



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021 - 2026

1. TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

Unitatea școlară: COLEGIUL NAȚIONAL „ELENA CUZA”

Adresa unității: str. Mihai Viteazul nr. 12, CRAIOVA, județul DOLJ,
cod poștal 200417

Telefon/Fax : +400251 416353

Web : www.elenacuza.ro

E-mail : cuzacv2004@yahoo.com

Populația școlară:

An școlar/ Nivel de studiu	2017 – 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021
Primar	415	411	408	402
Gimnaziu	253	260	260	255
Liceu	1036	1068	1083	1103
Total	1704	1739	1751	1758

În anul școlar 2020 – 2021:

- Mediul de proveniență
 - Rural : 18 %
 - Urban : 82 %

Personalul școlii:

- Didactic : **113 cadre didactice**
 - Profesori : 97
 - Institutori : 16
- Didactic auxiliar : 12
- Nedidactic : 26

Calitatea personalului didactic:

- Calificat 113
- Necalificat : **Nu este cazul.**
- Absolvenți de cursuri de formare/perfecționare 70
- Absolvenți ai unei a doua facultăți 12
- Învățători – absolvenți ai unei facultăți 16
- Formatori la nivel național 6
- Formatori la nivel local: 16
- Cadre didactice cu titlul de doctor 7
- Doctoranzi 3

Indicatori de evaluare a performanței:

1. **Rezultate școlare:** ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este de **86,77 %**, nivel mai scăzut înregistrându-se în clasele a X-a și a XI-a.
 - Clasele de sfârșit de ciclu (a VIII-a și a XII-a) sunt motivate de examenele finale și de admiterea spre nivelele superioare ale sistemului de învățământ.
 - Procentul de promovabilitate la examenele naționale :
 - Evaluare Națională VIII 2020 : **97,10% peste media 5.**
 - Bacalaureat – sesiunea iunie-iulie 2020 : **98,55%.**
2. **Comportament social**
 - Proveniți din medii sociale diferite și zone ale județului și orașului diferite, elevii sunt preponderent din familii de intelectuali.
 - Comportamentul lor social este pe măsura educației inițiale primite, adică civilizați, educați și cu posibilități materiale relativ bune.
3. **Disciplină** - Stare disciplinară relativ bună, fără abateri disciplinare majore.

Absenteismul este relativ mic (aproximativ 4 absențe nemotivate/elev/an școlar)

Rata abandonului școlar : Nu este cazul.

Probleme comportamentale : Nu există probleme deosebite.

Încălări ale legii : Nu este cazul.
4. **Activități sociale și culturale**

Școala a fost implicată în activități sociale și culturale cu partenerii tradiționali locali: Mitropolia Craiova, Primăria Municipiului Craiova, Teatrul de Operă și Operetă “Elena Teodorini” din Craiova, Teatrul Național din Craiova, Filarmonica Oltenia, Universitatea din Craiova.
5. **Satisfacerea cerințelor părinților**

Solicitările părinților au fost axate pe creșterea condițiilor de învățare ale elevilor și pe condițiile de securitate pe care le oferă școala. În mare măsură ele au fost soluționate de școală și comunitate.

Gradul de pregătire al elevilor, în special al celor din gimnaziu nu s-a ridicat totdeauna la cerințele părinților, rezultat datorat în egală măsură elevilor și profesorilor, dar în ultimii trei ani școlari s-a observat o creștere semnificativă a rezultatelor bune și foarte bune ale elevilor din ciclul gimnazial, rezultate confirmate și de mediile obținute la Evaluarea Națională.

Resurse materiale ale unității școlare:

Numărul sălilor de clasă : 39

Numărul laboratoarelor și cabinetelor :12- 2 (fizică; dintre care unul este dotat cu o rețea de 15 calculatoare conectate la Internet), 1 (chimie), 1 (biologie), 3 (limbi moderne) ,1 robotică.

Numărul cabinetelor de informatică : 3

Biblioteca școlară - număr de volume de carte : **aproximativ 45.000**

Sală de sport: 3

Sală de festivități: 1 (300 locuri)

Internat: 1 (142 locuri)

Cantină: 1

Cabinet medical : 1 (asistență medicală între 7.30-19.30)

Cabinet stomatologic : 1

Cabinet de orientare școlară 1

Cabinet de logopedie: 1

Prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ - **calitatea managementului școlar :**

➤ **Impactul activității asupra altor grupuri, comunități locale, O.N.G.-uri, firme particulare, etc.**

- Strategiile și politicile de dezvoltare instituțională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunității locale, O.N.G.-urilor etc.
- Se urmărește calitatea actului educațional atât prin asigurarea unei baze materiale deosebite, cât și prin asigurarea cu personal didactic ce prestează “servicii educaționale” de calitate.
- O gamă diversificată de educație formală și nonformală prin implicarea școlii în diverse programe educaționale naționale și internaționale.

➤ **Lucrul în echipă la nivelul managerial**

- Echipa managerială trebuie construită pe principiul competenței profesionale și al probității morale și să acționeze în spirit de echipă; să elaboreze instrumente de evaluare pentru o monitorizare cât mai corectă a muncii fiecărui angajat.
- Decizii coerente și în deplină concordanță cu legislația școlară existentă.

➤ **Dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe.**

- Formarea continuă și dobândirea de competențe și abilități noi trebuie privită nu numai ca o obligație, ci și ca necesitate - de aceea, un număr destul de mare de profesori au urmat cursuri în acest sens. Aceste competențe sunt apoi aplicate în elaborarea de strategii educaționale și de dezvoltare a școlii.

2. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Deși unanim recunoscută ca necesară și în același timp, destul de contestată, școala rămâne, pe parcursul întregii existențe a unui individ, punct de reper incontestabil în ceea ce privește formarea sa prin educație și instruire.

Educația viitorului nu se poate alimenta doar din experiența trecutului, de aceea educația trebuie organizată în jurul a patru piloni ai cunoașterii:

1. A ÎNVĂȚA SĂ ȘTII **- dobândirea instrumentelor cunoașterii -**

1. Elaborarea unei oferte educaționale atractive, în conformitate cu standardele naționale și cerințele comunității

2. A ÎNVĂȚA SĂ FACI **- relația cu exteriorul -**

2. Formarea elevilor ca cetățeni responsabili, utili societății și competenți în viitoarea meserie

3. A ÎNVĂȚA SĂ TRĂIEȘTI ÎMPREUNĂ CU CEILALȚI

3. Asigurarea de condiții, fiecărui elev, dezvoltare completă, în cooperare cu factorii sociali, promovând toleranța și înțelegerea

4. A ÎNVĂȚA SĂ FII **- rezultă din toate trei ! -**

4. Pentru aceasta, școala își propune să rămână un adevărat lăcaș de cultură și civilizație, prin promovarea tradiției, educație completă și pregătirea pentru integrarea socială ulterioară

VIZIUNEA: **"Tradiție și excelență în educație"**

3. ANALIZĂ DIAGNOSTICĂ / ANALIZA SWOT

a) Analiza mediului intern

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ - activitățile proiectate, precum și întreaga strategie de dezvoltare a unității școlare urmăresc păstrarea tradiției școlii și promovarea valorilor etice; - gestionarea resurselor școlii este făcută, în limita posibilităților, în mod corect și eficient.	DEZVOLTARE CURRICULARĂ - s-au respectat planurile de învățământ pe ani de studiu, dar C.D.Ș.-urile nu sunt alese în totalitate de către elevi, - oferta educațională prezintă în fiecare an noutăți, pentru a capacita interesul elevilor – în special la limbile străine; - programul „De la învățământul bilingv la filierele francofone” este operativ
RESURSE	
- financiare – - bugetul de venituri și cheltuieli este corect întocmit, iar gestionarea lui se face în mod corect; - fondurile de la Comitetul reprezentativ al părinților sunt gestionate legal în Asociația ”Elena Doamna”, dar există reticență din partea majorității părinților în a contribui la acest fond;	- umane – - În prezent, formarea continuă este unul din obiectivele echipei manageriale, astfel încât cadrele didactice să fie la curent cu noutățile din domeniul didactic și de specialitate; - Evaluarea anuală a cadrelor didactice se face pe baza fișelor de autoevaluare, respectându-se normele legale.

Analiza mediului intern este susținută de :

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
DEZVOLTARE CURRICULARĂ	
• Instituția dispune de material curricular adecvat profilurilor și specializărilor și în conformitate cu standardele ocupaționale naționale. • La nivelul fiecărei catedre există portofolii cu auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de teste.	
RESURSE UMANE – CADRE DIDACTICE	
• Personalul didactic este calificat în proporție de 100 %. • Ponderea cadrelor didactice <i>titulare</i> este de peste 85 % • Ponderea cadrelor didactice cu <i>gradul didactic I</i> este de peste 70 % • Ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de peste 45 %. • Ponderea cadrelor didactice care cunosc limbi străine este de 80%. • Prezența cadrelor didactice cu titlul de DOCTOR (7) sau cadre didactice înscrise la doctorat (3). • Ponderea ridicată a cadrelor didactice care manifestă un interes deosebit pentru pregătirea profesională și implicarea în pregătirea altor cadre didactice. • Prezența cadrelor didactice ce au a doua facultate sau au dublă specializare. • Ponderea învățătorilor ce au facultate este de 100% .	• Lipsa de interes a unor cadre didactice cu vechime în învățământ pentru participarea cursuri de perfecționare • Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice. • <<Obligativitatea>> “meditării în particular” ca alternativă de îmbunătățire a creșterii salariului profesorului, lucru practicat de o mică parte din cadrele didactice. • Relația profesor-elev rece, distantă sau uneori neprincipială în puține cazuri, dar suficiente pentru a crea o stare de disconfort în colectiv. • O preocupare slabă a cadrelor didactice(special limba română) pentru obținerea de rezultate cu elevii capabili de performanță.

RESURSE UMANE – ELEVI	
• Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este de 85%. • Existența unor elevi dornici de performanță. • Dorința elevilor de-a se implica în activități extracurriculare și chiar în organizarea lor. • Existența unor elevi care sunt membri ai unor O.N.G.-uri și cu o bogată experiență în activități cu caracter comunitar. • Regăsirea unui număr foarte mare de elevi (95%) în forme de învățământ superior.	• Lipsa performanțelor la anumite discipline, deși există potențial. • Școala este privită ca o “obligativitate” nu ca pe o “necesitate” de formare. • Neimplicare în viața școlii - fie că elevii nu găsesc atractive ofertele educaționale extrașcolare, fie că au alte preocupări neconforme vârstei lor (baruri, alcool etc.).
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
• Existența aproape suficientă a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare (reparate capital 70%). • Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline. • Dotarea școlii cu o sală de festivități, cantină, cămin(cu camere care se închiriază în regim hotelier) care sunt reabilite pe fonduri europene. • Dotarea tuturor sălilor de curs cu cameră video, calculatoare și boxe pentru învățământul online. • Săli de sport și o sală de forță reabilite, dar și o bază sportivă externă modernă și cu instalație de nocturnă. • Școala dispune de o bibliotecă deosebită (a doua ca mărime și valoare din categoria bibliotecilor școlare din județ).	• Materialul didactic este insuficient la anumite laboratoare, cum ar fi cele de fizică și chimie. • Fondurile financiare alocate de comunitate pentru achiziții de echipamente și materiale didactice sunt insuficiente.

RELAȚII COMUNITARE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Semestrial, Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile. • În școală s-au desfășurat programe educaționale : ”Procter & Gamble”, ”Să mâncăm sănătos” etc. • Întâlniri semestriale cu Comitetul reprezentativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinți. • Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfelinate etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor. • Prezența unui număr relativ mare de elevi în Consiliul Local al Copiilor. • Relație foarte bună cu mass- media • Existența de parteneriate externe (școli și organizații din Europa), ale căror efecte se reflectă în | <ul style="list-style-type: none"> • Nu există un program coerent de acțiuni în care să fie implicați elevi cu o experiență relaționări cu viața civică și socială. • Legătura cu agenții economici (ofertanții de pe piața muncii) este foarte slabă, astfel că elevul nu este informat despre dinamica acestora și nici despre formarea continuă în vederea reorientării. • Ignorarea rolului ONG-urilor, atât timp cât propriul O.N.G. (Fundația Colegiul Național “Elena Cuza”) nu este operativ. |
|--|--|

a) Analiza mediului extern

IDENTIFICAREA COMUNITĂȚII • Colegiul Național “Elena Cuza” se adresează cu oferta educațională nu numai comunității locale (Municipiul Craiova), ci și județului Dolj sau județelor limitrofe. • Elevii din Craiova și județul Dolj sunt preponderenți, ei provenind din medii sociale diferite, dar având un “numitor comun” – dorința de pregătire riguroasă în vederea continuării studiilor superioare și inserției sociale rapide. • Poziția geografică a școlii este privilegiată, în centrul Municipiului Craiova și în apropierea unor centre culturale de mare importanță: Teatrul de Operă și Operetă “Elena Teodorini”, Muzeul de Artă, Filarmonica “Oltenia”, Teatrul Național.	IDENTIFICAREA NEVOILOR • Școala are o tradiție și un bun renume în studierea limbilor moderne ca instrument de lucru în diferite filiere : francofonă, anglo-saxonă, etc. • Nevoia de formare în acest sens a făcut ca și alte școli de același grad (Colegii Naționale) să înființeze astfel de clase și deci să apară concurența (Colegiul Național “Frații Buzești”, Colegiul Național “Carol I”). • Același lucru, dar în sens invers, s-a întâmplat cu specializarea “matematică- informatică” și deci apariția în Colegiul Național “Elena Cuza” a unei astfel de specializări ; în ultimii trei ani la profilul real a apărut și specializarea științe bilingv germană. • Scăderea indicelui demografic a dus la ideea formării în școală a unei “pepiniere” pentru învățământul liceal și în consecință înființarea claselor primare și gimnaziale în ciuda faptului că zona prezintă o “îmbătrânire” accentuată. • Elevii de la învățământul primar și gimnazial vin din toate cartierele orașului, criteriul de alegere a școlii fiind calitatea actului educativ.
---	--

IDENTIFICAREA CERERII DE EDUCAȚIE

- În actuala etapă de dezvoltare a societății, informatica și cunoașterea cel puțin a unei limbi moderne de circulație internațională devin un nou “mod de comunicare” indiferent de domeniul profesional abordat.
- Aderarea la Comunitatea Europeană presupune însușirea acestui “mod de comunicare” de către viitorul “cetățean european”, așa cum școala își propune să-l formeze.
- Colegiul Național “Elena Cuza” vine în sprijinul acestui important obiectiv al educației printr-o ofertă atât în dobândirea competențelor lingvistice (la limba franceză, engleză, germană și spaniolă), cât și a competențelor și abilităților în tehnologia informației.
- Finalizarea cursului superior al liceului cu atestate profesionale certificate de M.E. dau posibilitatea utilizării acestora pe piața muncii și angajarea absolvenților, chiar înainte de finalizarea studiilor universitare.

Analiza mediului extern este susținută de :

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
DEZVOLTARE CURRICULARĂ	
• Curriculum-ul diferențiat (CD) deja existent permite instruirea aprofundată în specialitate. • C.D.Ș. oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate sau specializări existente în școală și poate preveni absenteismul. • C.D.Ș. permite valorificarea abilităților individuale.	• Schimbarea continuă a programelor școlare duce la neconcordanțe între conținuturi și chiar între discipline înrudite

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
RESURSE UMANE – CADRE DIDACTICE	
• Numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună. • Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D., O.N.G.-uri, universități, proiecte educaționale și în ultimul an apariția cursurilor de formare online și a webinarilor. • În viziunea descentralizării, devin posibile modalități financiare de stimulare și de motivare a cadrelor didactice. • O mai bună relație a celor doi factori educaționali esențiali :	• Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extra-curriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.). • Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor.
RESURSE UMANE – ELEVI	
• Posibilități financiare de stimulare a elevilor cu rezultate excepționale la învățătură. • Implicarea elevilor în activități de educație non-formală, fie în cadrul Fundației Colegiul Național “Elena Cuza”, fie în alte programe educative - internaționale. • Participarea la schimburile de elevi între școală și alte unități școlare din țară și străinătate. • Participarea la concursuri școlare și posibilitatea accederii în învățământul superior pe baza rezultatelor de excepție.	• Scăderea demografică resimțită doar pentru învățământul primar și gimnazial. • Numărul mare de cereri de transfer de la alte unități școlare mai ales pentru elevii de liceu duce la suprapopularea claselor. • Lipsa timpului dedicat de părinți pentru educație și pasarea responsabilității totale școlii, ca factor singular al formării tânărului.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
• Descentralizare și autonomie instituțională; prima șansă de aplicare, datorită pilotării noului proiect de finanțare. • Parteneriate cu comunitatea locală, O.N.G.-uri, firme. • Existența unor spații (ex. cabinetul de informatică, cantină, eventual internat - microhotel) ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești. • Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii sau chiar de modernizare.	• Alocarea de fonduri necorespunzătoare pentru îmbunătățirea resurselor materiale și financiare. • Conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare. • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente necesitând înlocuirea lor relativ des.
RELAȚII COMUNITARE	
• Disponibilități noi din partea unor parteneri ca Primăria, instituții culturale, firme, de a veni în sprijinul școlii și a proiectelor propuse. • Interesul crescând al mass-mediei pentru a informa la timp și în mod obiectiv comunitatea despre noutățile și evenimentele din sistemul educațional. • Nevoia de informare despre oferta educațională a școlii în rândurile elevilor din învățământul obligatoriu al altor unități. • Interesul Universităților pentru atragerea unor absolvenți de liceu cât mai bine pregătiți și cât mai interesați de o formare academică. • Existența unor proiecte/programe europene, prin intermediul organizațiilor abilitate și accesarea rapidă a lor.	• Organizarea defectuoasă a proiectelor și a activităților de parteneriat poate duce la diminuarea obiectivelor propuse. • Slaba informare despre parteneri duce la alegerea unui proiect sau unei activități neadecvate. • Timpul liber limitat al multor părinți sau dezinteresul pentru un parteneriat cu școala duce la o slabă implicare a acestora în formarea subiectului comun – „copilul - elev”.

4. ȚINTE / OPȚIUNI STRATEGICE

⇒ „**Excelența în educație=performanță continuă**”

- ❖ Atingerea unor standarde de performanță peste medie pentru toți elevii;
- ❖ Pregătirea și stimularea elevilor capabili de performanță;
- ❖ Schimbarea mentalității cadrelor didactice, pentru acceptarea și înțelegerea nevoilor generațiilor actuale.

⇒ „**Adaptarea resurselor la provocările societății contemporane- globalizarea și concurența**”

- ❖ Dezvoltarea abilităților de comunicare în limbi străine de largă circulație internațională;
- ❖ Adoptarea unei atitudini pozitive față de alte culturi europene;
- ❖ Stimularea conceptului de a depăși barierele lingvistice și socio-culturale;
- ❖ Accesarea proiectelor europene și realizarea de schimburi școlare internaționale;
- ❖ Accesul permanent la informație, prin rețele network și biblioteci virtuale;

⇒ „**Managementul schimbării în ecuația educator-educabil**”

- ❖ Adecvarea ofertei educaționale la standardele naționale și valorile europene;
- ❖ Reconsiderarea managementului la nivelul clasei și al școlii, prin acceptarea elevului drept „nucleul” procesului instructiv-educativ;
- ❖ Încurajarea inovației didactice și creativității.

⇒ „**Promovarea educației complementare din perspectiva educației pentru viață**”

- ❖ Crearea unui climat de siguranță civică și psiho - socială;
- ❖ Formarea unui comportament responsabil;

- ❖ Sprijinirea familiilor în rezolvarea sarcinilor școlare ale elevilor (teme, program de învățare, documentare specific, educația remedială, educația parental în folosul elevilor, etc.), pentru toate nivelurile de studiu.

5. TERMENE DE REALIZARE

Pentru îndeplinirea opțiunilor strategice pe care ni le-am propus la punctul (4), se stabilesc drept termene de realizare următoarele perioade timp (descrierea amănunțită a pașilor ce se vor parcurge pentru opțiuni va fi efectuată la punctul 7 – implementarea strategiei).

Începutul strategiei: ianuarie 2021

Etapele strategiei:

- **identificarea problemelor** (01.10.2020 - 23.12.2020) - Echipa managerială, Consiliul de Administrație, Consiliul reprezentativ al părinților, șefii de catedră, Consiliul elevilor.
- **elaborarea de proiecte și planuri de acțiune** (01.01.2021-31.01.2021) – echipa managerială.
- **identificarea resurselor umane, financiare și de timp** (01.01.2021 - în continuare) – Echipa managerială, Consiliul de Administrație, Serviciul de contabilitate, Consiliul reprezentativ al părinților.
- **aplicarea strategiei** (2021 - 2026) – Echipa managerială, Coordonatorul de proiecte și programe educative, cadrele didactice, personalul nedidactic.
- **evaluarea** (2025; 2026) – Echipa managerială, I.S.J. Dolj, Primăria municipiului Craiova.

Sfârșitul strategiei: 2026

6. ANALIZAREA AVANTAJELOR OPȚIUNII

Strategia aleasă este necesară deoarece :

- țintele stabilite sunt indispensabile pentru existența și dezvoltarea Colegiului Național « Elena Cuza », în viziunea directorului/directorilor adjuncți
- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale ;
- este realizabilă cu resursele existente și previzibile ;
- folosește mai eficient resursele disponibile ale școlii ;
- conduce la creșterea calității educației în școala noastră ;
- conduce la formarea unui spirit de echipă în vederea realizării unui climat favorabil dezvoltării activității instructiv - educative ;
- lărgeste accesul la educație al elevilor ;
- atrage familia către școală și conduce la implicare reală ;
- conduce la creșterea calității educației în școală ;
- contribuie la menținerea și consolidarea prestigiului obținut în timp de Colegiul Național « Elena Cuza ».

IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Planurile operaționale pentru fiecare țintă strategică sunt prezentate în continuare; ele sunt elaborate în concordanță cu etapele / termenele de realizare precizate anterior. Anual se vor elabora planuri operaționale, integrate în planurile din programele manageriale anuale, care să le continue și să le îmbunătățească pe cele anterioare, astfel încât, la sfârșitul strategiei, toate țintele strategice să fie atinse.

1. „Excelența în educație=performanță continuă”

Nr. Crt.	Obiective	Resurse educaționale	Responsabilități	Termene de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
A. Atingerea unor standarde de performanță peste medie pentru toți elevii						
1.	Realizarea documentelor de planificare a activităților	Documentele școlare prevăzute de legislația în vigoare	Director/director adjunct. Responsabili de comisii și catedre. Cadre didactice.	Început de an școlar /semestrial.	Actualizarea documentelor necesare. Realizarea proiectărilor.	Concordanța structurii și conținutului documentelor școlare cu cerințele legale.
2.	Încadrarea cu personal didactic calificat, pe criterii de competență. Asigurarea continuității activității cadrelor didactice cu rezultate de performanță și stimularea acestora.	Planul de încadrare.	Echipa managerială. Responsabili de comisii și catedre. I.S.J.	februarie, anual	Analiza de nevoi. Încadrarea cu personal corespunzător.	Încadrarea cu personal cu înaltă pregătire profesională, susținerea supraspecializării cadrelor didactice.

Nr. Crt.	Obiective	Resurse educaționale	Responsabilități	Termene de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
3.	Elaborarea planului de școlarizare ținând seama de nevoile comunității și de vocația științifică a liceului.	Planul de școlarizare.	Echipa managerială	noiembrie, anual	Analiza SWOT și diseminarea rezultatelor. Popularizarea ofertei școlare.	Atragerea elevilor cu pregătire superioară și capabili de înaltă performanță și includerea lor în cercurile școlare de excelență
4.	Monitorizarea activităților didactice desfășurate la clasă de toate cadrele didactice.	Grafic de interasistențe. Fișe de asistență. Raport elaborat în urma analizei activităților	Echipa managerială Responsabili comisii metodice	De-a lungul fiecărui semestru	Proiectarea uniformă a interasistențelor. Verificarea asistențelor efectuate de respons. de comisii. Analiza activităților, pe comisii, diseminarea rezultatelor.	Atingerea completă a criteriilor din fișele de asistență, conform fișei postului.
B. Pregătirea și stimularea elevilor capabili de performanță						
5.	Realizarea performanței școlare și a excelenței în educație	Cadre didactice. Elevi selecționați. Resurse materiale și financiare.	Echipa managerială. Colectivele de catedră.	Semestrial.	Programe de selecție. Programe de pregătire. Proiecte de motivare și de stimulare - valorizare.	Rezultatele de la clasă, examene naționale și admiterea în învățământul superior. Premii la etapele națională și internațională a concursurilor și olimpiadelor școlare.
6.	Identificarea punctelor tari și punctelor slabe	Cadre didactice. Elevi	Echipa managerială	Permanent	Analiză SWOT. Rapoarte de evaluare.	Concordanța dintre "propus" și

	în activitate		Cadre didactice		Diseminarea rezultatelor	“realizat”.
7.	Extinderea și eficientizarea parteneriatului, în vederea stimulării elevilor olimpici	Alte instituții. ONG-uri. Patronatul local.	Echipa managerială. Cadre didactice implicate.	Sfârșitul anului școlar	Analiza rezultatelor obținute de elevi. Parteneriate școlare.	Realizarea de parteneriate viabile. Obținerea de burse private.

Nr. Crt.	Obiective	Resurse educaționale	Responsabilități	Termene de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
C. Răspuns adecvat la provocările lumii contemporane						
8.	Optimizarea și dezvoltarea competențelor metodice și științifice.	Cursuri de formare continuă Lectorate cu părinții. Dezbateri. Cursuri de perfecționare în străinătate (proiecte Erasmus+), POC/POCU	Echipa managerială. Cadre didactice. Elevi . Părinți.	Semestrial Anual	Identificarea cadrelor didactice ce au nevoie de perfecționare (de specialitate sau obligatorie, la 5 ani). Stimularea cadrelor didactice pentru supraspecializare. Identificarea cerințelor părinților și elevilor.	Rezultate obținute de elevi la clasă. Aplicarea de noi strategii didactice, centrate pe elev. Obținerea unor burse de perfecționare în domeniul limbilor străine și mobilități pentru cadrele didactice în proiecte
9.	Evaluarea eficientizării activității didactice, curriculare și extracurriculare	Fișe de evaluare. Ședințe de lucru.	Echipa managerială. Evaluatori externi.	Sfârșit de semestru și de an școlar	Anunțarea criteriilor de evaluare și a fișelor. Analiza în comisiile metodice. Aprobarea în C.A. lărgit. Întocmirea documentațiilor pentru evaluarea externă	Rezultatele evaluării interne, respectiv externe.

2. „Adaptarea resurselor la provocările societății contemporane-globalizare și concurență”

Nr. Crt.	Obiective	Resurse educaționale	Responsabilități	Termene de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
A. Dezvoltarea abilităților de comunicare în limbi străine de circulație internațională						
1.	Păstrarea în planul de școlarizare a specializărilor de profil umanist, cu predare în regim intensiv sau bilingv	Proiectul planului de școlarizare.	Echipa managerială Inspectoratul Școlar Județean	Noiembrie, anual	Elaborarea proiectului. Avizarea planului de școlarizare.	Atragerea elevilor cu pregătire superioară și capabili de înaltă performanță și pentru dobândirea certificărilor pentru
2.	Inițierea și dezvoltarea de acorduri interguvernamentale privind studiul limbilor străine (franceză, germană, engleză, chineză)	Proiecte de parteneriat .	Echipa managerială Cadrele didactice de limbi străine	Permanent	Încheierea de parteneriate.	Numărul elevilor care reușesc să obțină certificările lingvistice
3.	Dezvoltarea relațiilor de parteneriat și colaborare cu unități școlare din alte țări; dezvoltarea de parteneriate/proiecte comunitare	Proiecte de parteneriat europene. Accesarea proiectelor Erasmus+, eTwinning și POC/PNRR	Cadre didactice Elevi	Permanent	Lansarea de parteneriate. Derularea de programe.	Comunicarea eficientă în cadrul sistemului educațional, inclusiv cele europene;

B. Adoptarea unei atitudini pozitive față de alte culturi europene

4.	Colaborarea cu organizațiile nonguvernamentale, cu instituții de artă și cultură europene.	Proiecte de parteneriat	Cadre didactice Elevi Coordonatorul activității educative	Permanent	Încheierea de parteneriate. Derularea de programe.	Cunoașterea prin artă
----	--	-------------------------	---	-----------	---	-----------------------

Nr. Crt.	Obiective	Resurse educaționale	Responsabilități	Termene de	Etape de lucru	Indicatori de performanță
5.	Dezvoltarea parteneriatelor / schimburilor școlare cu țări din Comunitatea Europeană.	Proiecte comunitare. Schimburi interculturale.	Responsabilul cu integrarea europeană Echipa managerială	Permanent	Propunerea de programe și schimburi culturale. Organizarea activităților. Produse	Ridicarea calității învățământului la standarde europene în vederea formării tânărului european
6.	Atragerea opiniei publice și a mass-media, în vederea sprijinirii unității șc,	Parteneriate. Comunicate.	Echipa managerială Ofițerul de presă	Permanent	Anunțarea evenimentelor. Popularizarea. Monitorizarea.	Crearea unei imagini pozitive, reale a instituției școlare.
C. Accesul permanent la informație prin rețele network și biblioteci virtuale						
7.	Asigurarea fluxului informațional.	Aviziere. Internet. Site-ul școlii.	Echipa managerială Inginerul de sistem	Permanent	Anunțarea evenimentelor. Popularizarea. Monitorizarea	Comunicarea eficientă în cadrul sistemului ed.
8.	Crearea unei biblioteci virtuale la nivelul instituției	Program software	Bibliotecar Inginer de sistem	Permanent	Achiziționarea programelor	Numărul cititorilor care accesează biblioteca virtuală
8.	Eficientizarea comunicării.	Diferite modalități de comunicare formală, non-formală	Echipa managerială Cadre didactice Elevi Părinți Secretariat	Permanent	Asigurarea transparenței, la toate nivelurile	Comunicarea eficientă în cadrul sistemului educațional.

3. „Managementul schimbării în ecuația educator-educabil”

Nr. Crt.	Obiective	Resurse educaționale	Responsabilități	Termene de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
A. Adecvarea ofertei educaționale la standardele naționale și valorile europene						
1.	Stabilirea curriculumului la dispoziția școlii în concordanță cu nevoile de educație ale elevilor și ale comunității locale, cu părinții și reprezentanții comunității	Manageri Cadre didactice Parteneri sociali	Comisia pentru Curriculum Echipa managerială	anual	Analiza de nevoi. Stabilirea opțiunilor. Popularizarea ofertei. Aprobarea ofertei	Concordanța între opțiunile elevilor și oferta școlii
2.	Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței	Studii de piață, cerectări în domeniul științelor educației	Echipa managerială , cadrele didactice	anual	Analiza de nevoi, alcătuirea și analiza chestionarelor, diseminarea rezultatelor	Numărul elevilor care obțin certificări în domeniul tehnologiei informației și limbilor moderne

3.	Proiectarea managerială generală și la nivelul comisiilor și catedrelor în acord cu documentele legislative școlare în vigoare, cu scopul eficientizării învățării.	Curricula școlară Ghiduri metodologice Elaborarea de C.D.S. rezultate din proiecte comunitare	Echipa managerială Responsabilii de catedre și comisii	Anual Semestrial	Proiectarea docum.CA, CP, Comisii-catedre	Proiectarea în acord cu noua legislație și cu programele în vigoare; adaptarea curriculei la cea europeană
4.	Realizarea evaluării ca proces care se raportează la curriculum și vizează toate compartimentele curriculare.	Echipa managerială Colectivele de catedră	Consiliul de Administrație	Periodic	Teste Simulări Analiza rezultatelor Planuri de ameliorare	Standardele curriculare pentru fiecare disciplină

Nr. Crt.	Obiective	Resurse educaționale	Responsabilități	Termene de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
B. Reconsiderarea managementului la nivelul clasei și al școlii						
5.	Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare și de formare, la activități de tip proiect, activități în echipă, pentru realizarea obiectivelor curriculare.	Oferta CCD Calendarul de perfecționare	Responsabilul cu perfecționarea. Consiliul de Administrație	Permanent	Analiza de nevoi Înscrierea la cursuri. Parcurgerea cursurilor. Evaluarea.	Parcurgerea modulelor cuprinse în oferta CRED și pentru profesorii care fac parte de corpul evaluatorilor naționali pe discipline de studiu.
6.	Generalizarea utilizării tehnologiei informației și a comunicațiilor la nivelul profesorilor și al elevilor.	Utilizare multimedia	Catedra de informatica Analistul programator	Permanent	Programarea pe discipline. Proiectare Activități	Folosirea curentă a platformei AEL la cât mai multe discipline și a platformelor educaționale necesare
7.	Dezvoltarea unei activități educative extrașcolare și extracurriculare care să contribuie la formarea continuă a tânărului de tip european.	Proiecte de consiliere și orientare Proiecte și programe europene	Coordonatorul de proiecte și programe Responsabilul cu activitatea de integrare	Semestrial	Proiectarea activității educative. Lansarea de programe europene.	Perceperea școlii ca principal furnizor de educație. Atingerea standardelor europene în domeniul educației.
8.	Optimizarea, dezvoltarea competențelor manageriale	Cursuri de formare continuă Study Visit Dezbateri	Echipa managerială. Cadre didactice.	Semestrial, anual	Identificarea nevoilor de perfecționare în management. Efectuarea cursurilor.	Rezultatele manageriale obținute.

4. "Promovarea educației complementare din perspectiva educației pentru viață"

Nr. Crt.	Obiective	Resurse educaționale	Responsabilități	Termene de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
A. Crearea unui climat de siguranță civică și psiho – socială						
1.	Crearea și păstrarea condițiilor unui proces de învățământ eficient	Regulamentul de ordine interioară. Spații de învățământ.	Echipa managerială. Diriginți. Elevi.	Permanent	Realizarea documentelor. Controlul spațiilor de învățământ.	Starea permanentă a spațiilor școlare.
2.	Atragerea de fonduri extrabugetare și a fondurilor europene pentru reabilitarea și dezvoltarea bazei didactico – materiale a	Proiecte de finanțare.	Echipa managerială. Cadrele didactice. Consiliul elevilor.	Permanent	Analiza de nevoi. Realizarea de proiecte și programe.	Realizarea suplimentării bugetului prin proiecte de finanțare.
3.	Modernizarea bazei didactico-materiale : reparații capitale, reamenajarea și optimizarea sălilor specializate, dezvoltarea bazei informatice a școlii și a device-urilor	Proiecte de modernizare, reabilitare, dezvoltare.	Echipa managerială. Profesori. Comitetul Reprezentativ al Părinților.	Permanent	Analiza de nevoi. Realizarea de proiecte. Obținerea finanțării. Execuția.	Asigurarea unui cadru de desfășurare a procesului de învățământ la standarde europene.
4.	Creșterea gradului de implicare a elevilor în activitățile școlii și în activitățile de voluntariat desfășurate de școală	Proiecte educaționale.	Consilierul de programe educative, extrașcolare și extracurriculare. Elevi.	Permanent	Analiza de nevoi. Realizarea de proiecte și programe	Formarea unui comportament responsabil.

Nr. Crt.	Obiective	Resurse educaționale	Responsabilități	Termene de realizare	Etape de lucru	Indicatori de performanță
B. Sprijinirea familiilor în rezolvarea sarcinilor școlare ale elevilor						
5.	Analiza și diagnoza documentațiilor specifice	Rapoarte de analiză ale diriginților/ învățătorilor. Concluzii de la ședințele Consiliului clasei și lectoratele cu părinții.	Echipa managerială. Diriginți / învățători. Părinți. Elevi	Lunar	Identificarea problemelor. Elaborarea de programe de învățare eficientă, adresate părinților și elevilor. Asigurarea feed-back-ului.	Satisfacerea cerințelor obiective ale părinților.
6.	Analiza posibilităților de înființare a “Școlii de după școală” – gen alternativa “Step by step” care să cuprindă și activități ce țin de educația remedială și „școala părinților”	Spațiile școlare disponibile. Cadre didactice. Fonduri financiare	Echipa managerială. Diriginți / învățători. Părinți. Elevi.	Sfârșit de an școlar	Identificarea posibilităților de asigurare a supravegherii elevilor după program, de personal specializat. Elaborarea de programe adecvate. Implementarea programelor.	Asigurarea unei pregătiri suplimentare, după programul școlar al elevilor și întâlniri lunare cu părinții .

Director,
Prof. Liviu COTFASĂ

