activitățile realizate:

- Realizare expozițiilor tematice din cadrul școlii : - „ 1Decembrie ” ; „Tradiții și obiceiuri de iarnă”; 24 ianuarie Mica Unire, “Semn de primavară”; “Sărbătorile pascale – Tradiție și credință”; “Exprimări plastice”- expoziție aniversară;

- Organizare excursii la: Shighișoara (având ca obiective turistice Cetatea Sihhișoarei și Satul Biertan) și Curtișoara (unde am vizitat Muzeul din Curtișoara și Cheile Butii).

- Participare în calitate de evaluator la secțiunea creație plastică din cadrul Concursului județean interdisciplinar “ Le Monde des Langues” ediția I desfașurată la Colegiul Național „Elena Cuza” în data de 7 Februarie 2026.

- Participare în calitate de evaluator la secțiunea de creație plastică din cadrul Concursului Județean “ Artă sau violență? Tu alegi!”, organizat de către C.J.R.A.E. Dolj, în data de 22 Mai 2026

- Participare în cadrul Săptămânii *Școala altfel* desfașurată în perioada 15.12 - 19.12.2025, prin activități instructiv educative : Vizionare film – Inspire Cinema, ”Tradiții de Crăciun”, Vizită la Casa Băniei, Dezbateri toleranță, Secret Santa cu elevii clasei a VII-a B.

- activități instructiv educative și în cadrul săptămânii *Școala Verde*, 30 martie – 03 aprilie 2026, prin ateliere de creație artistică cu tema “ Să protejăm natura”, ” *pentru elevii clasei* a VI-a B, realizarea unor afișe cu tema “Terra – planeta vieții”, activități în Grădina Botanică, Vizită în Parcul Nicolae Romanescu, Vizionare film documentar, Atelier de creație –cu elevii clasei a VII-a B.

- activități extrașcolare și extracurriculare care contribuie direct la atingerea obiectivelor curriculare, ale dezvoltării personale, instituționale și comunitare, în acord cu nevoile colectivului de elevi.
- coordonare un echipaj format din 9 elevi din clasa a VI-a C ai Colegiului Național “Elena Cuza” pentru participarea directă la Concursul Festival de creație plastică “ARTCraiova” desfășurat pe Esplanada Teatrului Național „Marin Sorescu”, Craiova, în data de 05 iunie 2026.
- Participare cursul de formare: „EFICIENTIZAREA PARCURSULUI EDUCAȚIONAL PRIN CONSILIERE ȘI ORIENTARE”.
- absolvirea cursului de formare: “Managementul clasei – Strategii eficiente și soluții aplicate”, organizat de către Casa Corpului Didactic Dolj.
- Participare la Simpozionul Internațional ”Multiculturalitatea - Unitate în diversitate”, organizat de către Școala Gimnazială “Anton Pann” Craiova în data de 06 martie 2026.
- Participare la Simpozionul Național Proiectele Erasmus+ ”Metode de dezvoltare a unui învățământ inclusiv și de calitate”, organizat de către Liceul Teoretic “Constantin Brâncoveanu” Dăbuleni în data de 25 mai 2026.
- Participare la Concurs Județean „România în zi de sărbătoare”, Craiova cu lucrările elevilor: Marancea Iris-Unda, Gorgonețu Maria, Nedelcu Maya-Ionela, Durlea Anisia-Maria din clasa a VI-a și Durlea Anisia clasa a X-a;
- Participare la Festivalul-Concurs Județean „DATINI ȘI COLINDE”, ediția a XXX-a decembrie 2025 Craiova, cu lucrările elevilor: Moreanu Karina și Bercheșan Maria Carina, Nedelcu Maya-Ionela eleve în clasa a VI-a;
- Participare la Concursul Național de Arte Plastice „Hans Hermann”, 2026, ediția a XVI-a cu elevii: Dragă Roberta Maria clasa a XII-a, Marancea Iris-Unda, Nedelcu Maya-Ionela, Popa Nadia Maria și Lăpădat Alice Nicoleta din clasa a VI-a B.
- Participare la Concursul Național de Grafică „Gheorghe Naum”, ediția a XXXI-a, 2025-2026, Brăila cu lucrarea elevei Dragă Roberta Maria din clasa a XII-a;
- Participarea la Festival – Concurs Interjudețean de Creație Literară Și Artistică « Unitate Și Diversitate În Spațiul European » Ediția a VII-a organizat de către Colegiul Național „Carol I” Craiova, cu lucrările elevilor : Bratu Flori Maria, Gorgonețu Maria, Bercheșan Maria Carina, Nedelcu Maya-Ionela eleve în clasa a VI-a și Știru Alexandra elevă în clasa a VII-a B.
- Participare la Concursul Internațional de Artă „Basmelor Reginei Maria”, 2026, ediția a XIX-a : cu elevii calificați la etapa națională – Marancea Iris-Unda elevă în clasa a VI-a B, Curteanu Antonia elevă în clasa a X-a D.
- Participare la Concursul Județean de Ecologie “Terra-Planeta vieții ” organizat de către Liceul Cu Program Sportiv „Petrache Trîșcu”, Craiova, cu lucrările elevilor: Gorgonețu Maria elevă în clasa a VI-a C, Știru Alexandra și Cernea Rania eleve în clasa a VII-a B ;
- Participare la Concursul “Europa între imagini” organizat de Colegiul Național “Nicolae Titulescu” , elevii participanți: Marancea Iris-Unda, Nedelcu Maya-Ionela, și Lăpădat Alice Nicoleta din clasa a VI-a B.
- Participare la Concursul Județean “Tinerii în lumea artei” cu tema “Tradiții și obiceiuri de Rusalii” organizat de către Colegiul “Ștefan Odobleja” Craiova, cu elevi participanți : Știru Alexandra clasa a VII-a B, Mirea Andreea și Tudor Sofia clasa a VI-a B.

COMISIA METODICĂ TEHNOLOGII

1) Activitate profesională

1.1 Participare la cercuri pedagogice, consfătuiri și consilii profesorale

Membrii comisiei au participat la :

- Consfătuirea profesorilor de informatică (online - 24.09.2026) și Cercurile pedagogice ale profesorilor de informatică din județul Dolj (cerc nr. 1 – 26.11.2025, la C.N. Carol I și cerc nr. 2 – 13.05.2026, la Liceul Tehnologic ”George Bibescu”).
- Consfătuirea profesorilor de educație tehnologică
- Consiliile profesorale organizate în cadrul C.N. „Elena Cuza”.

1.2 Întocmirea documentelor de catedra/portofoliilor personale și a altor documente, completarea online a catalogului electronic EDUS și întocmirea electronică a documentelor școlare

Membrii comisiei:

- au întocmit la timp, complet și actualizat periodic toate documentele, în format electronic și le-au transmis fizic/online conform termenelor stabilite;

- au realizat materiale didactice și le-au postat pe platforma *Google Classroom*, în vederea desfășurării orelor și accesarea permanentă de către elevi a materialelor didactice pe întreaga durată a anului școlar 2025-2026;
- au elaborat teste de evaluare pe platforma *Google Classroom*, pentru a fi completate de către elevi în vederea evaluării cunoștințelor;
- au utilizat platforma EDUS pentru scrierea notelor și absențelor elevilor, în timp real, util și ritmic;
- au completat pe platforma EDUS datele elevilor clasei la care au fost diriginți;
- au verificat dosarele de burse pentru elevii clasei la care au fost diriginți, depunerea acestora și situația burselor la serviciul secretariat.
- Lunar, au realizat verificarea și completarea situațiilor absențelor pentru elevii beneficiari ai burselor școlare și a elevilor cu CES de la clasele la care au fost diriginți, în vederea transmiterii serviciului secretariat.
- Întocmirea programelor școlare adaptată curricular pentru elevii cu CES și realizarea materialelor didactice (tutoriale, fișe de lucru, teste de evaluare etc) adaptate curricular pentru elevii cu CES.
- La finalul anului școlar, pe platforma EDUS, au încheiat situațiile școlare la clasele din încadrare și au încheiat situația școlară a elevilor din clasele la care au fost diriginți.

1.3 Analiza rezultatelor obținute de elevi la clase, la finalul anului școlar 2025-2026

- Procent de elevi promovați : 100%
 - Situații neîncheiate : NU
 - Corigențe : NU
 - Mediile pe clase :
 - TIC : toate clasele au media peste 9
 - Informatică și TIC (gimnaziu) : toate clasele au media peste 9, cu excepția unei clase la care media a fost 8,33
 - Informatică : toate clasele au media peste 8
- 2) Organizarea și participarea la olimpiade și concursuri școlare
- Prof. informatică : Alina Cotfasă, Alina Cîlțan, Liliana Bancu, Aurelian Bădulescu, Cristian Udrea
- Toți profesorii de informatică au făcut parte din Comisia de organizare/evaluare a *Olimpiadei de inovare și creativitate digitală – InfoEducație, etapa județeană*, C.N.”Elena Cuza”, 15 mai 2026
 - profesorii Alina Cotfasă, Alina Cîlțan, Liliana Bancu : membru în Comisia de organizare a *Olimpiadei de Informatică Aplicată AcadNet, faza locală*, C.N. ”Elena Cuza”, 01.02.2025
 - profesorii Alina Cotfasă, Alina Cîlțan, Liliana Bancu : membru în Comisia de organizare a *Olimpiadei Naționale de Tehnologie Informației – etapa județeană*, martie 2026.
 - Prof. Alina Cîlțan a participat la pregătirea în vederea participării în perioada 28-31 iulie 2026, la faza națională a Olimpiadei de Inovare și Creație digitală – InfoEducație, în calitate de *profesor însoțitor* al lotului județului Dolj.
 - Coordonarea activității elevilor în vederea participării la *Concursul județean de programare și algoritmică – InfoCNFB, ediția a IV-a*, 11-12.12.2025.
 - Coordonarea activității elevilor în vederea participării la faza locală (31.01.2026) și faza județeană (21.03.2026) a Olimpiadei de Informatică Aplicată AcadNet.
 - Coordonarea activității elevilor în vederea participării la *Olimpiada de Informatică, faza județeană*, 02.03.2026.
 - Coordonarea activității elevilor în vederea participării la *Olimpiada de Tehnologie Informației, faza județeană*, 22.03.2026.
 - Coordonarea activității elevilor în vederea participării la *Olimpiada de Inovare și Creație Digitală - Infoeducație, faza județeană*, 15.05.2026.

Prof. Educație tehnologică : Lorena Staicu

- Evaluator la Olimpiada „Educație tehnologică și aplicații practice” etapa Județeană.
- Propunător de subiecte la Olimpiada „Educație tehnologică și aplicații practice”, etapa Județeană
- Organizator al Cercului Pedagogic – disciplina Educație tehnologică și aplicații practice, 21.11.2025

- Rezultate obținute la *Olimpiada de Inovare și Creativitate Digitală - InfoEducație, faza județeană*, 15 mai 2026

Secțiune	Titlul lucrării	Numele elevilor	Clasa	Rezultat	Profesor coordonator
Creație multimedia	Hue Shift	Duță Dragoș-Andrei Sirbu Raluca-Ioana	IX E	Premiul I Calificare la faza națională	Alina Cîlțan

Aplicații web	AutoCare	Popa David Sebastian Mladin Claudiu Ștefan	XI E XI E	Premiul I Calificare la faza națională	Alina Cotfasă
	EduMeditație	Pantilie-Mitrache Darius Andrei	XI E	Premiul III	Alina Cotfasă
Roboți	TechTopus	Greșită Ștefan Flurașu Sofia	XI E XI E	Premiul I Calificare la faza națională	Alina Cotfasă Simona Sanda
	GuideBot	Dumitrașcu Elena Camelia Iordache Ștefan	IX	Premiul III	Alina Cotfasă
	Byonic	Albu Corneliu Gabriel	XI E	Mențiune	Alina Cotfasă
Software utilitar	DaSia	Colhon Șerban	XI E	Mențiune	Alina Cotfasă
	Bac++	Cică-Mare Rareș Gabriel Calotă Andrei Cristian	XI E	Mențiune	Alina Cotfasă
	Kriegsmeister	Bîlă-Chirsanov Gabriel Cojocăreanu Victor-Petru	XI E	Mențiune	Alina Cîlțan
Software educațional	GeoJourney	Gîtan Alexandru Robert	X E	Premiul III	Alina Cotfasă Ana Dobrea
	Populația Lumii: Din Trecut în Prezent	Nină David-Andrei Vătămănuț Tudor-Iulian	X E	Mențiune	Alina Cotfasă Ana Dobrea
	Hidrosfera : Stâlpul Evoluției	Prodileanu David Andrei Enea Dimitris Andrei	X E	Mențiune	Alina Cotfasă Ana Dobrea

- Rezultate obținute la *Olimpiada Națională de Tehnologia Informației, faza județeană, 22.03.2026*

Secțiune	Numele elevilor	Clasa	Rezultat	Profesor coordonator
TIC	Gogoșeanu Mihai-Alex	IX F	Mențiune	Alina Cîlțan
TIC	Mitran Alexandru-Bogdan	IX F	Mențiune	Alina Cîlțan

- Rezultate obținute la *Olimpiada de Securitate Cibernetică, faza județeană, 24.04.2026*

Faza	Numele elevilor	Clasa	Rezultat	Profesor coordonator
Județeană	Vătămănuț Tudor Iulian	X E	Mențiune	Alina Cotfasă

- Rezultate obținute la *Olimpiada Națională de Informatică, faza județeană, 02.03.2026*

Nr. crt.	Numele elevului	Clasa	Profesor coordonator	Punctaj obținut	Rezultat
1.	Rezeanu Claudiu-Ștefan	a VI-a A	Alina Cîlțan	12.7	Mențiune
2.	Bîlă-Chirsanov Gabriel	a IX-a F	Alina Cîlțan	60.7	Mențiune
3.	Cojocăreanu Victor-Petru	a IX-a F	Alina Cîlțan	59.5	Mențiune
4.	Duță Dragoș-Andrei	a IX-a F	Alina Cîlțan	61.3	Mențiune

- Rezultate obținute la *Olimpiada Națională de Informatică Aplicată AcadNet, 21.03.2026*

Faza	Secțiune	Numele elevilor	Clasa	Rezultat	Profesor coordonator
Locală 31.01.2026	Calculatoare 11-12	Cîrceanu Tudor-Andrei	XII F	Calificare județ	Alina Cîlțan
		Diorduc Teodora-Andreea	IX F	Calificare județ	Alina Cîlțan
	Calculatoare 9-10	Otovescu Alexandru-Cristian	IX F	Calificare județ	Alina Cîlțan
		Calotă Andrei Cristian	XI E	Calificare județ	Alina Cotfasă
	Interoperabilitate Software 11-12	Cică-Mare Rareș Gabriel	XI E	Calificare județ	Alina Cotfasă
		Colhon Șerban	XI E	Calificare județ	Alina Cotfasă
	Interoperabilitate Software 9-10	Duță Dragoș-Andrei	IX F	Calificare județ	Alina Cîlțan
		Cojocăreanu Victor-Petru	IX F	Calificare județ	Alina Cîlțan
Județeană 21.03.2026	Calculatoare 11-12	Bîlă-Chirsanov Gabriel	IX F	Calificare județ	Alina Cîlțan
		Cîrceanu Tudor-Andrei	XII F	Locul I	Alina Cîlțan
	Calculatoare 9-10	Diorduc Teodora-Andreea	IX F	Premiul III	Alina Cîlțan
		Otovescu Alexandru-Cristian	IX F		Alina Cîlțan
	Interoperabilitate Software 11-12	Colhon Șerban	XI E	Premiul III	Alina Cotfasă
		Calotă Andrei Cristian	XI E		Alina Cotfasă
	Interoperabilitate Software 9-10	Cică-Mare Rareș Gabriel	XI E		Alina Cotfasă
		Duță Dragoș-Andrei	IX F	Premiul I	Alina Cîlțan
		Cojocăreanu Victor-Petru	IX F	Premiul II	Alina Cîlțan

		Bilă-Chirsanov Gabriel	IX F	Premiul III	Alina Cîlțan
--	--	------------------------	------	-------------	--------------

- Rezultate obținute la *Concursul național cu participare internațională de creație originală "Basmele reginei Maria"*

Faza	Secțiune	Numele elevilor	Clasa	Rezultat	Profesor coordonator
județeană	Artă digitală	Fluerașu Sofia	XI E	Premiul I	Alina COTFASĂ
națională	Artă digitală	Fluerașu Sofia	XI E	Premiul I	Alina COTFASĂ

- Rezultate obținute la *Concursul internațional de Artă "Eseuri plastice" mail-art, 2025, ediția a XVII –a*

Secțiune	Numele elevilor	Clasa	Rezultat	Profesor coordonator
Artă digitală	Fluerașu Sofia	XI E	Premiul I	Alina COTFASĂ

- Rezultate obținute la *Concursul Școlar Național de geografie și informatică "Geo-Informatica", etapa națională, mai 2026*

Secțiune	Numele elevilor	Clasa	Titlul lucrării	Rezultat	Profesor coordonator
Software educațional	Gîtan Robert	X E	GEO Journey	Premiul I	Alina Cotfasă Ana Dobrea
	Prodileanu David Andrei Enea Dimitris Andrei	X E	Hidrosfera : stălpul evoluției	Premiul II	Alina Cotfasă Ana Dobrea
	Nină David-Andrei Vătămănuț Tudor Iulian	X E	Populația lumii, din trecut în prezent	Mențiune	Alina Cotfasă Ana Dobrea

- Rezultate obținute la *Concursul județean de programare și algoritmică – InfoCNFB, ediția a IV-a, 11 -12 decembrie 2025*

Numele elevilor	Clasa	Limba de programare	Profesor coordonator	Rezultat
Rezeanu Claudiu-Ștefan	VI A	C++	Alina Cîlțan	Premiul II
Cojocăreanu Victor-Petru	IX F	C++	Alina Cîlțan	Premiul III
Bilă-Chirsanov Gabriel	IX F	C++	Alina Cîlțan	mențiune
Duță Dragoș-Andrei	IX F	C++	Alina Cîlțan	mențiune
Cojocaru Katia-Maria	VI C	C++	Alina Cîlțan	
Șirbu Raluca-Ioana	IX F	C++	Alina Cîlțan	

- Rezultate obținute la *Concursul internațional de informatică și gândire computațională BEBRAS, 10-23.11.2025*

Numele elevilor	Clasa	Grupa	Profesor coordonator	Rezultat
Cojocaru Katia-Maria	VI C	Benjamin (clasele V-VI)	Alina Cîlțan	115 puncte

- Rezultate obținute la *Olimpiada „Educație tehnologică și aplicații practice”*

Etapa	Numele elevilor	Clasa	Profesor coordonator	Rezultat
județeană	Galiceanu Antonia Maria	V B	Lorena Staicu	Mențiune
	Bercheșan Maria Carina	VI C	Lorena Staicu	Mențiune
	Moreanu Karina Maria	VI C	Lorena Staicu	Mențiune
	Nicolaie Selena-Alisia	VII A	Lorena Staicu	Premiul III
națională	Nicolaie Selena-Alisia	VII A	Lorena Staicu	Mențiune

3) Organizarea și participarea la examene

- Membru la *Comisia județeană de propunere subiecte pentru proba de informatică din cadrul simulării județene a Examenului de bacalaureat 2026* : prof. Alina Cotfasă
- Comisia de organizare a simulării județene a Examenului de evaluare națională 2026, desfășurată la C.N. "Elena Cuza" Craiova* :
- Secretar : prof. Liliana Bancu

• *Simularea județeană a Examenului de bacalaureat 2026*, desfășurată la C.N. "Elena Cuza" Craiova, ianuarie 2026 :

- Membru comisie : prof. Alina Cotfasă
- Asistent : prof. Liliana Bancu, prof. Alina Cîlțan, prof. Aurelian Bădulescu
- Evaluator : prof. Alina Cîlțan

• *Simularea națională a Examenului de bacalaureat 2026*, desfășurată la C.N. "Elena Cuza" Craiova, martie 2026 :

- Membru comisie : prof. Alina Cotfasă
- Asistent : prof. Liliana Bancu, prof. Alina Cîlțan, prof. Aurelian Bădulescu

• *Examenul de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică, sesiunea mai 2026 :*

- prof. Alina Cîlțan și prof. Cristian Udrea – profesori coordonatori;
- prof. Alina Cotfasă – secretar comisia C.N. Elena Cuza și vicepreședinte comisia Liceul Adventist

• *Organizarea și participarea la examenul național de bacalaureat - proba D – Evaluarea competențelor digitale - sesiunea 2026 :* toți membrii catedrei de informatică

- Prelucrare metodologia de organizare a examenului național de bacalaureat cu elevii
- Pregătirea elevilor pentru proba D – Evaluarea competențelor digitale

• *Pregătirea elevilor pentru examenul național de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2026 - proba scrisă E) d. - disciplina Informatică :* toți membrii catedrei de informatică

- Prelucrare metodologia de organizare a examenului național de bacalaureat cu elevii
- Pregătirea elevilor pentru proba scrisă E) d. - disciplina Informatică.

• *Participare la examenul național de bacalaureat, sesiunea iunie 2026*

• Evaluator – Proba D. Competențe digitale, 15-16.06.2026 : prof. Liliana Bancu, prof. Aurelian Bădulescu, prof. Alina Cîlțan, prof. Alina Cotfasă, prof. Cristian Udrea

- Evaluator – Proba scrisă E.d. Informatică, 02.07.2026 : prof. Alina Cîlțan

4) Activitate extracurriculară

Alina Florentina CÎLȚAN

- Coordonarea activității elevilor în vederea participării la *Concursul internațional de informatică și gândire computațională Bebras*, 10 - 23.11.2025.

- Coordonarea în cadrul proiectului național Junior Achievement România a cursului de dezvoltare personală *"Alimentație sănătoasă. Sport. Prevenție"*, la care au participat cei 27 de elevi ai clasei a IX-a F în anul școlar 2025-2026.

- Excursie educativă cu tema *"Descoperă frumusețile României: Hunedoara și Sarmizegetusa"*, 18-19 octombrie 2025, cu elevii clasei a IX-a F.

- Excursie educativă cu tema *"Tradiții de Crăciun: Brașov-Moeciu de Sus"*, 14-15 decembrie 2025, cu elevii claselor a V-a B și a IX-a F.

Alina Petronela COTFASĂ

- Membru în echipa de implementare a proiectului ERASMUS+ 2025-1-RO01-KA121-VET-000322358 (selecția elevilor, realizarea documentelor pentru elevi și profesori, participarea la activități de pregătire a elevilor în vederea participării la proiect etc.)

- Profesor însoțitor al elevilor participanți la cursul WEB DESIGN, mobilitate în cadrul proiectului Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-VET-000322358, Cipru, 17 aprilie - 2 mai 2026

- Participare la Earth Day Event 2025

- Coordonarea activităților din săptămâna Școala Altfel, pentru elevii claselor a XI-a E, în colaborare cu clasele a XI-a H și a X-a E

- Coordonarea activităților din Săptămâna Verde, pentru elevii clasei a XI-a E

- Participare la festivitatea de absolvire a elevilor claselor a VIII-a și a XII-a (30 mai 2026).

Liliana BANCU

- Organizarea sesiunilor de examinare ECDL și coordonarea activității elevilor în vederea susținerii examenelor ECDL.

Lorena STAICU

- Vizită la ferma Jianca, Ișalnița, clasa a V-a C, 31.03.2026

5) Activitate metodică-științifică

Toți membrii catedrei :

- Participare la Consfătuirea profesorilor de informatică și Cercul pedagogic al profesorilor de informatică din județul Dolj.
- Elaborarea programelor școlare din Curriculum la Decizia Școlii, pentru anul școlar 2026-2027.
- Organizare și participare la Sesiunea de comunicări științifice "Resurse digitale recomandate în activitatea de pregătire a examenelor naționale", CN "Elena Cuza", 21 mai 2026.

Lavinia Aurelian BĂDULESCU

- Referatul științific cu titlul: *Pregătirea Bacalaureatului în era digitală: resurse pentru Competențe digitale și Informatică*, prezentat la Masa rotundă cu tematica "Resurse digitale recomandate în activitatea de pregătire a examenelor naționale" a Comisiilor Metodice Tehnologii și Matematică și Științe, din data de 21.05.2026, conform Programului Manifestării de la Colegiul Național "Elena Cuza" Craiova, din data de 21.05.2026.

- Elaborarea programei școlare din Curriculum la Decizia Școlii, disciplina „Analiza algoritmilor”, clasa a X-a, specializarea matematică-informatică, an școlar 2026-2027.

Citări internaționale:

- Lucrare - unic autor: *An information entropy based splitting criterion better for the Data Mining Decision Tree algorithms*. Proc. of 22nd International Conference on System Theory, Control and Computing (ICSTCC), pp. 535-540, DOI: 10.1109/ICSTCC.2018. 8540743, Sinaia, Romania, 2018 apare în poziția 28 din cele 62 de referințe ale lucrării: Lin X., Yu M. & Wang X. SPCNNet: spiking point cloud neural network for morphological neuron classification. Sci Rep (2026). <https://doi.org/10.1038/s41598-026-38839-3>. Lucrarea poate fi consultată la link-ul: https://www.nature.com/articles/s41598-026-38839-3_reference.pdf

- Lucrare - unic autor: *An information entropy based splitting criterion better for the Data Mining Decision Tree algorithms*. Proc. of 22nd International Conference on System Theory, Control and Computing (ICSTCC), pp. 535-540, DOI: 10.1109/ICSTCC.2018. 8540743, Sinaia, Romania, 2018 apare în poziția 17 din cele 29 de referințe ale lucrării: Oyemaja, Ayomide, "Machine Learning Methods for Intrusion Detection and Response in Network Security" (2025). College of Graduate Studies: Theses & Dissertations. 2941. Lucrarea poate fi consultată la link-urile: <https://digitalcommons.georgiasouthern.edu/etd/2941> <https://scholar.google.com/citations?user=2ONV7MoAAAAJ&hl=en>

- Lucrare - unic autor: *Experiments for a better Gini index splitting criterion for Data Mining Decision Trees algorithms*, 2020 24th International Conference on System Theory, Control and Computing (ICSTCC), Sinaia, Romania, 2020, pp. 208-212, doi: 10.1109/ ICSTCC50638.2020.9259691 apare în poziția 6 din cele 69 de referințe ale lucrării: Srivastava, N., Gohil, B., N., Ray, S. *Travel Time Estimation for Vehicles Using Link-Level Data Through Tree-Based Models*. Int. J. ITS Res. (International Journal of Intelligent Transportation Systems Research) (2025). <https://doi.org/10.1007/s13177-025-00580-y>, Springer Nature, Published 29 November 2025. Link: <https://link.springer.com/article/10.1007/s13177-025-00580-y>

- Lucrare - unic autor: *Experiments for a better Gini index splitting criterion for Data Mining Decision Trees algorithms*, 2020 24th International Conference on System Theory, Control and Computing (ICSTCC), Sinaia, Romania, 2020, pp. 208-212, doi: 10.1109/ ICSTCC50638.2020.9259691 apare în poziția 11 din cele 69 de referințe ale lucrării: Lee, Dain; Shin, Hojune; Choi, Jihyeon; Lee, Younho, *HEaaN-ID3: Fully Homomorphic Privacy-Preserving ID3-Decision Trees Using CKKS*, Computers, Materials & Continua, 2025, Vol 84, Issue 2, p3673, ISSN 1546-2218, DOI 10.32604/cmc.2025.064161. Link: <https://www.sciencedirect.com/org/science/article/pii/S1546221825005880>

Alina Florentina CÎLȚAN

- Absolvirea programului de formare „SMART LAB”, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în perioada 18.08.2025 - 08.09.2025. Programul de formare a avut o durată de 48 ore.

- Absolvirea programului pentru dezvoltare profesională continuă "Managementul situațiilor de bullying în învățământul preuniversitar", cu durata de 80 ore (20 CPT), desfășurat în perioada 03.11.2025 – 28.11.2025, cu evaluare finală susținută în data de 19.12.2025.

- Participare online la Conferința națională „Dezvoltarea competențelor transversale ale personalului din învățământul preuniversitar”, 15.12.2025, cu lucrarea "Proiect de lecție pentru ora de consiliere și orientare".

- Participare online la Simpozionul internațional „Metode și strategii de structurare a materialelor didactice în învățământul preuniversitar”, 20 mai 2026, cu lucrarea "Metode și tehnici de predare a mediului interactiv Blockly la clasa a VI-a".

- Participare la sesiunea de prezentare a ofertei educaționale Junior Achievement România – învățare aplicată (de tip *applied learning*) – 03.10.2025.

- Elaborarea programei școlare din Curriculum la Decizia Școlii, disciplina „Tehnologii 3D și robotică”, clasa a V-a, an școlar 2026-2027.
- Elaborarea programei școlare din Curriculum la Decizia Școlii, disciplina „Tehnologii 3D și robotică”, clasa a VI-a, an școlar 2026-2027.
- Elaborarea programei școlare din Curriculum la Decizia Școlii, disciplina „Tehnologii 3D și robotică”, clasa a VII-a, an școlar 2026-2027.
- Elaborarea programei școlare din Curriculum la Decizia Școlii, disciplina „Analiza algoritmilor”, clasa a IX-a, specializarea matematică-informatică, an școlar 2026-2027.
- Elaborarea programei școlare din Curriculum la Decizia Școlii, disciplina „Analiza algoritmilor”, clasa a IX-a, specializarea matematică-informatică, an școlar 2026-2027.
- Participare online cu lucrarea ”Realizarea proiectelor în echipă la disciplina TIC” la Masa rotundă ”Resurse digitale recomandate în activitate de pregătire a examenelor naționale” – 21.05.2025.
- Membru în echipa proiectului educativ ”Mediul – O prioritate comună” (nivel județean, an școlar 2025-2026).
- Membru în echipa de proiect din cadrul Parteneriatului educațional la nivel județean ”Uniți prin Educație”, anul școlar 2025-2026.
- Participare online la “74th Pan-European Conference on Digital Education”, 28.05.2026.
- Activități în cadrul proiectului Erasmus+ nr. 2025-1-RO01-KA121-VET-000322358: absolvirea cursului *”Creating Educational Websites: A Web Design Course for Teachers”*, furnizor RIVENSCO CONSULTING LTD (Paphos, Cipru, 18.05.2026 – 22.05.2026), *atelier de pagini web* (clasa a VI-a A, 04.06.2026), activitate de diseminare în cadrul Catedrei de Tehnologii (08.06.2026), *atelier de pagini web* (clasa a IX-a F, 08.06.2026), diseminare pe forumul *Alternative educaționale* al platformei didactic.ro (15.06.2026), publicarea testului online ”Sintaxa și selectorii CSS” - clasa a IX-a, pe platforma didactic.ro (15.06.2026), elaborarea programei școlare ”Web design pentru toți” și a suportului de curs ”Web design pentru toți”, respectiv publicarea acestora pe heyzine.com, diseminare pe grupul FB Erasmus+ România (19.06.2026), publicarea articolului ”Modernizarea predării tehnologiilor web la clasa a IX-a: de la HTML la design asistat de Inteligența Artificială” (29.06.2026) în revista EDICT (ISSN 1582-909X).

Alina Petronela COTFASĂ

- Absolvirea programului de formare „SMART LAB”, organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS, în perioada 18.08.2025 - 08.09.2025. Programul de formare a avut o durată de 48 ore.
- Mentor de practică pedagogică pentru 14 studenți de la Facultatea de Informatică, Universitatea din Craiova, nivel I, an universitar 2025-2026.
- Profesor metodist al IȘJ Dolj, disciplina Informatică (reconfirmare octombrie 2025)
- Membru în Consiliul consultativ al IȘJ Dolj, disciplina Informatică
- Participare online la webminar “Puterea cuvintelor. O zi pentru lectură”, Asociația Corint Pro Educație, 15.02.2026.
- Participare online la “70th session of the Pan-European Conference on Digital Education”, 29.01.2026.
- Participare online la “72th session of Pan-European Conference on Digital Education”, 26.03.2026.
- Participare online la “75th session of Pan-European Conference on Digital Education”, 18.06.2026.
- Participare la elaborarea și implementarea proiectelor Erasmus+ din cadrul colegiului și realizarea revistei ERASMUS+ US – International Magazine for Teachers and Students
- Membru în echipa de implementare a proiectului ERASMUS+ 2025-1-RO01-KA121-VET-000322358 (selecția elevilor, realizarea documentelor pentru elevi și profesori, participarea la activități de pregătire a elevilor în vederea participării la proiect, profesor însoțitor pentru grupul de elevi din perioada 17 aprilie - 2 mai 2026)
- Elaborarea programei școlare din Curriculum la Decizia Școlii, disciplina „Complexitatea algoritmilor”, clasa a XI-a, specializarea matematică-informatică, an școlar 2026-2027.
- Susținerea lucrării *Rolul platformelor digitale specializate pentru pregătirea examenelor naționale și de admitere la facultate*, în cadrul sesiunii de comunicări științifice ”Resurse digitale recomandate în activitatea de pregătire a examenelor naționale”, CN ”Elena Cuza”, 21 mai 2026

Liliana BANCU

- Participare online la webinar Reading Aloud Methods in European Preschools, 8.09.2025.
- Participare online la webinar Reading Aloud Methods in European Preschools 10.09.2025.
- Participare online la “66th Pan-European Conference on Digital Education”, 25.09.2025.
- Participare online la “67th Pan-European Conference on Digital Education”, 23.10.2025.
- Participare online la “68th Pan-European Conference on Digital Education”, 27.11.2025
- Participare online la “69th Pan-European Conference on Digital Education”, 18.12.2025.
- Participare online la “70th Pan-European Conference on Digital Education”, 29.01.2026.

- Participare online la “71th Pan-European Conference on Digital Education”, 26.02.2026.
 - Participare online la “72th Pan-European Conference on Digital Education”, 26.03.2026.
 - Participare online la “74th Pan-European Conference on Digital Education”, 28.05.2026.
 - Participare online la “75th Pan-European Conference on Digital Education”, 18.06.2026.
 - Participare la activitatea de cercetare educațională cu tema ”Îmbunătățirea calității educației fiecărui elev depinde și de dezvoltarea competențelor sale digitale” Craiova, 21 mai 2026
 - Participare la Masa rotundă ”Resurse digitale recomandate în activitatea de pregătire a examenelor naționale”, CN ”Elena Cuza”, 21 mai 2026.
- Lorena STAIKU
- Curs: „Educația incluzivă în sala de clasă – definire, metode cheie și resurse”- 30 ore (1 – 15.12.2025) - Dascăli Emeriți.
 - Curs: profesională „Școala integratoare – strategii și viziune pentru incluziune” 30 ore (16 – 31.12.2025) - Asociația Dascăli Emeriți

PARTENERIATE EDUCAȚIONALE

a. Colaborarea cu părinții. Implicarea în viața școlii. Modalități, eficiență

În anul școlar 2025-2026 s-a desfășurat o colaborare fructuoasă între Conducerea Colegiului Național Elena Cuza, profesori și diriginți și părinții elevilor. Astfel, Comitetul reprezentativ al părinților, care are o componență de 186 de președinți și membri, a avut 2 ședințe în plen și multiple ședințe de lucru.

De asemenea, activitatea Comitetului reprezentativ al elevilor a fost fructuoasă.

Comisia diriginților, compusă din 12 profesori diriginți la ciclul gimnazial și 36 profesori diriginți la liceu a desfășurat o activitate intensă, având ca principal obiectiv eficientizarea rezultatelor la învățătură și disciplină ale elevilor dar și o bună colaborare și o continuă comunicare cu părinții acestora.

Cu sprijinul profesorilor diriginți, încă de la începutul anului școlar s-a făcut o evidență a copiilor cu părinții plecați să muncească în străinătate. Astfel, în cadrul Colegiului sunt înmatriculați un număr de 62 de copii ai căror părinți sunt plecați în străinătate. Acești elevi au beneficiat de o consiliere deosebită, atât din partea profesorilor diriginți și a profesorilor de la clasă cât și din partea psihologului școlii.

Profesorii diriginți, conform unui grafic prestabilit au desfășurat lunar lectorate cu părinții, iar săptămânal au putut fi contactați de părinți după un program stabilit de comun acord în cadrul lectoratelor - aceste întâlniri desfășurându-se în cadrul orelor de Suport educațional și consiliere pentru părinți.

Părinții au luat la cunoștință faptul că, în cadrul orelor de Consiliere și orientare, elevii au fost informați cu privire la următoarele - Legea 123 din 27 mai 2008 privind alimentația sănătoasă în unitățile de învățământ și Lista alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor, Metode de prevenire ale contaminării cu gripa de origine porcină, participarea elevilor la concursul național „Mesajul meu antidrog-Deschide ochii”, la participarea la acest concurs fiind necesar acordul părinților. În parteneriat cu CPECA Dolj 5 clase de liceu au participat pe tot parcursul anului școlar la campania ADOLESCENȚII FĂRĂ DROGURI.

De asemenea, în cadrul orelor de Consiliere și orientare profesorii diriginți au avut diverși invitați atât dintre părinții elevilor de la clasă cât și reprezentanți ai unor foruri reprezentative doljene.

b. Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor – cadru de colaborare. Predare patrimoniului.

Și în acest an școlar, ca și până acum, Colegiul Național Elena Cuza a colaborat pe plan educativ și extra școlar cu Consiliul Local și Primăria Municipiului Craiova.

c. Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport

La începutul anului școlar s-au încheiat un număr de 20 de parteneriate educaționale cu diverse instituții și școli urmând ca pe parcursul anului școlar să se desfășoare conform programului activitățile planificate. Menționăm că în anul școlar 2025-2026 sunt în desfășurare încă 3 proiecte și parteneriate încheiate în anii anteriori.

PARTENERIATE ȘI PROIECTE EDUCAȚIONALE

Nr. crt.	Titlul
1	Rolul limbilor străine pentru o carieră de succes în domeniul economic
2	Perfecționarea limbajului și a comunicării prin lectură
3	Limbile străine, pașaport către o carieră de succes
4	Oportunități de carieră și dezvoltare profesională pentru tineri – Teatrul
5	Lectura în dezvoltarea culturală a elevului
6	Armonii educative

7	Mai multă verdeață = oxigen pentru viață
8	Magia cărții
9	Prietenia dincolo de cuvinte”
10	Pădurea – aurul verde
11	Împreună pentru conservarea și valorificarea patrimoniului
12	O scenă comună pentru creativitate și arta spectacolului
13	Îmbunătățirea infrastructurii sociale pentru protecția copilului și a familiei prin colaborarea cu DGASPC DJ
14	Intervenții educaționale pentru elevii cu CES și strategii de prevenire a bullying-ului
15	Protocol de colaborare – Coridorul Jiului
16	Schimbările climatice și sănătatea noastră
17	Educația incluzivă
18	Putem fi fericiți, chiar dacă suntem diferiți
19	Sport și sănătate pentru toți
20	Pregătirea antivictimală a elevilor și combaterea delincvenței juvenile
21	Muzeul, o punte între prezent, trecut și viitor

PROIECTE DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ REGIONALE ȘI INTERJUDEȚENE

Nr. crt.	Titlul
1	Concursul regional de limba germană „Johann Wolfgang Goethe”
2	Concursul regional de limba engleză „English for Teens”
3	Concursul regional de limba engleză „Spelling Rules”

d. Colaborarea cu sindicatele

În unitatea școlară ființează 2 sindicate, și anume: SIP Dolj – lider, prof. Ionica Dalea și FSLI Dolj – lider, prof. S. Ghenea

Fiecare lider participă la ședințele Consiliului de Administrație, cu statut de observator și se implică activ și rezonabil în activitatea decizională de la nivelul școlii. Au mediat cu răspundere discuțiile dintre conducerea școlii și membrii de sindicat, atât pentru cadrele didactice, cât și pentru personalul nedidactic.

4. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR. CALITATE, EFICIENȚĂ

a. Secretariat

Compartimentul Secretariat de la nivelul unității de învățământ funcționează cu un secretar șef și doi secretari, aceasta deoarece volumul de lucru este foarte mare având în vedere numărul de elevi, dar și cadrele didactice și didactice auxiliare care sunt în unitate.

Serviciul secretariat a desfășurat o activitate deosebită, îndeplinind cu eficiență sarcinile prevăzute în fișa postului, precum și alte sarcini trasate de conducerea școlii :

- a menținut permanent legătura cu cadrele didactice din școală, cu I.Ș.J. Dolj pentru rezolvarea la timp a situațiilor solicitate
- a întocmit ștatele de plată ale salariaților, precum și toate documentele de personal pentru angajații unității noastre școlare
- a păstrat permanent securitatea documentelor de secretariat, precum și a actelor de studii, întocmind și trimițând în termenele stabilite situațiile statistice
- a utilizat produsele software din dotarea școlii, în vederea executării corecte, la timp și în conformitate cu solicitările, a sarcinilor de serviciu
- a menținut mereu legătura cu comunitatea locală : primărie, poliție, direcție sanitară, pompieri, inspectoratul teritorial al muncii
- relația școală - familie a fost completată în mod fericit prin serviciile prompte oferite de personalul secretariatului, care a asigurat o comunicare permanentă și deschisă cu publicul

Pe parcursul anului școlar 2025-2026 nu s-au înregistrat disfuncții la acest nivel și nici abateri de natură profesională sau comportamentală.

b. Bibliotecă

Biblioteca școlii și-a îndeplinit toate atribuțiile și responsabilitățile specifice fișei postului.

În cadrul unității școlare a colaborat în permanență cu personalul conducerii școlii, cu serviciul secretariat și de contabilitate, elevii școlii și cadrele didactice ale ciclului primar și gimnazial din școala noastră, având în vedere informarea și documentarea pe diferite teme necesare atât la orele de curs cât și la cercurile și concursurile școlare organizate în fiecare an școlar.

A asigurat materialele necesare perfecționării continue și pregătirii cadrelor în vederea susținerii gradelor didactice.

A colaborat cu toții învățătorii și diriginții școlii pentru înscrierea majorității elevilor la biblioteca școlii.

Colaborarea cu alte instituții a bibliotecii noastre a jucat un rol foarte important, menținându-se schimbul de servicii și informații prin diferite activități comune sau prin schimbul de materiale didactice necesare activității de predare-învățare. Printre instituțiile cu care s-a colaborat se numără: ISJ Dolj, CCD Dolj, alte unități școlare din județul Dolj, Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristița Aman”, bibliotecile Facultăților de Litere și ale Științelor Economice ce aparțin Universității din Craiova, edituri internaționale (Oxford Publication, Fischer International).

Antrenarea elevilor la lectură a fost susținută și de biblioteca școlii prin afișarea lecturilor suplimentare în incinta sălilor de bibliotecă și în afara acesteia, prin organizarea numeroaselor vizite la bibliotecă cu elevii însoțiți de învățători și diriginți, prin efectuarea de studii constatative privind cunoașterea nevoilor de lectură ale elevilor, prin organizarea unor acțiuni pentru conturarea altor interese științifice și formarea deprinderilor de studiu independent, prin activități specifice bibliotecii și activități extrașcolare pe baza tematicii oferite de programa școlară.

Activitatea de organizare și păstrare a colecțiilor de carte a fost realizată prin respectarea condițiilor ergonomice, aranjarea colecțiilor și fișelor de împrumut la domiciliu conform legislației în vigoare, asigurarea bibliotecii printr-un grilaj și verificarea zilnică a ferestrelor acesteia.

Popularizarea bibliotecii s-a realizat prin proiectarea unor activități de colaborare cu celelalte cadre didactice ale școlii și prin organizarea de expoziții și concursuri pe teme literare, în special la clasele primare și gimnaziale.

Pe parcursul anului nu s-au înregistrat disfuncții la acest nivel, iar activitatea desfășurată a fost eficientă și benefică elevilor, dar și cadrelor didactice.

1. Nr. cititori: 975

2. elevi = 905

3. cadre didactice= 70

c. **Laborant**

Făcând parte din personalul didactic auxiliar, cele două laborante ale școlii noastre au efectuat activități specifice, având o normă săptămânală de 40 de ore. În cadrul acestui program au avut relații de subordonare cu direcțiunea școlii și cu șefii de catedră, după cum urmează : comisia metodică fizică - chimie, catedra de biologie.

Ca obiectiv general a fost formarea educației aplicative și experimentale a copiilor, iar ca obiectiv special s-a urmărit însușirea deprinderilor de întrebuintare a aparaturii, instalațiilor și substanțelor de laborator, precum și normele privind protecția muncii și PSI. Pentru realizarea acestor obiective, laborantelor școlii le-au revenit o serie de atribuții și responsabilități, au ținut gestiunea bunurilor și materialelor existente în laboratoare. De asemenea, au întocmit necesarul de material didactic, împreună cu cadrele didactice și au făcut parte din comisia de recepție a materialelor.

d. **Informatician**

Unitatea de învățământ are normat 1post de informatician, ce are în atribuții întreținerea și buna funcționare a laboratoarelor de informatică din școală.

Această persoană a desfășurat activitatea conform fișei postului, și-a întocmit documentele specifice și a realizat raportul anual. Nu s-au înregistrat disfuncții sau abateri în activitatea acestuia.

În anul școlar 2025-2026, informaticianul Cătălin Nițescu a desfășurat următoarele activități :

- Întocmirea proceselor verbale de constatare și prelucrare în gestiune pe anul școlar respectiv a laboratoarelor de informatică

- Asigurarea funcționării în parametrii normali a calculatoarelor din laboratoarele de informatică și din departamentele anexate

- Asigurarea respectării normelor P.M. și P.S.I. în cabinetele și laboratoarele din gestiune

- Participarea la ședințele organizate de I.Ș.J. Dolj

- Participarea la realizarea materialelor didactice necesare cercurilor pedagogice, activităților educative (pliante etc.)

- Colaborarea în bune condiții cu personalul didactic și nedidactic din unitatete la realizarea unor lucrări școlare și extrașcolare

- Realizarea altor sarcini, altele decât cele din fișa postului, primite din partea conducerii școlii

- Comunicarea în timp util și corect a informațiilor solicitate la nivelul instituției dar și la nivelurile ierarhice superioare acesteia (I.Ș.J. Dolj, M.E.N.)

e. **Pedagog școlar / Instructor animator / Corepetitor**

În acest an școlar este normat un post de pedagog școlar, ocupat de Claudia Tutunaru.

5. ACTIVITATEA PERSONALULUI NEDIDACTIC. CALITATE, EFICIENȚĂ

a. Contabilitate

Compartimentul financiar – contabil își desfășoară activitatea funcționând cu un contabil șef și 1 post contabil. Pentru fiecare angajat există întocmită fișa postului, aprobată de Consiliul de Administrație și însușită de fiecare angajat în parte.

Au fost întocmite documentele manageriale specifice acestui compartiment, precum și documentele specifice de autoevaluare a activității desfășurate la acest nivel. Lunar, trimestrial și anual s-a întocmit bilanțul contabil ce a fost depus în termen la instituțiile solicitante. Planul de venituri și cheltuieli a fost elaborat împreună cu managerul școlii, asigurându-se, astfel, plata la timp a salariilor și a celorlalte cheltuieli bugetare.

În relația cu comunitatea locală serviciul de contabilitate a solicitat rectificări bugetare pentru toate obligațiile și cheltuielile necesare asigurării de fonduri pentru cheltuieli de personal cât și de materiale, a răspuns în termen tuturor solicitărilor ordonatorului secundar de credite, a întocmit la timp și de bună calitate toate lucrările solicitate de comunitatea locală.

A înaintat toată documentația la șomaj, direcția de sănătate și pensii, precum și toate documentele solicitate de unitățile bancare cu care școala colaborează.

S-a achitat conștiincios de toate atribuțiile prevăzute de fișa postului. Pe parcursul anului școlar nu s-au înregistrat abateri sau disfuncții la acest compartiment.

b. Personal întreținere și îngrijire

Administratorul de patrimoniu al școlii a fost responsabil cu compartimentul nedidactic, având în subordine personalul muncitor, pază și de îngrijire.

În funcție de organigrama școlii, compartimentul nedidactic este direct subordonat directorului școlii.

În anul școlar 2025-2026, serviciul administrativ, prin persoana d-lui Enache Gheorghe, a realizat obiectivele propuse prin următoarele activități:

- a aprovizionat unitatea cu materiale de curățire și întreținere pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ;
- a asigurat igienizarea unității în vacanța școlară;
- a gestionat eficient bunurile din inventarul școlii, materialele în întreținere;
- a stabilit sectoarele de lucru și lucrările ce trebuiau efectuate de personalul de îngrijire și întreținere;
- a participat la efectuarea inventarului anual al școlii, casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar cu perioada depășită de funcționare;
- a verificat prin sondaj personalul din subordine intervenind în situațiile care o cereau;
- a colaborat cu serviciul de salubritate și spații verzi

6. CONCLUZII

Considerăm că echipa managerială a rezolvat repede și bine problemele de orice natură ivite în școală, în conformitate cu prerogativele ce reies din fișa postului. Toate documentele și rapoartele tematice solicitate au fost întocmite și prezentate la timp. Nu a fost înregistrată nicio reclamație la adresa vreunei persoane din cadrul unității școlare, nici la secretariatul unității, nici la I.Ș.J. Dolj sau M.E.N.

Calitatea educației oferite de unitatea noastră școlară a fost evidențiată și în cadrul Inspecției Generale desfășurate în perioada 16-27 februarie 2015, în urma căreia a fost acordat calificativul maxim *BINE*.

7. PROPUNERI CĂTRE INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Dorim ca ISJ Dolj să ia în considerare standardul ridicat de performanță pe care școala noastră îl are și pe catedrele rezervate să funcționeze cadre didactice care să aducă unității noastre plus valoare.

Director,
prof. Cotfasă Liviu

Directori adjuncți,
prof. Dragomir Bertoni
prof. Mitruț Monica